



Nemocnice Dačice a.s.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zjednodušené podlimitní řízení

podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání o veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

pro veřejnou zakázku na stavební práce

**Stavební úpravy objektu
Nemocnice Dačice – oprava fasády.**

Zadavatel:

Nemocnice Dačice a.s.

Antonínská 85/II, 380 01 Dačice
IČO: 28113195

Zastoupení zadavatele – organizace pověřená výkonem zadavatelských činností:

Josef Macháček

Gagarinova 1319, 676 02 Moravské Budějovice
IČO: 63430991



TEXTOVÁ ČÁST

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb.
pro veřejnou zakázku na stavební práce

PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Stavební úpravy objektu Nemocnice Dačice – oprava fasády.

Identifikace zadavatele:

Nemocnice Dačice a.s.

Antonínská 85/II, 380 01 Dačice
IČO: 28113195

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 43 ZÁKONA

osoba pověřená výkonem zadavatelských činností v zastoupení zadavatele:

Josef Macháček, Gagarinova 1391, 676 02 Moravské Budějovice, IČO: 63430991

Osoba pověřená administrací zadávacího řízení v zastoupení zadavatele:

Josef Macháček – tel: 605165673; e-mail: machacek.mb@gmail.com

Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s uchazeči.

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována, v souladu ustanovení § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon), jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení na podlimitní veřejnou zakázku na služby. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se plně řídit a respektovat je při zpracování své nabídky. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Nemocnice Dačice a.s.
Sídlo:	Antonínská 85/II, 380 01 Dačice
Statutární zástupce:	Mgr. Ing. Marta Krechlerová, předsedkyně představenstva
IČO	28113195
DIČ:	CZ699005400
Bankovní spojení:	Banka CREDITAS a.s.
Číslo účtu:	103806242/2250
Telefon:	384358243
E-mail:	marta.krechlerova@nemda.cz
Web:	www.nemda.cz
Profil zadavatele:	https://ezak.jihnem.cz/profile_display_203.html
ID datové schránky:	s3kfyze
Právní forma a kód:	akciová společnost – 121
Kód ZUJ:	546127
Kód NUTS:	CZ031
Kraj:	Jihočeský

Kontaktní osoba pověřená administrací zadávacího řízení v zastoupení zadavatele:

Josef Macháček – tel: 605 165 673; e-mail: machacek.mb@gmail.com

Kontaktní osoba zajišťuje komunikaci jménem zadavatele s dodavatelem (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele) a je pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení.

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 43 ZÁKONA A OSOB PODÍLEJÍCÍCH SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

Josef Macháček, Gagarinova 1319, 676 02 Moravské Budějovice, IČO: 63430991
– osoba pověřená administrací zadávacího řízení vypracovala zadávací dokumentaci

Ing. Jiří Baštář – projektová kancelář, Hradištko čp. 33, 380 01 Dačice, IČO: 73543888
– hlavní projektant včetně zpracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb

3. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:

- 3.1 **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel;
- 3.2 **zahraničním dodavatelem** zahraniční osoba podle zvláštního právního předpisu, která dodává zboží,

- poskytuje služby nebo provádí stavební práce;
- 3.3 **zhotovitelem** vítězný dodavatel, s nímž byla uzavřena smlouva;
- 3.4 **podzhotovitel** osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva;
- 3.5 **objednatel** zadavatel po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem;
- 3.6 **zadávacími podmínkami** veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky;
- 3.7 **časovým harmonogramem** dokument, který vyjadřuje předpokládaný průběh plnění veřejné zakázky v čase. Na časové ose je podrobnost definována na měsíce a na věcné ose jsou definovány jednotlivé stavební objekty;
- 3.8 **finančním harmonogramem** dokument, který vyjadřuje předpokládaný průběh plnění veřejné zakázky z hlediska finančního objemu provedených prací. Na časové ose je podrobnost definována na měsíce a na věcné ose jsou definovány jednotlivé stavební objekty. Finanční harmonogram obsahuje hodnotu provedených stavebních prací v jednotlivých měsících výstavby a součty finančního plnění v jednotlivých kalendářních čtvrtletích a letech výstavby;
- 3.9 **soupisem stavebních prací** dodávek a služeb dokument, ve kterém jsou definovány zadavatelem požadované stavební práce, dodávky a služby v podrobnostech nezbytných pro zpracování cenové nabídky dodavatele. Soupis obsahuje i definici požadovaného množství stavebních prací, dodávek a služeb;
- 3.10 **cenovou soustavou** uspořádaný soubor informací o stavebních a montážních pracích, materiálech a výrobcích obsahující zařazení položek, podrobný popis a měrnou jednotku, způsob měření a další technické a cenové podmínky pro možnost sestavení kalkulace nezbytných nákladů a stanovení jednotkové ceny;
- 3.11 **ostatními náklady** ekonomicky nutné náklady dodavatele spojené se splněním povinností dodavatele vyplývajících z obchodních či jiných podmínek zadávací dokumentace. Patří do nich zejména náklady na vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, náklady na geodetické zaměření dokončeného díla, náklady spojené s podmínkami pro publicitu projektu apod.;
- 3.12 **vedlejšími náklady** ekonomicky nutné náklady na činnosti zhotovitele, které nejsou zahrnuty v položkách soupisu stavebních prací, dodávek nebo služeb, ale se zhotovením stavby souvisí a jsou pro realizaci stavby nezbytné. Někdy se definují jako vedlejší rozpočtové náklady a zahrnují zejména náklady na vybudování, provoz a odstranění zařízení staveniště;
- 3.13 **položkovým rozpočtem** dokument odpovídající svým obsahem a strukturou soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, předaného zadavatelem dodavateli ke zpracování nabídky, v němž dodavatel doplní k jednotlivým položkám stavebních prací, dodávek nebo služeb svoje nabídkové jednotkové ceny a stanoví i celkovou nabídkovou cenu příslušné položky a dále stanoví nabídkové ceny jednotlivých částí soupisu až po celkovou nabídkovou cenu za veškeré stavební práce, dodávky nebo služby, které jsou obsahem soupisu stavebních prací, dodávek a služeb;
- 3.14 **identifikační údaje** obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních úprav objektu (pavilon 5, 6 a 7), které obsahují zejména novou fasádní silikonovou omítkou na penetrační stěrce s perlíčkou, drobné zazdívkové a úpravy obvodového zdiva, výměnu klempířských fasádních prvků, výměnu fasádního obložení soklu, fasádní lešení, bourací práce včetně likvidace odpadů, demontáže a zpětné montáže fasádních prvků (střešní svody a žlaby, hromosvodné vedení, okenní žaluzie, kamery, klimatizační jednotky, svítidla, informační tabule, značky, koše atd.) a ostatní práce a dodávky dle projektu a soupisu prací.

Rozsah díla je stanoven zejména v soupise prací, dodávek a služeb a v projektové dokumentaci (výkresové dokumentaci s podrobným popisem) pod názvem „Stavební úpravy objektu Nemocnice Dačice – oprava fasády“, kterou vypracoval Ing. Jiří Baštař – projektová kancelář, Hradištko čp. 33, 380 01 Dačice, IČO: 73543888, pod z.č.26024.

Technické podmínky provedení stavby jsou stanoveny v projektové dokumentaci, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou stanoveny jako minimální parametry.

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou a strukturou návrhu smlouvy, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen Smlouvou, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

Součástí díla jsou všechny nezbytné práce, dodávky a činnosti pro kompletně dokončené dílo v celém rozsahu zadání, které je vymezeno projektem, soupisem prací, určenými standardy, obecně technickými požadavky na výstavbu a obchodními podmínkami. V souvislosti s provedením stavby je povinností dodavatele provést nebo zabezpečit další související činnosti nazvané „Vedlejší a ostatní náklady“ vyplývající z druhu a charakteru prováděné stavby, jejího umístění, specifických podmínek provádění a rovněž z obchodních podmínek stanovených zadavatelem.

4.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení

CPV: 45215000-7 - Stavební úpravy budov sloužících pro zdravotní a sociální péči

4.3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná cena veřejné zakázky je zadavatelem stanovena dle odborného rozpočtu projektanta ve výši 7764 856,78 Kč bez DPH.

V souvislosti s předpokládanou hodnotou veřejné zakázky sděluje zadavatel dodavatelům, že předpokládá vynaložení finančních prostředků odpovídajících maximálně výši předpokládané hodnoty. Pokud by v rámci zadávacího řízení nastal stav, kdy nabídková cena vybraného dodavatele bude vyšší, než je výše předpokládané hodnoty, považuje takový stav zadavatel za důvod hodný zvláštního zřetele, který mu zakládá právo na zrušení zadávacího řízení. V případě, že nabídková cena vybraného dodavatele překročí předpokládanou hodnotu, projedná zadavatel nejprve možnost zvýšení finančního rámce této veřejné zakázky a až podle výsledků projednání rozhodne o dalším postupu v zadávacím řízení.

4.4. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nepřipouští podání nabídky pouze na část veřejné zakázky.

Zakázka není dělena na části.

4.5. ZÁSADY ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 odstavec 4 ZZVZ zohledňuje vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky zásady odpovědného zadávání. Bližší podmínky jsou vymezeny v obchodních podmínkách.

5. LHŮTA A MÍSTO PRO PROVEDENÍ STAVBY

5.1. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění díla.

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací: od 01.03.2025

Dílčí termín pro celkové dokončení všech stavebních prací: do 31.08.2025

Požadovaný termín předání dokončeného díla: do 30.09.2025

Realizace díla je zadávací dokumentací stanovena zahájením dnem předání staveniště objednatel zhotoviteli ke dni 1.3.2025 a převzetím dokončeného díla objednatel od zhotovitele nejpozději do 30.09.2025, což je předpokládaná doba plnění ve lhůtě 184 pro provádění stavebních prací a celková lhůta k předání dokončeného díla je 214 kalendářních dnů.

5.2. PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN ZAHÁJENÍ

Předpokládaný termín zahájení stavby definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi objednatel a zhotovitel po uzavření smlouvy o dílo.

Dojde-li k důvodům na straně objednatele, pro které bude objednatel změněn předpokládaný termín zahájení, bude smlouva mezi objednatel (zadavatel) a zhotovitel (vítězným dodavatel) obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení s tím, že lhůta plnění zůstane zachována.

Dílo (stavba) bude zahájeno protokolárním předáním a převzetím místa plnění (staveniště), které bude předáno nejpozději do 5 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy Objednatele k převzetí místa plnění Zhotoviteli. Podmínkou pro zahájení prací a plnění této Smlouvy je předání staveniště Objednatel Zhotoviteli. Objednatel si vyhrazuje právo nepředat staveniště Zhotoviteli v případě, že nebude na tuto akci vlivem vyšší nabídkové ceny oproti předpokladu schopen zajistit dostatečné finanční prostředky pro celou realizaci díla anebo mu nebude poskytnuta dotace, o kterou má požádáno. Předání staveniště je tedy vázáno na písemnou výzvu Objednatele, která bude zaslána Zhotoviteli nejdříve po schválení finančních prostředků na základě smluvní částky.

5.3. DÍLČÍ TERMÍN DOKONČENÍ

Jedná se o den, kdy dojde nejpozději k dokončení veškerých stavebních a montážních prací včetně technologických dodávek stavby.

Dílčí termín podléhá stanoveným smluvním sankcím za nedodržení termínu dokončení a předání díla či požadované části.

5.4. TERMÍN DOKONČENÍ DÍLA

Zadavatelem stanovený termín dokončení díla (stavby) je dnem, kdy dojde nejpozději k protokolárnímu předání a převzetí hotového kompletně dokončeného díla v celém rozsahu mezi objednatel (zadavatelem) a zhotovitelem (vítězným dodavatelem) a to včetně dokladové části (např. zkoušky a revize, dokumentace skutečného provedení, podrobněji blíže viz smluvní podmínky). Tento termín je stanoven jako limitní termín.

Dodržení stanovené lhůty plnění díla (realizace) je pro zadavatele velmi stěžejní, a proto předpokládá dostatečný počet prováděcích pracovníků, strojní mechanizace a plynulé provádění realizace díla.

Termín dokončení díla podléhá stanoveným smluvním sankcím za nedodržení termínu dokončení a předání díla.

5.5. POSTUP PRACÍ PŘI REALIZACI DÍLA

Realizací díla dojde k nutné návaznosti postupného provádění stavebních objektů, a proto zadavatel pro provádění díla požaduje sjednat dílčí postupy a termíny, které budou závazně zapracovány do návrhu Harmonogramu výstavby s vybraným dodavatelem.

Zadavatel upozorňuje, že stavební práce budou prováděny za plného provozu nemocnice, proto bude zhotovitel povinen přizpůsobit postup provádění stavby požadavkům objednatele a provozních částí areálu nemocnice.

Blížší podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

5.6. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je město a k.ú. Dačice – areál Nemocnice Dačice, pozemky p.č.st. 282/3, 280/2 a p.č. 278, 279, 280/1, 281, 276 a 277.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO DODÁVKU DÍLA

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku vzor smlouvy o dílo (dále jen obchodní podmínky). Účastník zadávacího řízení (dodavatel) do vzoru smlouvy o dílo doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá) a takto doplněný návrh smlouvy (popřípadě s jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží jako svůj návrh smlouvy o dílo na veřejnou zakázku.

6.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK A NÁVRHU SMLOUVY O DÍLO

Obchodní podmínky (vzor smlouvy o dílo) vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce musí respektovat vymezené obchodní podmínky a nesmí obsahovat jiná než zadavatelem stanovená ustanovení. Jakékoliv změny, doplňování a úpravy ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu stanoví objednatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či jiným způsobem omezit oprávnění zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci, v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena.

6.3. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

6.4. PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ UVEDENÉ VE VZORU SMLOUVY O DÍLO

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení stavby dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení stavby se zpozdí, je dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že jím navržený termín dokončení stavby bude upraven o dobu shodnou s dobou, po kterou nebylo možné stavbu zahájit.

Dojde-li k důvodům na straně objednatele, pro které bude objednatelem změněn předpokládaný termín zahájení, bude smlouva mezi zadavatelem (objednatel) a vybraným dodavatelem (zhotovitelem) obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení.

6.5. POUŽITÉ MATERIÁLY A VÝROBKY

Zadavatel upozorňuje účastníky řízení na ustanovení obchodních podmínek, které předložil zadavatel jako součást zadávací dokumentace formou návrhu smlouvy o dílo, ve kterých požaduje

specifikaci vybraných výrobků formou vzorkování.

Zadavatel si vyhrazuje právo na odsouhlasení použití stavebních komponent zhotovitelem, které budou při realizaci díla použity a do díla zabudovány, a to před předáním staveniště. Použité materiály budou v souladu Projektovou dokumentací.

To nevylučuje právo zadavatele požadovat předložení specifikace materiálů i v průběhu zadávacího řízení formou žádosti o objasnění nabídky uchazeče.

6.6. JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY VZTAHUJÍCÍ SE K PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel stanovuje také další smluvní podmínky jako závazné a jinde neuvedené požadavky na plnění veřejné zakázky dle § 37 odstavce 1 písmeno d) zákona.

V rámci „Odpovědného veřejného zadávání“ stanovuje zadavatel v obchodních podmínkách tyto závazné požadavky při plnění veřejné zakázky pro dodavatele stavebního díla:

- a) Důstojné pracovní podmínky
Účastník se podpisem smlouvy zaváže, že při realizaci plnění díla bude dodržovat veškeré pracovněprávní předpisy (a to zejména, nikoliv výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisy týkající se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (to je zejména zákon č. 262/0006 Sb. zákoník práce ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců, a to vůči všem osobám, které se na realizaci plnění díla dle této smlouvy podílejí, a to bez ohledu na to zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně zhotovitelem či jeho poddodavatelé.
- b) Férové vztahy v dodavatelském řetězci
Účastník bude povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy po obdržení platby ze strany zadavatele za konkrétní plnění. Účastník se podpisem smlouvy zaváže přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce. Účastník bude povinen kdykoli v průběhu plnění smlouvy na žádost zadavatele předložit kompletní seznam částí plnění plněných prostřednictvím poddodavatelů včetně identifikace těchto poddodavatelů.
- c) Ekologicky šetrné řešení a cirkulární ekonomika
Dodržování zásad ochrany životního prostředí, včetně cirkulární ekonomiky jsou zohledněny v návrhu smlouvy o dílo. Vzhledem k tomu, že veřejná zakázka je realizována na základě již hotové projektové dokumentace pro provedení stavby, není záměna některých výrobků za jiné, srovnatelné, možná. Zadavatel také zvažil možnost dodržení zásad environmentálně odpovědného zadávání a dospěl k závěru, že dodržení zásad dle systému EMAS či norem ČSN EN ISO řady 14000 dává dostatečnou záruku využití environmentálně šetrného řešení či technologií dodavatelem, a proto předpokládá pro realizaci zakázky vlastnictví certifikátu ISO 14001 u vybraného dodavatele.
- d) Inovace
Veřejná zakázka na stavební práce je zakázkou realizovanou, podle již vyhotovené projektové dokumentace a využití inovativního řešení, pokud by se nějaké objevilo, by znamenalo změnu projektové dokumentace, což by vyvolalo neúměrné náklady zadavatele.

Podmínky odpovědného veřejného zadávání jsou podrobně vymezeny v návrhu smlouvy o dílo. Účastník bere na vědomí, že podpisem návrhu smlouvy o dílo souhlasí se všemi podmínkami odpovědného zadávání a bude se jimi řídit v průběhu provádění díla. Zadavatel také upozorňuje, že jsou ošetřeny smluvními sankcemi.

Součástí nabídky bude také zhotovitelem podepsané čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění v souladu s požadavkem § 37 odstavce 1 písmeno d) zákona.

Poznámka:

Vzor čestného prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění je v příloze této zadávací dokumentace.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

7.1. STANOVENÍ PARAMETRŮ A STANDARDŮ DÍLA

Minimální technické podmínky (parametry a standardy) stavby jsou definovány projektovou dokumentací včetně soupisu stavebních prací, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace a je předávána zájemcům jako podklad pro vypracování nabídek na veřejnou zakázku. Veškeré zde uvedené technické parametry, je dodavatel povinen respektovat s výjimkou případných obchodních jmen uvedených v popise nebo ve výkazu výměr. Projektová dokumentace rozsahem odpovídá § 92 odstavec 1 písm. a) a b) zákona č. 134/2016 Sb.

7.2. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH

Zadavatel v souladu s § 89 odst. 5 zákona pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost ve specifických případech technické podmínky stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

8. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. SOUPIS STAVEBNÍHO OBJEKTU NEBO PROVOZNÍHO SOUBORU

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu s Vyhláškou č. 169/2016 Sb. soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr (dále jen „soupis“), který je závazný pro zpracování cenové nabídky dodavatelů.

Předmět veřejné zakázky je projektovou dokumentací členěn na stavební objekty a případné provozní soubory. Každý takto samostatně vyčleněný stavební objekt nebo provozní soubor má definován samostatný soupis. V rámci soupisu je také rekapitulace celkové nabídkové ceny, která obsahuje rekapitulaci nákladů stavby podle jednotlivých soupisů a součtovou hodnotu nabídkové ceny celkem.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb je členěn podle stavebních objektů a provozních souborů na jednotlivé části:

„Stavební úpravy objektu Nemocnice Dačice – oprava fasády“.

8.2. STRUKTURA SOUPISU STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB

Soupisy tvoří jeden soubor ve formátu MS EXCEL, kde jednotlivé soupisy jsou listy tohoto souboru.

Položkový rozpočet předložený dodavatelem v nabídce musí mít všechny části (listy) soupisu stavebních prací, dodávek či služeb.

Pro účely stanovení celkové nabídkové ceny obsahuje elektronická forma soupisu stavebních prací, dodávek a služeb ještě rekapitulaci celkové nabídkové ceny (Rekapitulace stavebních objektů). I tuto část rekapitulace dodavatel musí předložit ve své nabídce.

8.3. VEDLEŽÍ A OSTATNÍ NÁKLADY

V souvislosti s provedením stavby je povinností dodavatele provést nebo zabezpečit další související činnosti vyplývající z druhu a charakteru prováděné stavby, jejího umístění, specifických podmínek provádění a rovněž z obchodních podmínek stanovených zadavatelem. Tyto náklady jsou popsány souhrnně pro celou stavbu, a to ve stavební části soupisu.

8.4. VÝPOČTOVÉ VZORCE PRO STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že není jeho povinností předávat dodavatelům program na výpočet nabídkové ceny. Pokud by předaný soupis stavebních prací obsahoval jakékoli vzorce či odkazy mezi jednotlivými buňkami soupisu, pak je povinností dodavatele si takovéto vzorce či odkazy změnit na vlastní způsob výpočtu. Tímto způsobem se zadavatel nezbavuje své zákonné odpovědnosti za správnost a úplnost zadávací dokumentace, která se vztahuje k obsahovému vymezení soupisu.

8.5. POUŽITÁ CENOVÁ SOUSTAVA

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb je zpracován kombinací cenové soustavy a individuálního popisu. Pokud jsou soupisy stavebních prací, dodávek a služeb zpracovány výhradně dle individuálních položek stavebních prací, je jejich obsah definován individuálním popisem. Cenová soustava v takovém případě nebyla využita. Konkrétní cenová soustava je uvedena v soupise stavebních prací, dodávek a služeb.

8.6. TECHNICKÉ A KVALITATIVNÍ PODMÍNKY

Obsah jednotlivých položek, způsob měření a ostatní další podmínky definující obsah a použití jednotlivých položek jsou obsaženy v úvodních ustanoveních příslušných sborníků (viz zařazení u položky), které jsou volně dostupné na elektronické adrese www.cenovasoustava.cz nebo <http://pro-rozpocty.cz/cs/software-a-data/databaze-urs> nebo <http://www.tridniky.cz>

Pokud je v soupise použita individuální položka (tedy položky neobsažené v cenové soustavě URS Praha, respektive RTS Brno nebo OTSKP), pak její technické a kvalitativní podmínky jsou definovány jejím popisem.

8.7. ZÁVAZNOST SOUPISU

Zadavatelem poskytnuté soupisy jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu, pokud není dále v těchto podmínkách uvedeno jinak.

8.8. KONTROLA SOUPISU

Zadavatel si je vědom své zákonné odpovědnosti za správnost a úplnost zadávací dokumentace. Přesto s ohledem na reálný stav a složitost zpracování soupisu doporučuje dodavatelům, aby při zpracování nabídkové ceny prováděli přiměřenou kontrolu soupisu, zda odpovídá ostatním částem zadávací dokumentace. Jakékoliv zjištěné nejasnosti, chyby či doplnění si pak vyjasnili ještě před podáním nabídky.

8.9. ZMĚNA SOUPISU V PRŮBĚHU LHŮTY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Pokud v důsledku žádostí dodavatelů o dodatečné informace k soupisu dojde k jakékoliv změně předaného soupisu, pak zadavatel předloží opětovně celý nový soupis (nebo jeho část), popřípadě vydá pokyn k opravě. Tento nově předaný soupis nahrazuje v plném rozsahu původně předaný. Dodavatel je pak povinen pro zpracování nabídkové ceny použít tento nově předaný nebo upravený soupis. Původní soupis příslušného stavebního objektu nebo provozního souboru pozbývá platnosti.

Pro poskytování vysvětlení zadávací dokumentace (soupisu prací, dodávek a služeb) platí v celém rozsahu zákonná ustanovení (lhůty a forma) vztahující se k vysvětlení zadávací dokumentace. Shodný postup platí i v případě, že k vysvětlení zadávací dokumentace poskytne zadavatel z vlastního podnětu.

8.10. ELEKTRONICKÁ FORMA SOUPISU

V souladu se zákonem poskytuje zadavatel dodavatelům elektronickou formu soupisu včetně všech rekapitulací. Elektronická forma soupisu je ve formátu MS EXCEL.

8.11. NABÍDKOVÁ CENA ZA ZHOTOVENÍ STAVBY

Nabídkovou cenou za zhotovení stavby se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky (stavby) bez daně z přidané hodnoty.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady dodavatele k řádnému provedení díla, včetně všech nákladů vyplývajících z obchodních podmínek zadavatele (např. bezpečnostní opatření, pojištění, případné náklady s poskytováním bankovních záruk, apod.) a vyplývajících z individuálních podmínek stavby (např. zařízení staveniště, ztížené podmínky, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, apod.).

8.12. VÝVOJ CEN STAVEBNÍCH PRACÍ A OSTATNÍ RIZIKA

V rámci jednotkových cen stavebních prací, dodávek a služeb definovaných v nabídce dodavatele musí dodavatel zohlednit i očekávaný vývoj cen v národním hospodářství (inflaci) a rovněž i očekávaný vývoj kurzů české měny vůči zahraničním měnám, a to zejména v případě, kdy součástí stavby jsou dodávky z jiných zemí.

8.13. VÝJIMKY Z OCENĚNÍ

Přeprava vybouraných hmot, suti a vytěžené zeminy:

Pokud soupis obsahuje i některé technologické položky vztahující se k uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot, vodorovné přesuny zeminy nebo vybouraných hmot pak v takovém případě zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel zvolí a jaká místa pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí. U takových položek platí rovněž zákaz zásahu do množství či popisu položky a je povinností dodavatele stanovit takovou jednotkovou cenu, aby celková cena položky odpovídala jeho konkrétním technologickým podmínkám a konkrétní přepravní vzdálenosti, při soupisem vymezeném množství měrných jednotek.

Poplatky za uskladnění:

Pokud soupis definuje i položky pro uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot a za toto uložení musí dodavatel hradit příslušné poplatky, je povinností dodavatele zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda soupis obsahuje nebo neobsahuje samostatnou položku „poplatek za skládku“. Pokud je v soupisu obsažena samostatně položka „poplatek za skládku“ nebo jí textem odpovídající položka, pak cena poplatku za uložení bude definována v této položce. Pouze v případě, pokud by samostatná položka „poplatek za skládku“ soupisem definována nebyla, pak cena za poplatek za skládku musí být obsažena v ceně za vodorovné přemístění takového ukládaného materiálu. Zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel pro ukládání zeminy nebo vybourané suti či materiálu zvolí a jaké místo pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot. Proto v případě, kdy soupis položku takového poplatku neobsahuje a podle zjištění dodavatele je nutno poplatek uhradit, započte dodavatel jeho hodnotu do položky vodorovného přesunu.

Vnitrostaveništní přesun stavebního materiálu:

Obecně platí, že položky stavebních prací zahrnují manipulaci s potřebným stavebním materiálem v rámci technologického prostoru, jehož velikost je popsána v dokumentech definujících podstatné a kvalitativní podmínky použité cenové soustavy. Zbývající nezbytný přesun stavebního materiálu po staveništi definuje soupis v položkách pro vnitrostaveništní přesun stavebního materiálu. Podle obvyklých způsobů oceňování stavebních prací dochází v množství této položky při použití běžných oceňovacích programů k výpočtu skutečné hmotnosti přemísťovaného stavebního materiálu podle hodnot hmotnosti v příslušných položkách. Množství měrných jednotek u položky vnitrostaveništního přesunu (položky jsou v soupisu v popise položky označeny jako „Přesun hmot“) musí zůstat zachováno dle soupisu a dodavatel stanoví jednotkovou cenu tak, aby součin definované hmotnosti a jednotkové ceny dodavatele vyjadřoval celkovou hodnotu nákladů dodavatele na přesun hmot dle popisu položky. Stejně tak v případě, kdy je výpočet těchto nákladů stanoven procenticky (zejména u řemeslných prací PSV) je dodavatel oprávněn stanovit pouze hodnotu procenta, které používá pro výpočet přesunu hmot a celková cena této položky se vypočte podle předpokládané hodnoty prací obsažených v příslušném oddíle PSV. Dodavatel zvolí takové procento dle svého uvážení, aby celková cena položky odpovídala jeho celkovým nákladům na přesun hmot.

Příplatky za ztížené podmínky prací:

V cenových soustavách využívaných pro sestavení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb jsou obsaženy podle zásad tvorby cen i položky vyjadřující příplatky k cenám stavebních prací vyjadřující jejich ztížené provádění či jiné specifické podmínky. Jde např. o příplatky za lepivost, příplatky za malé plochy, příplatky za požadavky na odlišný způsob provedení, příplatky za používání lešení apod. Pokud soupis takovouto položku definuje, je dodavatel povinen ji ocenit i bez ohledu na to, že tento příplatek standardně neuplatňuje. V takovém případě musí nabídková cena položky stavebních prací a s ní souvisejícího příplatku v součtu definovat nabídkovou cenu za provedení popsané stavební práce.

Různé doplňkové a jiné náklady:

Je obvyklé, že soupisy specializovaných řemesel (zejména Elektroinstalace, Hromosvody, Vzduchotechnika, Zdravotechnické instalace, Vytápění atd.) bývají zpracovány jiným SW vybavením, než jsou běžné stavební práce a využívají individuálního popisu položek. V rámci rekapitulace těchto částí stavebního objektu jsou pak definovány i různé doplňkové náklady jako zednické výpomoci, náklady na podružný materiál, a to formou procentického dopočtu. U těchto doplňkových položek platí, že náklady musí být součástí nabídkové ceny a dodavatelem oceněny v rámci rekapitulace.

8.14. PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za provedení stavby bude zpracována podle věcného členění stavby obsaženého v projektové dokumentaci stavby, tj. uvedením cen za jednotlivé stavební objekty. Dodavatel jako doklad prokazující jeho nabídkovou cenu v nabídce předloží souhrn dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena.

Nabídková cena i dílčí ceny jednotlivých stavebních objektů budou uvedeny v české měně v členění na cenu bez DPH, hodnotu dle sazby DPH a cenu celkovou včetně DPH.

V rámci cenových údajů dodavatel předloží:

- a) Rekapitulaci celkové nabídkové ceny stavby, bez DPH, DPH, vč. DPH,
- b) Položkové rozpočty všech stavebních objektů a dílčích rozpisů či provozních souborů, v rozsahu a obsahu předaných soupisů včetně příloh.

8.15. POLOŽKOVÝ ROZPOČET

Za soulad položkového rozpočtu s předaným „Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb“ je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu § 46 zákona.

Povinností dodavatele související s položkovými rozpočty předkládanými v nabídce je, že musí být obsahově, textově a formátem shodné jako předané soupisy stavebních prací, dodávek a služeb. Povinností dodavatele je zejména dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty a dodržet obsahovou náplň Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb. Každý předaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb předaný zadavatelem v rámci zadávací dokumentace musí být v nabídce dodavatele prokázán položkovým rozpočtem.

Vypočtené cenové údaje jako celková cena položky, mezisoučty a součty v rámci rekapitulací musí být matematicky správně.

Platí, že každá, zadavatelem vymezená položka nákladů musí mít v nabídkovém rozpočtu definovanou cenu a uvedení ceny pod hranicí ekonomicky nutných nákladů nebo hodnoty 0,- Kč, popřípadě neocenění některé soupisem popsané položky není přípustné.

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb a položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývajících položky, nesprávné množství měrných jednotek, neoceněné položky apod.) může hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování.

Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se vždy za to, že práce a dodávky definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkových rozpočtů.

8.16. FINANČNÍ REZERVA

Finanční rezerva není požadována.

8.17. ELEKTRONICKÁ PODOBA CENOVÉ NABÍDKY

Dodavatel předloží ve své nabídce souhrn dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena i v elektronické podobě (formát excel). Elektronická podoba slouží k rychlému a přehlednému posouzení nabídkových cen z hlediska jejich obsahové úplnosti, tak jak ukládá zadavateli zákon.

Dodavatel předloží elektronickou podobu souhrnu dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena ve formátu shodném s předanými soupisy stavebních prací. Pokud dodavatel elektronickou podobu souhrnu dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena, v nabídce nepředloží, považuje se tato okolnost za úmyslné ztížení procesu posouzení nabídek a taková nabídka může být vyřazena.

8.18. ROZPOR V DOKUMENTECH, Z NICHŽ VYPLÝVÁ NABÍDKOVÁ CENA DODAVATELE

Údaje o nabídkové ceně dodavatele, popřípadě dílčí ceny jednotlivých stavebních objektů a provozních souborů jsou uvedeny v několika dokumentech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré uváděné cenové údaje byly shodné. V případě jakéhokoliv rozporu v definovaných cenách (cenových údajích) v nabídce dodavatele se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu smlouvy.

Za rozpor se přitom považuje jiná hodnota ceny v návrhu smlouvy proti hodnotě v Rekapitulaci celkové nabídkové ceny, jiná hodnota nabídkové ceny v Krycím listu nabídky proti hodnotě v návrhu smlouvy nebo proti hodnotě v Rekapitulaci celkové nabídkové ceny, jiná hodnota ceny stavebního objektu v Rekapitulaci stavebních dílů proti hodnotě v položkovém rozpočtu apod.

8.19. CENOVÁ NABÍDKA DODAVATELE

Cenová nabídka dodavatele bude součástí nabídky dodavatele podané v rámci této veřejné zakázky.

8.20. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V SOUPOSECH STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB

Příslušná dokumentace a soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány s maximální snahou na vymezení technických standardů prací, dodávek a služeb, jejichž splnění zadavatel požaduje, a to v souladu s § 89 odstavec 5 a 6 zákona. Protože však běžně používané cenové soustavy mají ve svých databázích definovány i položky, u nichž je v textu použit i popis a označení reprezentativního materiálu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky rovnocenné řešení – tedy i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pokud zadávací podmínky výslovně nestanoví z objektivních důvodů jinak.

8.21. SLEVA Z CENY

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

8.22. PROHLÁŠENÍ K DANI Z PŘIDANÉ HODNOTY

Objednatel prohlašuje, že je registrován k dani z přidané hodnoty a přijímá zdanitelná plnění spočívající v poskytnutí stavebních prací odpovídajících číselnému kódu klasifikace produkce CZ-CPA 41 až 43, bude proto v rámci plnění tohoto díla při přijímání výše uvedených zdanitelných plnění považován za osobu povinnou k dani, a proto tato zdanitelná plnění budou uskutečněna v režimu přenesení daňové povinnosti dle § 92a zákona o dani z přidané hodnoty. Daň z přidané hodnoty je tudíž povinen priznat a zaplatit správci daně Objednatel.

8.23. SAZBA DPH

Dodavatel je odborně způsobilá osoba, která musí znát nebo by měla znát správné stanovení sazeb DPH. V důsledku skutečnosti, že hodnocena je nabídková cena bez DPH, nebude zadavatel vadu při stanovení sazby a výše DPH posuzovat jako vadu mající vliv na vyšší nabídkové ceny.

9. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1. PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách.

9.2. DODATEČNÉ PRÁCE A DODÁVKY

V případě, že se na stavbě vyskytnou dodatečné práce a dodávky nezahrnuté v zadávací dokumentaci stavby, které bude nezbytné provést pro řádné dokončení stavby, bude jejich zadání

řešeno v souladu se zákonem.

10. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

10.1. OBSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

Jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro podání nabídky. Tyto podmínky musí dodavatelé zahrnout do svých nabídek (návrhů smluv), pokud již nejsou obsaženy v obchodních podmínkách.

10.2. OMEZENÍ PRACÍ PROVÁDĚNÝCH PODDODAVATELSKY

Zadavatel **využívá možnosti dle § 105 zákona** k omezení provádění díla poddodavately.

Zadavatel stanovuje, že určené stavební práce nelze provádět pomocí podzhotovitele. Jedná se o práce a dodávky v části rozpočtu oddílů označených 60, 62, 781, což jsou práce fasádní a obkladové.

Ostatní stavební práce je možné provádět pomocí poddodavatele, který bude předem odsouhlasený objednatel. Z tohoto důvodu již v nabídce musí dodavatel uvést své podzhotovitele včetně jejich prohlášení o budoucím poskytnutí plnění – viz následující odstavce.

10.3. POŽADAVEK NA UVEDENÍ SPECIFIKACE ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, KTERÁ BUDE PROVEDENA PODDODAVATELSKY

Zadavatel požaduje, v souladu s § 105 zákona, splnění požadavku specifikovat v nabídce části veřejné zakázky, které má v úmyslu dodavatel zadat jednomu či více poddodavatelům.

10.4. PROKAZOVÁNÍ PODDODAVATELŮ

Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích stavebních prací a dodávek jinými subjekty pro vítěze výběrového řízení (zhotovitele).

Pokud dodavatel předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto poddodavatelů s uvedením identifikace poddodavatelů a určení částí veřejné zakázky, které bude každý poddodavatel plnit.

10.5. POŽADOVANÉ DOKLADY PRO PROKAZOVÁNÍ PODDODAVATELŮ

Požadovaný údaj o poddodavateli prokáže dodavatel předložením identifikačních údajů každého poddodavatele, popisem části poddodavatelství prací a procentním podílem vůči zakázce – dodavatel řádně vyplní „Formulář – poddodavatelé“, který je přílohou této zadávací dokumentace a doloží tento formulář ve své nabídce.

Zadavatel požaduje současně doložit vztah mezi dodavatelem a poddodavatelem – např. prohlášením poddodavatele o budoucí spolupráci na zakázce.

Poddodavatelem je právnická nebo fyzická osoba, pomocí které má zhotovitel plnit určitou část díla nebo osoba, která má poskytnout zhotoviteli k plnění díla určité věci či práva na základě samostatné smlouvy uzavřené mezi zhotovitelem a jeho poddodavatelem.

V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů nebo doloží formulář s uvedením, že nepředpokládá využití poddodavatelů či obdobný text prokazující, že bude realizovat zakázku bez poddodavatelů.

10.6. PODMÍNKA POUŽITÍ MATERIÁLŮ

Zadavatel požaduje použití certifikovaných materiálů stanovených projektovou dokumentací. Jednotlivé nabízené a oceněné materiály v nabídce, zejména v jednotkových cenách položkového rozpočtu (soupisu prací, dodávek a služeb), musí odpovídat předepsaným technickým parametrům a vlastnostem stanoveným projektovou dokumentací.

Smlouva o dílo popisuje specifikaci materiálů a dodávek (vzorkování), které bude zhotovitel povinen předložit objednateli k odsouhlasení po podpisu smlouvy o dílo a před zahájením montáže vybraných materiálů. Jedná se o důležité materiály a výrobky, které dodavatel pro vypracování nabídky použil a budou jím také závazně použity pro následnou realizaci stavebních prací a dodávku díla, a to při dodržení předepsaných projekčních, technických a energetických parametrů stavby. Jakákoli změna materiálů je možná pouze po předchozím souhlasu objednatele, a to až po kladném stanovisku projektanta.

10.7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Při provádění díla musí vybraný dodavatel respektovat podmínky zadavatele uvedené v obchodních podmínkách.

Podáním nabídky dodavatel potvrzuje, že si je vědom skutečnosti, že ve smyslu ustanovení

§ 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Podáním nabídky dodavatel potvrzuje, že uděluje zadavateli výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z ustanovení příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů). Zadavatel se zavazuje, že vyjma skutečností uvedených v předchozí větě, považuje informace o zájemcích získané při tomto zadávacím řízení za důvěrné.

Dále dodavatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že uzavřená smlouva o dílo a případných dodatků a včetně všech příloh, což je zejména položkový rozpočet ceny díla a harmonogram, bude uveřejněna na „Profilu zadavatele“ v souladu s požadavky ZZVZ.

Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas se zpracováním osobních údajů uvedených v jeho nabídce, a to v rámci zadávacího řízení dle zákona č. 101/2000 Sb. a nařízení EU – GDPR.

10.8. INFORMACE O ZPŮSOBU FINACOVÁNÍ

Projekt je financován z vlastních finančních zdrojů zadavatele.

11. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

11.1. PODMÍNKY ÚČASTI

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky.

11.2. VYHRAZENÍ ÚČASTI DODAVATELŮ

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

12. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

12.1. ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI

Požadavky uvedené v této kvalifikační dokumentaci podrobně specifikují vymezené požadavky.

12.2. KVALIFIKACE DODAVATELE

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Splněním kvalifikace se v tomto případě rozumí:

- Prokázání základní způsobilosti dodavatele podle § 74 zákona
- Prokázání profesní způsobilosti dodavatele podle § 77 zákona
- Prokázání ekonomické způsobilosti podle § 78 zákona
- Prokázání technické kvalifikace podle § 79 zákona

Zadavatel může účastníka, který neprokáže splnění kvalifikačních kritérií ze zadávacího řízení vyloučit.

13. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

13.1. PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle § 74 zákona.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele:
 1. spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, za který je možné uložit trest odnětí svobody, nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
 2. obchodování s lidmi,
 3. proti majetku
 - podvod,

- úvěrový podvod,
 - dotační podvod,
 - podílnictví,
 - podílnictví z nedbalosti,
 - legalizace výnosů z trestné činnosti,
 - legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
4. hospodářský
 - zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 - sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 - pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 - pletichy při veřejné dražbě,
 - poškození finančních zájmů Evropské unie,
 5. obecně nebezpečný,
 6. proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
 7. proti pořádku ve věcech veřejných
 - trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 - trestné činy úředních osob,
 - úplatkářství,
 - jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

13.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE VE VZTAHU K ČR

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů právnických osob a výpisu z evidence Rejstříku trestů pro všechny členy statutárního orgánu dodavatele ve vztahu k odstavci 4.1, písmeno a)
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odstavci 4.1, písmeno b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odstavci 4.1, písmeno b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odstavci 4.1, písmeno c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odstavci 4.1, písmeno d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odstavci 4.1, písmeno e).

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů právnických osob ve vztahu k zemi sídla zahraničního dodavatele, pokud se takovýto doklad v zemi sídla dodavatele nevydává, nahradí jej dodavatel čestným prohlášením o této skutečnosti,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů pro všechny členy statutárního orgánu dodavatele ve vztahu k zemi sídla zahraničního dodavatele,
- c) potvrzení příslušného finančního úřadu či jiné obdobné instituce působící v zemi díla dodavatele, a to ve vztahu k zemi sídla zahraničního dodavatele a současně potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k České republice v souvislosti s podmínkou základní způsobilosti dle odstavce 4.1., písmeno b),
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani v souvislosti s podmínkou základní způsobilosti dle odstavce 4.1., písmeno b), a to vztaženo jak k zemi sídla zahraničního dodavatele, tak k České republice,
- e) písemné čestné prohlášení v souvislosti s podmínkou základní způsobilosti dle odstavce 4.1., písmeno c), a to vztaženo jak k zemi sídla zahraničního dodavatele, tak k České republice,
- f) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení či jiné obdobné instituce působící v zemi díla dodavatele, a to ve vztahu k zemi sídla zahraničního dodavatele a současně potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k České republice.

- republice v souvislosti s podmínkou základní způsobilosti dle odstavce 4.1., písmeno d),
- g) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odstavci 4.1., písmeno e).

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74, odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74, odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74, odst. 1, písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce § 74, odst. 1, písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74, odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

14. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE

14.1. PODMÍNKY PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje dle § 77 odstavec 1 zákona splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž prokázal dle § 77 odstavec 2 zákona, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, protože jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje a současně aby prokázal, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, protože taková odborná způsobilost je pro plnění veřejné zakázky jiným právním předpisem vyžadována.

14.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude považován za prokázání základní i profesní způsobilosti),
- b) výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

14.3. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ K PODNIKÁNÍ

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“.

14.4. DOKLAD OSVĚDČUJÍCÍ SPLNĚNÍ ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor „**Pozemní stavby**“ a to pro osobu, jejímž prostřednictvím zabezpečuje vybrané činnosti ve výstavbě.

Dodavatel upřesní formou čestného prohlášení vztah osoby prokazující odbornou způsobilost k dodavateli (pracovní nebo obdobný poměr k dodavateli, odpovědný zástupce dodavatele), není nutné dokládat u osoby statutárního zástupce či člena statutárního orgánu dodavatele, u osoby uvedené jako osoba odborně způsobilá ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, v certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů a ve výpisu z živnostenského rejstříku.

V případě, že se jedná o třetí osobu bez výše uvedeného vztahu k dodavateli, je nutné doložit písemný závazek k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky (smlouva o budoucí spolupráci) ve smyslu ustanovení § 83 odstavec 1 písm. b) zákona.

Poznámka:

Dodavatel je oprávněn předložit i jiné doklady k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů, ze kterých bude

patrné, že je oprávněn vykonávat na území ČR výše specifikovanou činnost, umožňuje-li to zvláštní právní předpis.

15. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE DODAVATELE

15.1. PODMÍNKY PROKÁZÁNÍ EKONOMICKÉ KVALIFIKACE

Dodavatel **nepožaduje** prokázání dle § 78 odstavec 1 zákona splnění ekonomické způsobilosti.

16. TECHNICKÁ KVALIFIKACE DODAVATELE

16.1. PODMÍNKY PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

Zadavatel k prokázání kritéria technické kvalifikace požaduje předložit v souladu s § 79, odstavce 2, písmene a) zákona, kdy minimální úroveň pro splnění je stanovena na 3 referenční zakázky:

- a) nejméně 1 dokončená obdobná zakázka za posledních 5 let, jejímž předmětem bylo provedení fasádní silikonové omítky budovy, a kde hodnota stavebního díla (fasádních prací, popřípadě kontaktního zateplovacího systému fasády) činila nejméně 3 000 000,- Kč bez DPH;
- b) nejméně 2 dokončené obdobné zakázky za posledních 5 let, jejímž předmětem bylo provedení fasádní silikonové omítky budovy, a kde hodnota stavebního díla (fasádních prací, popřípadě kontaktního zateplovacího systému fasády) činila nejméně 1 000 000,- Kč bez DPH;
- c) osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších prací referenčních zakázek v požadovaném rozsahu;
- d) vyplněný formulář referenčních zakázek dle vzorové přílohy zadávací dokumentace.

Zadavatel k prokázání kritéria technické kvalifikace požaduje předložit v souladu s § 79, odstavce 2, písmene d) zákona – pro osobu stavbyvedoucího odbornost:

- a) autorizace na úrovni autorizovaného technika nebo inženýra podle autorizačního zákona, případně registrace podle § 30l nebo § 30r autorizačního zákona, a to pro obor Pozemní stavby;
- b) praxe na uvedené nebo jiné obdobné pozici (tj. na pozici stavbyvedoucího pozemních staveb) v délce minimálně 5 let;
- c) zkušenost na uvedené nebo jiné obdobné pozici (tj. s odborným vedením provádění stavby na pozici stavbyvedoucího pozemních staveb) v posledních 5 letech u minimálně 1 stavby, jejímž předmětem bylo provedení fasády budovy silikonovou omítkou, a kde hodnota stavebního díla (fasádních prací, popřípadě kontaktního zateplovacího systému fasády) činila nejméně 1 000 000,- Kč bez DPH;
- d) osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby;
- e) vyplněný formulář odbornosti stavbyvedoucího dle vzorové přílohy zadávací dokumentace.

16.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Požadovaný údaj o splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže seznamem stavebních prací v příslušném formuláři a příložením osvědčení objednatelů v požadovaném rozsahu dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona, alespoň pro stavby, kterými dodavatel prokazuje splnění minimální úrovně kvalifikace. Lhůta za posledních pět let je splněna, pokud byla referenční zakázka uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena a předána objednateli. Dodavatel také přednostně využije příložený formulář zadávací dokumentace pro prokázání referenčních staveb.

Požadovaný údaj o splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže stavebním technikem, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky a příložením osvědčení o autorizaci dle předmětu plnění v požadovaném rozsahu dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona, kterými dodavatel prokazuje splnění minimální úrovně kvalifikace. Dodavatel také přednostně využije příložený formulář zadávací dokumentace pro prokázání odbornosti stavbyvedoucího.

Poznámka:

- a) *Dodavatel může každou referenční zakázku prokázat samostatně.*
- b) *Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci zakázkou, kterou provedl společně s jinými dodavateli (v rámci sdružení či jiné formy dodavatelů), pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v podílu, kterým se dodavatel na plnění této zakázky podílel. V případě, že dodavatel prokáže, že za provedení zakázky ručil s ostatními dodavateli společného plnění společně a nerozdílně, bude zadavatelem takováto zakázka posuzována v celém jejím rozsahu.*
- c) *Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci zakázkou, kterou provedl jako poddodavatel pro jiného*

dodavatele, pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu takové poddodávky.

- d) Součástí prokázání kvalifikace odbornosti stavbyvedoucího bude prohlášení o vztahu této osoby k dodavateli této zakázky (zaměstnanec, jednatel atd. nebo jiná osoba).

17. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE VE ZVLÁŠTNÍCH PŘÍPÁDECH

17.1. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ PODÁNÍ SPOLEČNÉ NABÍDKY VÍCE DODAVATELŮ

Podává-li nabídku a prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů společně, pak:

- a) základní způsobilost musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně,
- b) profesní způsobilost – výpis z Obchodního rejstříku či prohlášení, že v něm není zapsán pak musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně,
- c) ostatní kritéria profesní způsobilosti, jsou-li požadována, musí vždy prokázat alespoň jeden z účastníků společné nabídky,
- d) technickou kvalifikaci – prokazují účastníci společné nabídky společně.

Poznámka:

V případě podání společné nabídky více dodavatelů není dotčeno právo na prokázání části kvalifikace jinou osobou.

17.2. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

Prokazuje-li dodavatel část své kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím jiné osoby, pak je povinen v rámci dokladů, kterými prokazuje svoji kvalifikaci předložit pro každou takovou jinou osobu i:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (výpis z OR a oprávnění k podnikání) pro tuto jinou osobu,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti touto jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci musí splňovat požadavky podle § 83 odstavce 2 ZZVZ.

Dále pak v takovém případě platí, že:

- e) základní způsobilost musí prokázat dodavatel a všichni jeho poddodavatelé, jejichž prostřednictvím dodavatel kvalifikaci prokazuje,
- f) profesní způsobilost (oprávnění k podnikání či odbornou způsobilost) může prokázat dodavatel a jiná osoba společně,
- e) technickou kvalifikaci mohou prokázat dodavatel a jiná osoba nebo osoby společně
(pokud dodavatel prokazuje prostřednictvím jiné osoby všechny požadované referenční dodávky, pak písemný závazek takové jiné osoby musí obsahovat, že jiná osoba bude dodávat požadovaný výrobek či část plnění).

Poznámka:

V nabídce může dodavatel prokázat kvalifikaci čestným prohlášením, a to i v případě, že část své kvalifikace prokazuje prostřednictvím jiné osoby. Pokud bude vybraný dodavatel před podpisem smlouvy vyzván k předložení konkrétních dokladů o kvalifikaci, které zadavatel požaduje a nemá je k dispozici, může zadavatel vyžadovat i předložení dokladů o kvalifikaci vztahujících se k jiné osobě, jejímž prostřednictvím prokazuje dodavatel část své kvalifikace.

17.3. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ DLE § 228 ZÁKONA

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje prokázání splnění základní způsobilosti. Tento výpis nahrazuje rovněž prokázání profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Profesní způsobilost dodavatele, která není prokázána výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být doložena samostatným dokladem. Zadavatel výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů přijme v případě, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Shodně jako výpisem ze seznamu

kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

17.4. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM DLE § 233 ZÁKONA

Kvalifikaci dodavatele lze prokázat i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Shodně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány certifikátem, musí být doloženy samostatným dokladem podle zadávacích podmínek.

18. DOKLADY KE KVALIFIKACI DODAVATELE

18.1. DOKLADY O KVALIFIKACI DODAVATELE

Dodavatel prokáže svoji kvalifikaci v nabídce předložením požadovaných dokladů (doklady mohou být v prosté kopii listin) nebo **předložením čestného prohlášení**, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikaci požadovanou zadavatelem (vzor čestného prohlášení je v příloze této kvalifikační dokumentace; je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije nebo ne).

Současně rovněž platí, že dodavatel může vždy v nabídce nahradit požadované doklady o svoji kvalifikaci (či čestné prohlášení) jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky nebo případně výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v případě dokladů o vzdělání na doklady v latinském jazyce.

18.2. STÁŘÍ VYBRANÝCH DOKLADŮ

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

18.3. ZMĚNY V KVALIFIKACI DODAVATELE

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

18.4. DOKLADY K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele požadovat předložení konkrétních dokladů o jeho kvalifikaci stanovené touto zadávací dokumentací a zadavatel je nebude mít k dispozici.

19. JISTOTA

19.1. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení (dodavatel) k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

Výše jistoty je stanovena na částku 100 000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun) a bude poskytnuta ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty formou:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžitou jistotu,
- b) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazující povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odstavce 7 zákona, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.

Číslo bankovního účtu zadavatele Nemocnice Dačice a.s. vedený u BANKY CREDITAS pro složení jistoty peněžní částkou je:

- **103806242/2250**
- a jako „**variabilní symbol**“ uveďte vaše IČO dodavatele
- a také v části zpráva pro příjemce uveďte text „Peněžní jistota“.

V případě poskytnutí jistoty složením peněžité částky na bankovní účet zadavatele musí být v nabídce údaj o provedené platbě zadavateli (např. kopie bankovního příkazu nebo kopie bankovního výpisu o převodu částky).

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty, která je stanovena na 5 měsíců. Podmínky a lhůty vrácení jistoty či případné plnění z jistoty řeší § 41 zákona (ZZVZ).

19.2. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu ve smyslu § 40 zákona.

Délka zadávací lhůty je stanovena na 4 měsíce.

Zadávací lhůta je lhůtou, po kterou účastník zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

20. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

20.1. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

20.2. ZADÁVÁNÍ ČÁSTÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části. Nepřipouští se dílčí plnění předmětu veřejné zakázky, protože zadavatel preferuje uzavření smlouvy s jedním dodavatelem, který zajistí komplexní realizaci předmětu smlouvy, čímž zadavatel předpokládá zkrácení termínů realizace, snížení rizik plynoucích z neplnění částí zakázky a jednotné uplatňování záruk vůči jednomu subjektu.

20.3. PRIORITY JEDNOTLIVÝCH DOKUMENTŮ

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v písemné výzvě k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné ve výzvě k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení.

20.4. ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí účastníků o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel upozorňuje účastníky, že v souladu s § 49 odst. 3 zákona bude změna obsahu zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele obdobně jako zadávací dokumentace.

20.5. UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 zákona právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě všem účastníkům zadávacího řízení.

20.6. UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 zákona právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, včetně důvodů vyloučení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené okamžikem uveřejnění. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného oznámení v písemné podobě dotčenému účastníkovi.

20.7. OBNOVENÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel si vyhrazuje právo použít v tomto zadávacím řízení postup dle § 76 ZZVZ.

20.8. DOKLADY O KVALIFIKACI

Zadavatel může v průběhu zadávacího řízení požádat dodavatele o předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

20.9. PODMÍNKA UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy, pokud je zadavatel v této zadávací dokumentaci, stanovil. Jedná se zejména o splnění podmínek uvedených v § 104 odstavce 2 zákona.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle „zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu“ (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických osob a fyzických osob. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předešlého odstavce, zadavatel ve výzvě podle § 122 odstavce 3 zákona vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah identifikovaných osob k dodavateli (těmito doklady jsou zejména výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplácení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská smlouva nebo stanovy aj.). Nesplnění těchto podmínek je důvodem k vyloučení dle § 122 odstavec 5 zákona.

20.10. ZÁKON O STŘETU ZÁJMŮ

Zadavatel stanoví, že každá nabídka musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů. Každý dodavatel je tak mimo jiné povinen v krycím listu nabídky potvrdit, že není obchodní společností dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, která se nesmí účastnit veřejných zakázek. Toto potvrzení se vztahuje i na případné poddodavatele, kterými účastník prokazuje část své kvalifikace.

20.11. NAŘÍZENÍ RADY (EU) 2022/576

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizující situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky:

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkem, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizující situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí krycího listu nabídky.

Účastník obdobným způsobem rovněž prokáže, že není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 a že neobchoduje se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

Na závěr účastník v krycím listu nabídky prohlásí, že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízením Rady (EU) č. 208/2014 a nařízením Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění opatření dle výše uvedených nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

20.12. POSTUP UZAVŘENÍ SMLOUVY

Před uzavřením smlouvy o dílo předloží vybraný dodavatel tyto podepsané dokumenty za zhotovitele – smlouva o dílo, položkový rozpočet kompletní a harmonogram výstavby.

Nesplnění těchto podmínek je důvodem k vyloučení dle § 122 odstavec 5 zákona.

20.13. ČASOVÝ A FINANČNÍ HARMONOGRAM

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel vypracoval a předložil i „časový a finanční

harmonogram“ plnění stavby před uzavřením smlouvy. Z dílčích harmonogramů musí být patrné jak časové, tak i finanční plnění stavby. Na věcné ose budou definovány minimálně všechny stavební objekty a provozní soubory (případná větší podrobnost je na uvážení dodavatele). Harmonogramy bude členěný v podrobnosti na jednotlivé týdny realizace. V Harmonogramech budou také specifikovány dílčí závazné termíny (tzv. milníky výstavby), kde bude přesně specifikován závazný rozsah provedené části stavby. Bližší popis požadavků pro zpracování harmonogramu je uveden v obchodních podmínkách.

20.14. POJIŠTĚNÍ DÍLA A POJIŠTĚNÍ DODAVATELE

Dle smluvních podmínek je vybraný dodavatel povinen sjednat pojištění odpovědnosti (pojistné ručení) za újmu způsobenou třetí osobě v souvislosti s jeho porušením právní povinnosti a je odpovědný za skutečnost, že pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou třetí osobě budou mít uzavřené i jeho poddodavatelé v přiměřeném rozsahu. Pojištění odpovědnosti za újmu bude uzavřeno min. ve výši smluvní ceny plnění a bude udržováno v účinnosti po celou dobu trvání dotčených závazků dodavatele (zhotovitele) vyplývajících z uzavřené smlouvy o dílo.

Vybraný dodavatel je povinen doklad o sjednaném pojištění předložit na vyzvání (postačí například kopie pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu). Vybraný dodavatel je taktéž povinen před zahájením prací pojistit dílo proti všem možným rizikům, zejména proti živlům a krádeži, a to ve výši celkové hodnoty díla. Doklady o existenci tohoto pojištění je vybraný dodavatel povinen na požádání předložit objednateli.

20.15. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU ZE SMLOUVY

Zadavatel předpokládá spolufinancování veřejné zakázky s dotací. Dotace se přitom stále vyřizuje a zadavatel nemá jistotu, že ji skutečně obdrží. V souvislosti s výše uvedeným si zadavatel v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje právo nerealizovat celý projekt v případě, že mu dotace nebude přidělena.

20.16. LHŮTA PRO PODÁNÍ NÁMITEK PROTI ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Zadavatel v souladu s § 242 odstavec 5 zákona stanovuje, že námitky podle § 242 odstavce 4 zákona lze podat nejpozději 24 hodin před skončením lhůty podle § 242 odstavce 4 zákona. Tuto skutečnost zadavatel zohlednil v délce lhůty pro podání nabídek.

21. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

21.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ

Prohlídku místa budoucího plnění zadavatel nepředpokládá, protože místo stavby je volně přístupné a každý zájemce si jej může kdykoliv prohlédnout.

22. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

22.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

22.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle – **nejnižší nabídkové ceny bez DPH.**

22.3. METODA HODNOCENÍ

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty **nabídkové ceny bez DPH** od nejnižší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

22.4. VÁHA KRITÉRIA

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100%.

22.5. POSOUZENÍ NABÍDEK

Posouzení nabídek proběhne až po hodnocení nabídek. Nejprve budou nabídky vyhodnoceny podle kritérií hodnocení a poté provede zadavatel posouzení nabídky vybraného dodavatele (toho,

jehož nabídka bude po provedeném hodnocení umístěna na prvním pořadí) z hlediska splnění podmínek účasti, z hlediska splnění zadávacích podmínek, z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Pokud zadavatel shledá v nabídce rozpor proti stanoveným podmínkám, vyžádá si jejich objasnění, popřípadě doplnění. K objasnění či doplnění nabídky poskytne zadavatel dodavateli přiměřenou lhůtu podle povahy žádosti zadavatele. Pokud dodavatel na žádost zadavatele ve stanovené lhůtě neodpoví, může být ze zadávacího řízení vyloučen. To platí i v případě, pokud objasnění či doplnění nabídky obsahuje nesprávné či neúplné údaje nebo doklady.

V případě shody nejnižší nabídkové ceny dvou či více nabídek, které vyhověly posouzení, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti notáře a účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky budou obsahovat shodné nabídkové ceny.

Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Zadavatel může tento postup použít opakovaně.

22.6. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

V rámci tohoto zadávacího řízení má zadavatel právo posoudit nabídky i z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel v případě posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny bude postupovat v souladu s ustanovením § 113 ZZVZ.

Pokud zadavatel posoudí, že nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, vyžádá si od takového účastníka zadávacího řízení její zdůvodnění. Účastník zadávacího řízení je povinen na základě žádosti zadavatele požadované zdůvodnění poskytnout ve stanovené lhůtě. Pokud účastník zadávacího řízení požadované zdůvodnění neposkytne, popřípadě poskytne zdůvodnění, které nebude obsahově odpovídat žádosti zadavatele, má zadavatel právo takového účastníka zadávacího řízení vyloučit z další účasti v tomto zadávacím řízení.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

23. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

23.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky.

Součástí zadávací dokumentace jsou:

1. Výzva k podání nabídky – informační list.
2. Textová část zadávací dokumentace obsahující požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele, podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, podmínky a požadavky na zpracování nabídky.
3. Obchodní podmínky pro dodávku stavebních prací zpracované v Návrhu smlouvy o dílo.
4. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb.
5. Projektová dokumentace stavby.
6. Formulář krycí list nabídky.
7. Formulář pro uvedení poddodavatelů.
8. Formulář pro uvedení referenčních zakázek.
9. Vzor čestného prohlášení o splnění nařízení.
10. Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů.

23.2. ZVEŘEJNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci včetně projektové dokumentace zadavatel zveřejnil pod názvem veřejné zakázky na adrese profilu zadavatele:

https://ezak.jihnem.cz/profile_display_203.html

23.3. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádost musí být písemná a musí být doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na níže uvedenou adresu zástupce zadavatele.

Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace:

Josef Macháček, e-mail: machacek.mb@gmail.com

Doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

Zadavatel změnu, vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti uveřejní na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek v souladu s § 98 a § 99 zákona vysvětlit, změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky, které se týkají obsahu nabídek nebo způsobu jejich podání. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby ode dne odeslání změny nebo doplnění k uveřejnění činila nejméně celou svou původní délku.

23.4. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení při naplnění důvodů uvedených v § 127 ZZVZ. Zadavatel zruší zadávací řízení, pokud po uplynutí lhůty pro podání nabídek v zadávacím řízení není žádný účastník zadávacího řízení.

23.5. OSTATNÍ DŮVODY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel může zadávací řízení zrušit pokud:

- a) zanikne účast v zadávacím řízení vybranému dodavateli po jeho vyloučení,
- b) odpadly důvody pro pokračování v zadávacím řízení v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení zadávacího řízení a kterou zadavatel jednající s řádnou péčí nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil,
- c) v průběhu zadávacího řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody zadavatel způsobil či nikoliv,
- d) zadavatel neobdržel dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena,
- e) zůstane v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení; tento důvod zrušení může zadavatel použít pouze do doby odeslání oznámení o výběru dodavatele.

23.6. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ Z DŮVODU NEDOSTATKU FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ

Zadavatel sděluje dodavatelům, že k úhradě veřejné zakázky má vyčleněny finanční prostředky, které odpovídají předpokládaným nákladům. Pokud by tedy došlo situaci, že nejméně výhodnější nabídka vybraného dodavatele, podaná v zadávacím řízení svojí nabídkovou cenou přesáhne předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo zrušit zadávací řízení, a to z důvodu zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody způsobil či nikoliv.

23.7. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud nastanou okolnosti, pro které je z díky zákona zadavatel povinen zadávací řízení zrušit, nebo v případě, kdy zadavatel využije svého práva na zrušení zadávacího řízení ze zákonných důvodů, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

24. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

24.1. NABÍDKA

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce, pokud zákon nestanoví jinak (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce – ustanovení § 45 odst. 3 zákona tím není dotčeno).

24.2. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

24.3. ČLENĚNÍ NABÍDKY, OBSAH

Nabídka účastníka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda každé v samostatné sloze nebo společně v jedné sloze) a označených shodně s následujícími pokyny.

Nabídka musí obsahovat:

1. **Krycí list nabídky** – vyplněný formulář "Krycí list nabídky", obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení s uvedením nabídkové ceny (či případně hodnot jiných kritérií) podle vzoru formuláře. Krycí list nabídky bude podepsán zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo bude podepsán v listinné podobě a naskenován do elektronické podoby nabídky. Obě alternativy jsou přípustné. Krycí list bude podepsán oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky.
2. **Návrh smlouvy** – návrh smlouvy o dílo bude podepsán zaručeným elektronickým podpisem nebo bude podepsán v listinné podobě a naskenován do elektronické podoby.
3. **Cenová nabídka** – rekapitulace celkové nabídkové ceny, položkové rozpočty na všechny stavební objekty, z nichž vyplývá nabídková cena, rozpočet bude podepsán elektronickým podpisem nebo bude podepsán v listinné podobě a naskenován do elektronické podoby.
4. **Doklad o poskytnutí jistoty** – sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžitou jistotu (např. kopie výpisu z bankovního převodu nebo příkazu), nebo dále předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazující povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.
5. **Specifikace poddodavatelů při provádění díla** – vyplněný formulář s požadovanými údaji a přílohami podepsaný oprávněnou osobou dodavatele elektronickým podpisem nebo bude podepsáno v listinné podobě a naskenováno do elektronické podoby nabídky. Obě alternativy jsou přípustné.
6. **Čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění, dodržení požadavků střežení zájmů a nařízení Rady EU 2022/576** – čestné prohlášení v rozsahu stanoveném zadávací dokumentací bude podepsané oprávněnou osobou dodavatele elektronickým podpisem nebo bude podepsáno v listinné podobě a naskenováno do elektronické podoby nabídky. Obě alternativy jsou přípustné.
7. **Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele** – čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikační předpoklady stanovené zákonem a zadavatelem pro zjednodušené podlimitní řízení. *(Případně může dodavatel doložit již v nabídce všechny doklady požadované zadavatelem k prokázání kvalifikace (základní, profesní a technické).* Čestné prohlášení bude podepsané oprávněnou osobou dodavatele elektronickým podpisem nebo bude podepsáno v listinné podobě a naskenováno do elektronické podoby nabídky. Obě alternativy jsou přípustné.

Upozornění:

Pokud vzor návrhu smlouvy definuje i jiné přílohy smlouvy, než jsou výše uvedené, pak dodavatel ve své nabídce tyto neuvedené přílohy nepředkládá, ale přiloží je až vybraný dodavatel k uzavření smlouvy o dílo.

24.4. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník) podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka pak bude členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka společné nabídky, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

25. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY**25.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Lhůta pro podání nabídek je uvedena ve Výzvě k podání nabídky uveřejněné na profilu zadavatele (v této zadávací dokumentaci uvedena není).

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností.

25.2. ZPŮSOB PODÁNÍ A FORMA NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně, a to **výhradně v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje **E-ZAK**, dostupného „**pod názvem veřejné zakázky**“ na internetové adrese: https://ezak.jihnem.cz/profile_display_203.html

Podrobné informace o elektronickém nástroji nalezne dodavatel na internetové adrese <https://www.ezak.cz/>, zejména v části Uživatelská příručka pro dodavatele a Manuál k použití elektronického podpisu.

Pro podání elektronické nabídky je nutné, aby dodavatelé byli řádně registrováni u poskytovatele elektronického nástroje. Pro registraci zadavatele je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Zadavatel upozorňuje účastníky, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jež má 3 pracovní dny na akceptaci nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.

Systém E-ZAK je certifikován podle vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Zadavatel dále doporučuje účastníkům zadávacího řízení provést test nastavení prohlížeče a systému, který ověří správnost a funkčnost nastavení prohlížeče a systému účastníka zadávacího řízení ještě před tím, než budou prováděny úkony v rámci tohoto zadávacího řízení.

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu *.pdf či obdobném (textové části nabídky, doklady) a *.xls či obdobném (položkové rozpočty – oceněné soupisy prací, dodávek a služeb). Nabídka musí být zpracována v jednom zadavatelem akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF. Jednotlivé soubory tvořící nabídku v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 20 MB. Zadavatel doporučuje podání nabídky ve formě jedné komprimované složky ve formátu ZIP.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí konečné odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání všech příloh).

Elektronická nabídka se sama zašifruje certifikátem pro zašifrování nabídky, který je vložen do systému. Upozorňujeme účastníky, aby nabídky sami nešifrovali. Nabídka účastníka zašifrovaná nesprávným certifikátem bude považována za nabídku, která nebyla podána a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet dle § 28 odst. 2 zákona.

25.3. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY

K nabídce, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci zadavatel v souladu s § 28 odstavec 2 zákona nepřihlíží.

Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

25.4. PODMÍNKY OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou otevírány dle ustanovení § 109 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

Zadavatel, případně jím ustanovené osoby oprávněné k otevírání nabídek, zkontroluje při otevírání nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Vzhledem k elektronickému podání nabídek proběhne otevírání nabídek bez přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení.

Zadavatel pořídí z otevírání nabídek písemný záznam (Protokol o otevírání nabídek), v němž uvede pořadové číslo nabídky, identifikační údaje účastníků zadávacího řízení, informace o nabídkové ceně a výsledek kontroly dle § 109 odstavec 2 zákona. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit anonymizovaný Protokol o otevírání nabídek na profilu zadavatele, a to i bez předchozí žádosti dodavatele.

26. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

26.1. PÍSEMNÁ FORMA STYKU

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně s výjimkou případů popsaných v ustanovení § 211 odstavec 2 ZZVZ. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí

probíhat elektronicky s výjimkou případů popsaných v ustanovení § 211 odstavec 5 ZZVZ.

26.2. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen osobou pověřenou výkonem zadavatelské činnosti (administrátorem zadávacího řízení). Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím zadávacího řízení. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

26.3. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- elektronickými prostředky,
- ID datové schránky zadavatele – pouze pro účely komunikace po podání nabídek.

Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy, která by měla být opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem.

26.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

Dačice,
Mgr. Ing. Marta Krechlerová, předsedkyně představenstva – v.r.

Za zadavatele a osobu pověřenou výkonem zadavatelské činnosti: