

Jihočeské nemocnice, a.s.

Boženy Němcové 585/54, 370 01 České Budějovice

provádějící zadávací řízení pro nemocnice Jihočeského kraje

Nemocnice České Budějovice, a.s., České Budějovice, B. Němcové 585/54, PSČ 370 01, IČO 260 68 877, **Nemocnice Tábor, a.s.**, Tábor, kpt. Jaroše 2000, PSČ 390 03, IČO 260 95 203, **Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s.**, Jindřichův Hradec, U Nemocnice 380/III, PSČ 377 38, IČO 260 95 157, **Nemocnice Písek, a.s.**, Karla Čapka 589, Budějovické Předměstí, 397 01 Písek, IČO 260 95 190, **Nemocnice Strakonice, a.s.**, Strakonice, Radomyšlská 336, PSČ 386 29, IČO 260 95 181, **Nemocnice Prachatice, a.s.**, Prachatice, Nebahovská 1015, PSČ 383 20, IČO 260 95 165, **Nemocnice Český Krumlov, a.s.**, Nemocniční 429, Horní Brána, 381 01 Český Krumlov, IČO 260 95 149, **Nemocnice Dačice, a.s.**, Dačice, Antonínská 85/II, PSČ 380 01, IČO 281 13 195

VÝZVA ZADAVATELE K PODÁNÍ NABÍDEK

k veřejné zakázce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále v textu jen „zákon“) na dodávku kopírovacího papíru pro jihočeské nemocnice

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Článek 1

Základní údaje o centrálním zadavateli

Centrální zadavatel: Jihočeské nemocnice, a.s.
Zastoupený: MUDr. Zuzanou Roithovou, předsedkyní představenstva
Ing. Michalem Čarvašem, MBA, členem představenstva
Sídlo: B. Němcové 585/84, České Budějovice 7, 370 01 České Budějovice
IČO: 260 93 804

Centrální zadavatel plní ve smyslu § 9 odst. 1 písm. e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále v textu jen „zákon“) a na základě Smlouvy o sdružení ze dne 18. 5. 2010 funkci centrálního zadavatele. Na základě Smlouvy o sdružení uzavřené mezi jednotlivými nemocnicemi Jihočeského kraje je centrální zadavatel pověřen činit v rámci předmětného zadávacího řízení všechny právní úkony směřující k zadání veřejné zakázky, případně i zrušení zadávacího řízení (např. rozhodnout o obsahu zadávacích podmínek, o vyhlášení předmětné veřejné zakázky, a druhu zadávacího řízení, o jmenování členů hodnotící komise, o výběru dodavatele, o vyloučení dodavatelů ze zadávacího řízení, o způsobu vyřízení případných námitek ad.). Centrální zadavatel bude rovněž zastávat v pozici případného řízení o přezkoumání úkonů zadavatele před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže nebo případného následného soudního řízení.

Účastníky Smlouvy o sdružení jsou **Nemocnice České Budějovice, a.s.**, České Budějovice, B. Němcové 585/54, PSČ 370 01, IČO 260 68 877, **Nemocnice Tábor, a.s.**, Tábor, kpt. Jaroše 2000, PSČ 390 03, IČO 260 95 203, **Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s.**, Jindřichův Hradec, U Nemocnice 380/III, PSČ 377 38, IČO 260 95 157, **Nemocnice Písek, a.s.**, Karla Čapka 589, Budějovické Předměstí, 397 01 Písek, IČO 260 95 190, **Nemocnice Strakonice, a.s.**, Strakonice, Radomyšlská 336, PSČ 386 29, IČO 260 95 181, **Nemocnice Prachatice, a.s.**, Prachatice, Nebahovská 1015, PSČ 383 20, IČO 260 95 165, **Nemocnice Český Krumlov, a.s.**, Nemocniční 429, Horní Brána, 381 01 Český Krumlov, IČO 260 95 149, **Nemocnice Dačice, a.s.**, Dačice, Antonínská 85/II, PSČ 380 01, IČO 281 13 195.

Článek 2

Základní údaje o zadávacím řízení a profilu zadavatele

1. Předmětem veřejné zakázky je uzavření kupní smlouvy na dodávky kopírovacího papíru pro jihočeské nemocnice.
2. O obsahu výzvy zadavatele k podání nabídek, o obsahu zadávací dokumentace, požadavcích na prokázání splnění kvalifikace a pravidlech pro hodnocení nabídek podle § 115 zákona rozhodl zadavatel na svém jednání dne 29. 11. 2018.
3. Návrh zadávacích podmínek vyhotovil zadavatel ve spolupráci se zaměstnanci obchodního oddělení Nemocnice České Budějovice.
4. Název veřejné zakázky: Dodávka kopírovacího papíru pro jihočeské nemocnice.
5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **5 930 280,00 Kč bez DPH** na dobu určitou (48 měsíců)
Cena za jeden list maximálně 0,0969 Kč bez DPH. Zadavatel stanovuje, že uvedená **předpokládaná hodnota za jeden list je limitní a maximální.** Nabídka s vyšší nabídkovou cenou bude **vyřazena** a účastník **vyločen** ze zadávacího řízení.
6. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje pro správu veřejných zakázek EZAK dostupného na https://ezak.jihnem.cz/profile_display_201.html (dále jen „EZAK“).
7. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi Centrálním zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK. V případech, kdy nebude objektivně možné elektronický nástroj EZAK využít (předkládání vzorků v rámci kvalifikace), připouští se komunikace jiným způsobem nebo s pomocí jiných elektronických prostředků (např. datová schránka).
8. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta (centrálního zadavatele) v elektronickém nástroji EZAK.
9. Za řádné a včasné seznamování se s informacemi vztahujícími se k předmětnému zadávacímu řízení, které centrální zadavatel zveřejní prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, stejně tak i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele (účastníka zadávacího řízení) odpovídá vždy účastník zadávacího řízení.
10. Podmínky a informace vztahující se k elektronickému nástroji EZAK, včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <http://www.ezak.cz/>.

ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace včetně požadovaných dokladů

Článek 3

Základní údaje a informace ke kvalifikaci

1. Splněním kvalifikace se rozumí:
 - splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona,
 - splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona a § 77 odst. 2 písm. a),
 - splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona.
2. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace předložením požadovaných dokladů a listin v elektronické podobě, a to ve lhůtě stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.
3. V případě, že byla kvalifikace dodavatele získána v zahraničí, prokazuje se takový dodavatel doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v takovém rozsahu, v jakém je požaduje zadavatel v případě této veřejné zakázky.
4. V případě prokazování technické kvalifikace vždy platí, že musí být technická kvalifikace prokázána společně tak, aby byly splněny podmínky zadavatele vymezené v této zadávací dokumentaci.
5. V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

6. Dodavatelé mohou technickou kvalifikaci prokázat prostřednictvím jiných osob nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit listiny a doklady vyjmenované v § 83 odst. 1 písm. a) až d) zákona.
7. Pokud po předložení požadovaných dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli ve lhůtách stanovených zákonem.
8. Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace rovněž Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením (doklady evidovanými v databázi systému e-Certis dostupná na stránce <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>) nebo certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, anebo **může v elektronické nabídce plně nahradit předložení dokladů čestným prohlášením** (dodavatelé mohou použít jako vzor přílohu č. 1 této zadávací dokumentace).

Článek 4

Základní a profesní způsobilost dodavatele

1. Zadavatel po dodavatelích požaduje, aby ve své elektronické nabídce v souladu s § 74 zákona prokázali splnění základní způsobilosti způsobem uvedeným v § 75 zákona. Dodavatel prokáže řádně svou základní způsobilost, pokud předloží doklady vyplývající z tohoto ustanovení zákona ve fotokopii.
2. Zadavatel po dodavatelích požaduje, aby v souladu s § 77 zákona prokázali řádně svou profesní způsobilost a předložili ve své nabídce v souladu s § 77 odst. 1 zákona výpis z obchodního rejstříku, jsou-li do něj zapsáni a v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat, a to v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona *nebo obdobné*.
3. Zadavatel si v průběhu zadávacího řízení vyhrazuje právo vyžádat si od dodavatele předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci prokazující splnění základní nebo profesní způsobilosti.
4. Podmínka uvedená v čl. 3 odst. 8 těchto zadávacích podmínek tím není dotčena.

Článek 5

Kritéria technické kvalifikace a jejich prokázání

1. Zadavatel požaduje po dodavatelích, aby v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona ve své elektronické nabídce předložili seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky přede dnem zahájení zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikaci objednatele.
2. Dodavatel prokáže splnění kritéria technické kvalifikace, pokud ve své elektronické nabídce předloží seznam uskutečněných dodávek takto: minimálně tři dodávky uskutečněné v posledních třech letech, jejichž finanční objem dosáhl minimálně 1 mil. Kč bez DPH, a to pro každou dodávku samostatně.
3. Uskutečněné dodávky se považují za splněné, pokud byly v průběhu uvedené doby dokončeny; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace bude považovat za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby tří let.
4. Podmínka uvedená v čl. 3 odst. 8 těchto zadávacích podmínek tím není dotčena.

Článek 6

Společná ustanovení ke kvalifikaci

1. Zadavatel zjistí v souladu s § 122 odst. 4 zákona u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o

skutečných majitelích nebo **a)** ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a **b)** k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku a společenská smlouva, zakladatelská listina nebo statuty.

2. V případě, že nebude vybraným dodavatelem poskytnuta řádná součinnost, bude zadavatel postupovat podle § 125 zákona, případně § 127 odst. 2 písm. b) zákona. Ustanovení § 46 odst. 1 zákona tím není dotčeno.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele po celou lhůtu pro podání nabídek. Zadávací podmínkami předmětné veřejné zakázky se rozumí zejména podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky v souladu s § 104 zákona a vymezené zadavatelem v zadávací dokumentaci. Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované dodavatelům a účastníkům zadávacího řízení, a to včetně formulářů a výzev dle zákona. Pokud některé požadavky nejsou upraveny těmito zadávacími podmínkami, pak jsou upraveny zákonem. Zadávací podmínky předmětné veřejné zakázky jsou tedy souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci a kterými se musí účastníci zadávacího řízení při zpracování své nabídky řídit.

Článek 7

Předmět veřejné zakázky

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření rámcové kupní smlouvy na pravidelné dodávky kopírovacího papíru. Rámcová kupní smlouva bude uzavřena s každou z nemocnic Jihočeského kraje samostatně. Plnění bude probíhat na základě samostatných objednávek. Pokud nebude objednávka vystavena, nemůže se vybraný dodavatel domáhat plnění ze smlouvy.

TECHNICKÉ POŽADAVKY NA PLNĚNÍ

- Papír kopírovací standardní kvality, vhodný pro černobílý tisk na inkoustových i laserových tiskárnách a nesmí být vyroben z recyklátu
- Velikost A4
- Gramáž: 80 g/m²
- Barva: bílá
- Bělost: CIE 146
- Opacita: 91
- Listů v balení: 500
- Balení v krabici: 5

Výše uvedené parametry jsou závazné.

2. Cenová nabídka za 48 měsíců v Kč bez DPH je dána předpokládaným odběrem kopírovacího papíru za dva roky vynásobeným cenou za jeden list v Kč bez DPH. Předpokládaný odběr kopírovacího papíru za dva roky pro všechny nemocnice Jihočeského kraje uvedené v záhlaví této zadávací dokumentace činí celkem 61 200 000 ks. V cenové nabídce musí být obsaženy všechny náklady související s plněním, tj. např. závoz na jednotlivá oddělení jednotlivých nemocnic

Jihočeského kraje, vynáška do jednotlivých pater apod. Cenová nabídka tvoří Přílohu č. 2 těchto zadávacích podmínek (na profilu zadavatele je soubor uložen pod názvem P2 Cenová nabídka).

3. Další požadavky na plnění předmětu veřejné zakázky jsou obsaženy v rámcové kupní smlouvě, která tvoří přílohu č. 3 těchto zadávacích podmínek. Na profilu zadavatele je tento soubor označený jako P3 Rámcová kupní smlouva. Rámcová kupní smlouva bude uzavřena na dobu určitou - 48 měsíců.

Článek 8

Požadavek zadavatele na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

1. Dodavatel je povinen stanovit svou nabídkovou cenu za splnění předmětu veřejné zakázky v rámcové kupní smlouvě v českých korunách a v požadovaném členění, a to v ustanovení o kupní ceně a dále v příloze rámcové kupní smlouvy. V rámci dodávky nesmí být překročena maximální cena za 1 list, tj. maximálně 0,0969 bez DPH. Nabídky dodavatelů, kteří podmínku uvedenou v předchozí větě nebudou respektovat, budou ze zadávacího řízení vyloučeni.
2. V případě, že bude v průběhu zadávacího řízení upřesněn požadavek zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny odlišně od původních jeho požadavků, musí takovou změnu dodavatel ve své nabídce respektovat, v opačném případě bude zadavatel takovou skutečnost považovat za nesplnění vyhlášených podmínek zadávacího řízení.
3. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v rámcové kupní smlouvě a jinou částí elektronické nabídky dodavatele, platí vždy nabídková cena uvedená v rámcové kupní smlouvě v ustanovení o kupní ceně.

Článek 9

Obchodní a jiné podmínky zadavatele vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky

1. Dodavatel je povinen předložit ve své elektronické nabídce návrh rámcové kupní smlouvy, a to v rozsahu podle přílohy č. 3 označené jako Rámcová kupní smlouva. Příloha č. 3 tvoří nedílnou součást zadávacích podmínek předmětné veřejné zakázky.
2. Do návrhu rámcové kupní smlouvy musí být dodavatelem zpracovány veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách a v zadávací dokumentaci nebo v jiných dokumentech a listinách obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky.
3. Dodavatel je povinen do návrhu rámcové kupní smlouvy doplnit údaje nezbytné pro vznik smlouvy, a to zejména své identifikační údaje uvedené v čl. I rámcové kupní smlouvy, kontaktní a zmocněné osoby, číslo bankovního účtu a banku, kupní cenu a všechny požadované přílohy smlouvy. V případě rozporů mezi údaji uvedenými v rámcové kupní smlouvě a ostatními částmi nabídky dodavatele platí vždy údaje uvedené v rámcové kupní smlouvě.
4. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni přiložit k návrhu rámcové kupní smlouvy též smlouvu (např. o společnosti) obsahující mimo jiné i závazek o tom, že všichni dodavatelé uvedení ve smlouvě jsou vůči zadavateli a všem třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či porušením smluvních povinností zavázáni společně a nerozdílně. Smlouva musí dále vymezovat, kdo je oprávněn za ostatní dodavatele jednat a jaký je konkrétní podíl jednotlivých jeho účastníků na celkovém plnění (věcné vymezení plnění). Podává-li nabídku více dodavatelů společně, ze smlouvy musí být zřejmé, že se jedná o nabídku více dodavatelů.

Článek 10

Způsob a lhůta pro podání nabídek, termín a průběh otevírání nabídek s nabídkami

1. Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě. Centrální zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.
2. Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s § 213 zákona prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupného na https://ezak.jihnem.cz/profile_display_201.html a řádně zabezpečena proti jakékoliv manipulaci. Centrální zadavatel dodavatelům doporučuje, aby nabídka podaná v elektronické podobě byla jako celek opatřena elektronickým podpisem osoby

oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele. Bude-li nabídka dodavatele podepsána elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele, bude mít centrální zadavatel za to, že jsou podepsány veškeré dodavatelem vyhotovené dokumenty, které budou součástí jeho nabídky.

3. Nabídka v elektronické podobě musí být na titulní straně opatřena názvem veřejné zakázky.
4. Nabídka dodavatele musí být předložena v českém jazyce.
5. Dodavatelé předloží svou elektronickou nabídku nejpozději do 19. 2. 2019 do 13:00 hodin.

Článek 11

Pravidla pro hodnocení nabídek podle § 115 zákona

1. Nabídky dodavatelů budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle nejnížší nabídkové ceny bez DPH. Jako nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou bez DPH.
2. Při posouzení nabídek z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí zadavatel nabídkové ceny dodavatelů, tzn., zda není nabídková cena cenou mimořádně nízkou, a to zejména v případech, kdy bude nabídková cena vzbuzovat oprávněné obavy, zda bude dodavatel schopen za nabídnutou cenu realizovat předmět veřejné zakázky řádně, včas a v požadované kvalitě.
3. Jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka dodavatele s nejnížší nabídkovou cenou bez DPH.
4. Nabídky dodavatelů bude zadavatel hodnotit nejprve podle pravidel pro hodnocení nabídek uvedených v odst. 1 až 3 článku 11. Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude provedeno pouze u nabídky dodavatele, jehož nabídka bude na základě posouzení vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka.
5. V rámci právní opatrnosti upravuje zadavatel způsob výběru nejvhodnější nabídky v případě, kdy bude mít nejnížší nabídkovou cenu bez DPH více dodavatelů: v případě, že bude mít nejnížší nabídkovou cenu bez DPH více účastníků zadávacího řízení, výběr nejvhodnější nabídky bude z takových nabídek proveden losem, a to za účasti dotčených zástupců dodavatelů, zástupce zadavatele a notáře, který průběh takového losování osvědčí notářským zápisem, který bude tvořit nedílnou součást Zprávy o hodnocení nabídek. Na případné losování budou dotčení dodavatelů pozváni nejpozději čtyři pracovní dny před dnem losování.
6. Způsob losování v případě více shodných (nejnížších) cen: před zahájením losování o výběru nejvhodnější nabídky budou za účasti dotčených dodavatelů vloženy do neprůhledných obálek bílé papíry ve formátu A4. Počet bílých papírů vkládaných do neprůhledných obálek bude odvislý od počtu shodných nabídkových cen jednotlivých dodavatelů. Na každém bílém papíře budou vytištěna čísla postupně od 1, 2, ..., a to podle počtu shodných nabídkových cen takových dodavatelů. Všechny obálky budou vloženy do neprůhledné krabice. Každý zástupce dodavatele si poté vybere z uvedené krabice jednu obálku. Pořadí nabídek bude stanoveno podle čísel, která si každý zástupce dodavatele vylosuje. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, který bude disponovat obálkou se zapsaným číslem 1.

Článek 12

Další závazné informace a pokyny zadavatele k zadávacímu řízení

1. Vzhledem k tomu, že to povaha předmětu veřejné zakázky nepřipouští, zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
2. Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo oznámit vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na svém profilu (viz čl. 1 odst. 1 těchto zadávacích podmínek). V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit z důvodů vyjmenovaných v § 127 zákona. V případě, že zadavatel zadávací řízení zruší, oznámení o zrušení zjednodušeného podlimitního řízení bude uveřejněno na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od dne rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.

4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených v účasti v zadávacím řízení.
 5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace deklarované (obsažené) v elektronické nabídce dodavatelů (nebo poskytnuté dodatečně na základě výzvy zadavatele) u třetích osob a dodavatel je povinen v takovém případě zadavateli poskytnout řádnou součinnost. Zadavatel si vyhrazuje právo (možnost) použití informací, dokladů a dalších listin předložených dodavatelem v jeho nabídce za účelem ověření jejich pravdivosti.
 6. Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace, doklady či listiny poskytnuté dodavatelem v rámci předmětného zadávacího řízení, je-li to nezbytné pro postup podle zákona o zadávání veřejných zakázek, nebo pokud to vyplývá z jeho účelu.
 7. Seznam dokumentů tvořící zadávací podmínky předmětné veřejné zakázky: vzor prohlášení (Příloha č. 1), cenová nabídka (Příloha č. 2) a rámcová kupní smlouva (Příloha č. 3).
-