

## **Textová část zadávací dokumentace**

### **Technologické mycí centrum s bezkontaktním sběrem příborů a podnosů**

evid. č. ve VVZ: Z2023-029488

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 25 a § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“ či „ZZVZ“)

## OBSAH

|                                                                                   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|
| Základní informace o veřejné zakázce.....                                         | 3  |
| 1. Informace o lhůtách a místu podání nabídek.....                                | 3  |
| 2. Kontaktní osoba zadávacího řízení .....                                        | 3  |
| 3. Předmět veřejné zakázky.....                                                   | 4  |
| 3.1. Předmět veřejné zakázky .....                                                | 4  |
| 3.2. Místo plnění .....                                                           | 5  |
| 3.3. Doba plnění.....                                                             | 5  |
| 3.4. Zadávací dokumentace .....                                                   | 5  |
| 3.5. Závazné podmínky dodávky (součást plnění veřejné zakázky) .....              | 5  |
| 3.6. Související činnosti a podmínky pro provádění předmětu veřejné zakázky ..... | 6  |
| 4. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota .....                              | 7  |
| 4.1. CPV .....                                                                    | 7  |
| 4.2. Předpokládaná hodnota .....                                                  | 7  |
| 5. Prokázání splnění kvalifikace .....                                            | 7  |
| 5.1. Základní způsobilost.....                                                    | 7  |
| 5.2. Profesní způsobilost.....                                                    | 8  |
| 5.3. Technická kvalifikace.....                                                   | 8  |
| 5.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce .....                              | 9  |
| 5.5. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby .....                     | 9  |
| 6. Obchodní a platební podmínky .....                                             | 11 |
| 7. Zpracování nabídkové ceny .....                                                | 11 |
| 8. Hodnoticí kritéria.....                                                        | 11 |
| 9. Další požadavky zadavatele .....                                               | 12 |
| 9.1. Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy .....                | 12 |
| 9.2. Seznam poddodavatelů .....                                                   | 12 |
| 9.3. Požadavek na předložení informačního letáku a technického listu .....        | 12 |
| 9.4. Pojištění.....                                                               | 12 |
| 10. Požadavky na zpracování nabídky .....                                         | 12 |
| 10.1. Obecné požadavky .....                                                      | 12 |
| 10.2. Struktura nabídky .....                                                     | 13 |
| 11. Lhůty, otevírání nabídek, prohlídka místa plnění .....                        | 13 |
| 12. Další informace a výhrady .....                                               | 15 |
| 13. Poskytnutí zadávací dokumentace .....                                         | 16 |

## ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

|                            |                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název veřejné zakázky:     | <b>Technologické mycí centrum s bezkontaktním sběrem příborů a podnosů</b>                                                                                                                   |
| Druh veřejné zakázky:      | Dodávky                                                                                                                                                                                      |
| Režim veřejné zakázky:     | Nadlimitní veřejná zakázka                                                                                                                                                                   |
| Druh zadávacího řízení:    | Otevřené řízení                                                                                                                                                                              |
| Název zadavatele:          | Nemocnice České Budějovice, a.s.                                                                                                                                                             |
| Sídlo zadavatele:          | B. Němcové 585/54, 370 01 České Budějovice                                                                                                                                                   |
| IČO zadavatele:            | 260 68 877                                                                                                                                                                                   |
| Zastoupen:                 | MUDr. Ing. Michal Šnorek, Ph.D., předseda představenstva<br>MUDr. Jaroslav Novák, MBA, člen představenstva                                                                                   |
| Adresa profilu zadavatele: | Dokumenty k předmětné veřejné zakázce budou uveřejňovány na profilu zadavatele:<br><a href="https://ezak.jihnem.cz/profile_display_2.html">https://ezak.jihnem.cz/profile_display_2.html</a> |

### 1. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

|                             |                                                                                                           |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Místo pro podání nabídek:   | <a href="https://ezak.jihnem.cz/profile_display_2.html">https://ezak.jihnem.cz/profile_display_2.html</a> |
| Zahájení zadávacího řízení: | 10. 7. 2023                                                                                               |
| Lhůta pro podání nabídek:   | 10. 8. 2023 ve 14:00 hodin                                                                                |
| Další informace lze získat: | U kontaktní osoby zadávacího řízení                                                                       |

### 2. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

|                  |                                                                      |
|------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Kontaktní osoba: | Ing. Michaela Michalcová                                             |
| Telefon:         | +420 387 872 240 / 245                                               |
| E-mail:          | <a href="mailto:verejnezakazky@nemcb.cz">verejnezakazky@nemcb.cz</a> |

### 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 3.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1.1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka mycí technologie včetně technologie na likvidaci odpadu pro zaměstnaneckou jídelnu stravovacích služeb v Nemocnici České Budějovice, a.s., dle požadavků zadavatele definovaného v příloze č. 2 Požadovaný technický standard. Součástí veřejné zakázky je zajištění realizace projekčních činností, inženýrských činností (s výjimkou zajištění technického dozoru Objednatele) a dodávky nové mycí technologie.
- 3.1.2. Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků Zadavatele týkajících se poptávaného plnění, resp. způsobu zpracování nabídky, nikoliv však konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných právních předpisů. Dodavatel je tak povinen řídit se při zpracování své nabídky vždy nejen požadavky obsaženými v této zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů.
- 3.1.3. Součástí plnění veřejné zakázky je dále dodávka, montáž, zprovoznění, zaškolení obsluhy mycí technologie a transportního systému, které jsou definovány v příloze č. 1 Kupní smlouvy a přílohy č. 2 Požadovaný technický standard. Tyto parametry a požadované technické standardy a rozsah dodávek jsou pro účastníka závazné. Nesplnění požadovaných standardů je důvodem k vyloučení účastníka z účasti ve VZ. **Každý účastník je povinen doložit ve své nabídce splnění požadovaných standardů.**
- 3.1.4. Zadavatel požaduje délku záruční lhůty 24 měsíců na veškeré dodávky, práce a zajištění servisu na dodávané zařízení.
- 3.1.5. Zadavatel reflektoval při zpracování zadávacích podmínek zásady uvedené v § 6 zákona a tyto uplatňuje v rámci zadávacího řízení zejména prostřednictvím níže uvedených institutů.
- 3.1.6. Zásada sociálně odpovědného zadávání je zadavatelem zohledněna například tím, že zadavatel klade důraz na férové poddodavatelské vztahy v dodavatelském řetězci vybraného dodavatele, důstojné pracovní podmínky a odpovídající ohodnocení pro všechny pracovníky podílející se na plnění předmětu veřejné zakázky a na bezpečnost práce pro všechny pracovníky podílející se na realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 3.1.7. Zásada environmentálně odpovědného zadávání je zadavatelem v zadávacích podmínkách reflektována zejm. požadavkem zadavatele na nakládání s odpadem vzniklým při realizaci veřejné zakázky dle zákona o odpadech.
- 3.1.8. Zásada inovací ve smyslu § 6 odst. 4 zákona je reflektována v samotném předmětu plnění veřejné zakázky, neboť jeho realizace inovuje technické aspekty mycího centra.

### 3.2. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je sídlo zadavatele: Nemocnice České Budějovice, a.s., B. Němcové 585/54, 370 01 České Budějovice (kód ZÚJ 544256).

### 3.3. DOBA PLNĚNÍ

Doba plnění této VZ bude na dobu **2 týdnů**, a to ode dne předání staveniště.

|                                       |                                                                                                 |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zahájení realizace díla:              | ihned po předání staveniště. Zadavatel předpokládá, že k předání staveniště dojde v lednu 2024. |
| <b>Termín ukončení realizace díla</b> | dílo musí být dokončeno a předáno zadavateli do 2 týdnů od zahájení realizace díla              |

### 3.4. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Tato zadávací dokumentace v souladu se ZZVZ vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a účast dodavatele v zadávacím řízení. Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Součástí zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy uvedené v této zadávací dokumentaci.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že účastník řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími podmínkami vyvstanou, si vyjasnili v průběhu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím žádosti o vysvětlení podané v souladu s § 98 ZZVZ a touto zadávací dokumentací. Kontaktní osoba zadavatele pro evidenci a vyřízení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace (pokud nebude využit profil zadavatele): Michalcová Michaela kontaktní e-mail: [verejnezakazky@nemcb.cz](mailto:verejnezakazky@nemcb.cz).

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada účastníka bude považována za nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.

### 3.5. ZÁVAZNÉ PODMÍNKY DODÁVKY (SOUČÁST PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY)

3.5.1. Zadavatel stanovuje pro dodavatele následující závazné podmínky dodávky:

- doprava do místa montáže (zaměstnanecká jídelna Nemocnice České Budějovice, a.s.);
  - montáž, připojení zařízení na potřebná media, zdroje energií a odpadu, uvedení do provozu a odzkoušení všech funkcí;
  - zajištění výchozí elektro revizní zprávy o připojení elektrického spotřebiče;
  - zaškolení obsluhy, obsahující ovládání a provozní údržbu zařízení;
  - protokolární předání zařízení do provozu uživateli;
  - zajištění prováděcí projektové dokumentace, dokumentace skutečného provedení a kompletní dodavatelské dokumentace, dle specifikace uvedené v příloze č. 2 Požadovaný technický standard.
- 3.5.2. Předání dodávky ze strany dodavatele do užívání uživateli bude provedeno předáním jednotlivých položek věcného plnění písemnou protokolární formou. Plnění předmětu veřejné zakázky bude realizováno v rozsahu zadávacích podmínek této veřejné zakázky a v souladu s harmonogramem plnění, který je součástí nabídky účastníka.
- 3.5.3. Pokud požadované podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci nebo jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky obsahují podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, učinil tak zadavatel pokud stanovení technických podmínek na vlastnosti předmětu veřejné zakázky nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. U takto definovaných podmínek umožní zadavatel nabídnout rovnocenné řešení (ustanovení § 89 ZZVZ).

### **3.6. SOUVISEJÍCÍ ČINNOSTI A PODMÍNKY PRO PROVÁDĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

V rámci předmětu plnění veřejné zakázky je dodavatel povinen zajistit a do ceny zahrnout rovněž veškeré další činnosti související s realizací předmětu veřejné zakázky, tj. veškeré vedlejší a ostatní náklady.

Jedná se zejména o:

- zajištění a provedení všech opatření organizačního charakteru k řádnému provedení předmětu veřejné zakázky;
- zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- doprava všech částí na místo plnění;
- vybalení zařízení z přepravních obalů;
- likvidace všech odpadů vzniklých při plnění veřejné zakázky v souladu se zákonem o odpadech;
- zajištění koordinační a komplementační činnosti;
- zpracování a dodání předpisů pro provoz a údržbu předmětu veřejné zakázky v českém jazyce;
- předání návodu k používání v českém jazyce;

- protokolární předání zařízení do provozu uživateli.

#### 4. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

##### 4.1. CPV

Kódy CPV

39314000-6 Velkokuchyňské mycí zařízení

45421151-7 Instalace a montáž kuchyňských zařízení

##### 4.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená v souladu s § 16 a násl. ZZVZ celkem činí: **16 500 000 Kč bez DPH.**

- 4.2.1. Zadavatel stanoví, že nabídková cena nesmí překročit částku 18.000.000,- Kč (osmnáct milionů korun českých) bez DPH, když tato částka představuje nejvýše přípustnou nabídkovou cenu. V případě, že účastník předloží v zadávacím řízení nabídku, ve které uvede nabídkovou cenu vyšší, než je zadavatelem stanovená nejvýše přípustná nabídková cena, bude to mít za následek vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení pro nesplnění zadávacích podmínek. Zadavatel stanoví tuto podmínku s ohledem na své ekonomické možnosti vzhledem k financování realizace veřejné zakázky.

#### 5. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

##### 5.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

- 5.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který:
- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
  - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 5.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-

li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

5.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

5.1.4. Způsob prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice v nabídce předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

## **5.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST**

5.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5.2.2. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

## **5.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE**

5.3.1. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení cen, doby poskytnutí a identifikaci objednatele.

Zadavatel ke splnění kvalifikace požaduje, aby účastník prokázal formou čestného prohlášení nebo realizaci významných dodávek takto:

Minimálně dvě uskutečněné dodávky technologického mycího centra s bezkontaktním sběrem příborů a podnosů, jejichž finanční objem dosáhl minimálně 8 000 000 Kč bez DPH, a to pro každou dodávku samostatně.

5.3.2. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. k) ZZVZ prokáže účastník předložením vzorku nabízeného pásu pro mycí pásový obslužný automat, kterým

bude zajišťovat provoz a to v měřítku 1:1 v reálném provedení v délce do 1 metru. Zadavatel na předloženém vzorku prověří:

1. požadované parametry a vlastnosti pásu tj., že pás je vhodný pro uložení všech druhů používaného nádobí (specifikace používaného nádobí v Příloze č. 2 Požadovaný technický standard) - veškeré nádobí musí být ve vzpřímené šikmé stabilní poloze, aby z něj vytékala mycí lázeň, vč. schopnosti snadného vkládání a vyzvedávání z pásu;
2. reálnost předloženého kapacitního výpočtu zajišťující dostatečnou požadovanou kapacitu pro mytí;
3. požadované provedení a rozměry pásu.

Požadovaný vzorek pásu bude dodavatelem doručen na adresu zadavatele: Nemocnice České Budějovice, a.s., Ing. Michaela Michalcová, administrativní budova – ředitelství, B. Němcové 585/54, 370 05 České Budějovice a budou řádně označené názvem veřejné zakázky, adresou dodavatele vč. IČO s upozorněním VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - „Technologické mycí centrum s bezkontaktním sběrem příborů a podnosů“

Kontaktní osoba: Ing. Michaela Michalcová, veřejné zakázky, tel.: 731 565 259 (387 872 240) .

#### **5.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE**

- 5.4.1. V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- 5.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 5.4.3. Zadavatel výslovně vylučuje v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 Zákona, aby účastník nahradil doklady o kvalifikaci čestným prohlášením v nabídce.
- 5.4.4. Dodavatel může požadované doklady nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

#### **5.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY**

- 5.5.1. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady dle § 83 zákona.
  - 1) Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
    - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
    - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

- 5.5.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**
- 5.5.3. Dodavatel musí při společné účasti dodavatelů v řízení a při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob dbát povinností stanovených v § 82 a násl. ZZVZ.
- 5.5.4. Dle § 81 ZZVZ v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje ji dodavatel doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu.
- 5.5.5. Dle § 107 odst. 4 ZZVZ dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5.5.6. Dle § 107 odst. 5 ZZVZ zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5.5.7. Dle § 88 odst. 1 ZZVZ pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Povinnost účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a

c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

- 5.5.8. Dle § 88 odst. 2 ZZVZ dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

## 6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu kupní smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění [doplň účastník]. Smlouvy budou podepsány elektronicky osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

## 7. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku absolutní částkou v Kč bez DPH.
- 7.1.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu kupní smlouvy, který bude součástí nabídky.
- 7.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 7.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen po celou dobu plnění veřejné zakázky, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám po celou dobu plnění veřejné zakázky.

## 8. HODNOTICÍ KRITÉRIA

- 8.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 zákona, že nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**.
- 8.1.2. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria
- dodavatelem vyplněné údaje v návrhu kupní smlouvy a v soupisu dodávek, které musí korespondovat.
- 8.1.3. V případě rozporu nabídkové ceny uvedené v krycím listu nabídky a v návrhu kupní smlouvy se k ceně uvedeném v krycím listu nabídky nepřihlíží.
- 8.1.4. V případě stejné výše nabídkové ceny u více účastníků rozhodne o nejvhodnější nabídce pořadí podání nabídek zadavateli. To znamená, pokud podají dva a více účastníci nabídku se stejnou nabídkovou cenou, bude jako nejvhodnější nabídka stanovena ta, která byla doručena na profil zadavatele dříve.

## **9. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

### **9.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY**

- 9.1.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh kupní smlouvy, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku nebo plná moc).

### **9.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ**

- 9.2.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů z Přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

### **9.3. POŽADAVEK NA PŘEDLOŽENÍ INFORMAČNÍHO LETÁKU A TECHNICKÉHO LISTU**

- 9.3.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil produktový list (technický list) a návod k použití v českém jazyce.

### **9.4. POJIŠTĚNÍ**

- 9.4.1. Ve smyslu § 104 písm. a) zákona předloží vybraný dodavatel doklad o pojištění před podpisem kupní smlouvy, a to při poskytování součinnosti ve smyslu ust. § 122 odst. 3 písm. b) zákona. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem dle § 211 odst. 3 zákona musí probíhat elektronicky. Nepředložení dokladu o pojištění bude považováno za neposkytnutí součinnosti k podpisu smlouvy.

## **10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

### **10.1. OBECNÉ POŽADAVKY**

- 10.1.1. Nabídka a ostatní písemnosti se předkládají v českém jazyce. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- 10.1.2. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 10.1.3. Nabídka bude předložena písemně, v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, v českém jazyce.
- 10.1.4. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v Příloze č. 3 Krycí list dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby účastníka mohou být zadavatelem doručovány dokumenty a písemnosti v zadávacím řízení. (Při komunikaci elektronickou poštou je účastník povinen potvrdit

neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy; zpráva se považuje za doručenou okamžikem přijetí zprávy poštovním serverem příjemce zprávy.)

- 10.1.5. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé předložili v nabídce **Čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií** v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku, že nejsou dodavatelem ve smyslu nařízení Rady EU č. 2022/576. Vzor čestného prohlášení je Přílohou č. 5 této ZD.
- 10.1.6. Místem pro podání nabídek je: [https://ezak.jihnem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.jihnem.cz/profile_display_2.html)
- 10.1.7. Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK webová stránka <https://ezak.jihnem.cz/>.
- 10.1.8. Za čas podání nabídky odpovídá účastník.
- 10.1.9. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

## **10.2. STRUKTURA NABÍDKY**

- 10.2.1. Zadavatel doporučuje účastníkům strukturovat nabídku následujícím způsobem:
- Krycí list nabídky
  - Obsah nabídky
  - Doklady k prokázání splnění kvalifikace
  - Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat účastníka
  - Kupní smlouva včetně příloh
  - Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna subdodavatelsky
  - Případné další dokumenty

## **11. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

- 11.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí **dne 10. 8. 2023 ve 14:00 hodin**.
- 11.1.2. Otevírání nabídek s ohledem na elektronické podání proběhne neveřejně.
- 11.1.3. Zadávací lhůta trvá 4 měsíce Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.
- 11.1.4. S ohledem na charakter plnění předmětu veřejné zakázky stanovuje zadavatel termín pro prohlídku místa plnění, a to dne **21. 07. 2023 od 12:00** hodin se srazem jeho účastníků ve vstupním terminálu Nemocnice České Budějovice, a.s., kontaktní osoba: Antonín Vorel.

## 12. JISTOTA

- 14.1. Zadavatel požaduje v souladu s § 41 odst. 2 zákona, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši **330.000,- Kč** (tři sta třicet tisíc korun českých).
- 14.2. Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou
- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen "**peněžní jistota**"),
  - b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
  - c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.
- 14.3. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty
- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
  - b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
  - c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky.
- 14.4. Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- 14.5. Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele
- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
  - b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.
- 14.6. Zadavatel je povinen v dokumentaci o veřejné zakázce uchovat kopii záruční listiny nebo písemného prohlášení pojistitele.
- 14.7. Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 zákona nebo § 124 odst. 2 zákona.
- 14.8. Jestliže bude účastník poskytovat peněžní jistotu, doporučuje zadavatel účastníkovi, aby tato částka byla řádně složena na účet zadavatele vedený u **UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., č. ú. 2107918128/2700**, variabilní symbol 309, nejpozději dva (2) dny přede dnem stanoveným zadavatelem pro otevírání elektronických nabídek. Veškeré poplatky spojené s odepsáním stanovené částky z účtu účastníka jakož i poplatky spojené s připsáním této částky na určený účet zadavatele nese výlučně účastník, pokud není obecně závaznými právními předpisy stanoveno jinak. Účastník plně a výlučně odpovídá za to, že stanovená částka bude připsána na určený účet zadavatele přinejmenším v požadované výši. To platí zejména v případě plateb uskutečňovaných ze zahraničí. Účastník je v případě, že bude poskytovat peněžní jistotu složením na určený účet zadavatele, povinen uvést v nabídce číslo účtu, na který má být jistota po jejím uvolnění vrácena, včetně ostatních obvyklých údajů (banka, variabilní symbol apod.).

## 13. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 13.1.1. Zjistí-li zadavatel v průběhu lhůty pro podání nabídek, že se objevily objektivní důvody vedoucí ke změně zadávacích podmínek (vysvětlení zadávací dokumentace, autoremedura), zadavatel si vyhrazuje právo přijmout opatření k nápravě a zadávací podmínky změnit a současně přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídky s ohledem na rozsah a závažnost změny, vyžaduje-li to charakter vysvětlení zadávací dokumentace.
- 13.1.2. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.
- 13.1.3. V případě, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
  - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 13.1.4. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).
- 13.1.5. Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli v souladu s § 98 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace (dále je „žádost o vysvětlení“) musí být zadavateli doručena v souladu s § 98 odst. 1 a 3 ZZVZ nejpozději **8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Kontaktní osoba zadavatele pro evidenci a vyřízení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace (pokud nebude využit profil zadavatele): Michaela Michalcová, kontaktní e-mail: [verejnezakazky@nemcb.cz](mailto:verejnezakazky@nemcb.cz).
- 13.1.6. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek budou uveřejňovány na profilu zadavatele;
- Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby profil zadavatele ve svém vlastním zájmu sledovali.**
- 13.1.7. V případě, že dodavatel nezašle žádost o vysvětlení v zákonné lhůtě, zadavatel si vyhrazuje právo předmětnou žádost o vysvětlení nevyřídit.
- 13.1.8. Vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejněny stejným způsobem, jakým uveřejnil zadavatel textovou část zadávací dokumentace na profilu zadavatele:
- [https://ezak.jihnem.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.jihnem.cz/profile_display_2.html)
- 13.1.9. Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, kteří jsou akciovou společností nebo mají právní formu obdobnou akciové společnosti na nutnost mít vydány

výlučně zaknihované akcie. Zadavatel ověří dle § 48 odst. 9 zákona u vybraného dodavatele naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona (tj. nevydání výlučně zaknihovaných akcií) na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Tato ustanovení se nepoužijí pouze pro takového účastníka, jehož akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

13.1.10. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

13.1.11. Zadavatel v pozici správce osobních údajů ve smyslu č. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob informuje v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) dodavatele účastníci se předmětného zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace předmětného zadávacího řízení.

Zadavatel může v rámci předmětného zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů, členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a poddodavatelů a osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazováno splnění požadované kvalifikace, osob sestavující nabídku a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci předmětného zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy vztahujícími se k uvedenému řízení a zákonu o zadávání veřejných zakázek.

## **14. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

14.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 Kupní smlouva

Příloha č. 2 Požadovaný technický standard

Příloha č. 3 Krycí list

Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů

Příloze č. 5 Čestné prohlášení - sankce

V Českých Budějovicích dne: 10. 7. 2023

Ing. Michaela Michalcová  
Oddělení veřejných zakázek