



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro podlimitní veřejnou zakázku na služby ve smyslu ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále v zadávací dokumentaci „zákon“)

Název veřejné zakázky:

Analýza stavu kybernetické bezpečnosti v jihočeských nemocnicích

Centrální zadavatel veřejné zakázky:

Jihočeské nemocnice, a.s., B. Němcové 585/54, 370 01 České Budějovice

Zadavatelé, pro které je prováděno centralizované zadávání, jsou: **Nemocnice České Budějovice, a.s.**, České Budějovice, B. Němcové 585/54, PSČ 370 01, IČO 260 68 877, **Nemocnice Tábor, a.s.**, Tábor, kpt. Jaroše 2000, PSČ 390 03, IČO 260 95 203, **Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s.**, Jindřichův Hradec, U Nemocnice 380/III, PSČ 377 38, IČO 260 95 157, **Nemocnice Písek, a.s.**, Karla Čapka 589, Budějovické Předměstí, 397 01 Písek, IČO 260 95 190, **Nemocnice Strakonice, a.s.**, Strakonice, Radomyšlská 336, PSČ 386 29, IČO 260 95 181, **Nemocnice Prachatice, a.s.**, Prachatice, Nebahovská 1015, PSČ 383 20, IČO 260 95 165, **Nemocnice Český Krumlov, a.s.**, Nemocniční 429, Horní Brána, 381 01 Český Krumlov, IČO 260 95 149, **Nemocnice Dačice, a.s.**, Dačice, Antonínská 85/II, PSČ 380 01, IČO 281 13 195.

Obsah

Základní informace o veřejné zakázce.....	3
1. Informace o lhůtách a místu podání nabídek.....	3
2. Kontaktní osoba zadávacího řízení	3
3. Předmět veřejné zakázky.....	4
3.1. Předmět veřejné zakázky	4
3.2. Místo plnění	4
3.3. Doba plnění.....	5
3.4. Zadávací dokumentace	5
4. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota	6
4.1. CPV	6
5. Prokázání splnění kvalifikace	6
5.1. Základní způsobilost.....	6
5.2. Profesní způsobilost.....	7
5.3. Technická kvalifikace.....	7
5.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce	9
5.5. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	9
6. Obchodní a platební podmínky	11
7. Zpracování nabídkové ceny	11
8. Hodnoticí kritéria.....	11
9. Další požadavky zadavatele	12
9.1. Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy	12
9.2. Seznam poddodavatelů	12
9.3. Pojištění.....	12
10. Požadavky na zpracování nabídky	12
10.1. Obecné požadavky	12
10.2. Struktura nabídky	13
11. Lhůty, otevírání nabídek, prohlídka místa plnění	14
12. Další informace a výhrady	14
13. Přílohy zadávací dokumentace	16

ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Analýza stavu kybernetické bezpečnosti v jihočeských nemocnicích
Druh veřejné zakázky:	služby
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení
Název centrálního zadavatele:	Jihočeské nemocnice, a.s. (dále jen „zadavatel“)
Sídlo zadavatele:	B. Němcové 585/54, České Budějovice, 370 01 České Budějovice
IČO zadavatele:	260 93 804
Zastoupen:	MUDr. Zuzanou Roithovou, MBA, předsedkyní představenstva; Ing. Michalem Čarvašem, MBA, členem představenstva
Adresa profilu zadavatele:	Dokumenty k předmětné veřejné zakázce budou uveřejňovány na profilu zadavatele: https://ezak.jihnem.cz/profile_display_201.html

1. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek:	https://ezak.jihnem.cz/profile_display_201.html
Zahájení zadávacího řízení:	15. 02. 2022
Lhůta pro podání nabídek:	07. 03. 2022 v 08:00 hodin
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby zadávacího řízení

2. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Kontaktní osoba:	Ing. Michaela Michalcová
Telefon:	+420 387 872 240
E-mail:	verejnezakazky@jihnem.cz

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem na provedení analýzy stavu kybernetické bezpečnosti v jihočeských nemocnicích, která bude spočívat především v následujícím:
- a) seznámení s prostředím objednatele a informačními a komunikačními systémy a technologiemi provozovanými u objednatele, dále s procesy a dokumentací objednatele, které se vztahují k oblasti kybernetické bezpečnosti a řízení rizik;
 - b) posouzení aktuálního stavu kybernetické bezpečnosti objednatele včetně posouzení aktuálního stavu systému řízení kybernetické bezpečnosti a aktuálního stavu technických opatření kybernetické bezpečnosti;
 - c) vypracování návrhu aktivit ke zlepšení kybernetické bezpečnosti včetně návrhu na provedení investic do informačních a komunikačních systémů a technologií objednatele za účelem posílení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí objednatele;
 - d) provedení prioritizace aktivit a návrh celkového harmonogramu provedení opatření ke zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti u objednatele;
 - e) výstupem pro bude pro každého objednatele (nemocnici) hodnotící zpráva shrnující na úrovni požadavků zákona č. 181/2014 Sb. a vyhlášky č. 82/2018 Sb. o kybernetické bezpečnosti aktuální stav organizačních a technických opatření, identifikované nedostatky a navrhovaná nápravná opatření.
- 3.1.2. Veřejná zakázka je vyhlášena jako **podlimitní** veřejná zakázka na jednorázovou službu, která je zadávána zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení.
- 3.1.3. Specifikace předmětu plnění je blíže popsána v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

3.2. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění předmětu veřejné zakázky jsou sídla jednotlivých nemocnic Jihočeského kraje na adrese uvedené níže:

Nemocnice České Budějovice, a.s.,

České Budějovice, B. Němcové 585/54, PSČ 370 01, IČO 260 68 877;

Nemocnice Písek, a.s.,

Karla Čapka 589, Budějovické Předměstí, 397 01 Písek, IČO 260 95 190;

Nemocnice Tábor, a.s.,

Tábor, kpt. Jaroše 2000, PSČ 390 03, IČO 260 95 203;

Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s.,

Jindřichův Hradec, U Nemocnice 380/III, PSČ 377 38, IČO 260 95 157;

Nemocnice Strakonice, a.s.,

Strakonice, Radomyšlská 336, PSČ 386 29, IČO 260 95 181;

Nemocnice Prachatice, a.s.,

Prachatice, Nebahovská 1015, PSČ 383 20, IČO 260 95 165;

Nemocnice Český Krumlov, a.s.,

Nemocniční 429, Horní Brána, 381 01 Český Krumlov, IČO 260 95 149;

Nemocnice Dačice, a.s.,
Dačice, Antonínská 85/II, PSČ 380 01, IČO 281 13 195.

3.3. DOBA PLNĚNÍ

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno bez zbytečného odkladu po ukončení zadávacího řízení. Podrobnosti stanoví smlouva na plnění veřejné zakázky, která je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Doba plnění je stanovena na devadesát (90) dnů od účinnosti smlouvy. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem samostatně s každou nemocnicí Jihočeského kraje v termínech upravených zákonem a vybraný dodavatel bude povinen plnit své závazky ve lhůtách stanovených smlouvou, která tvoří nedílnou součást jeho nabídky.

3.4. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací podmínky veřejné zakázky jsou souhrnem požadavků zadavatele. Pokud některé požadavky nebo podmínky nejsou těmito zadávacími podmínkami upraveny, pak jsou upraveny zákonem. Zadávací podmínky předmětné veřejné zakázky jsou tedy souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících ze zákona či z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci vztahují a kterými se musí dodavatelé při zpracování své nabídky řídit. O vyhlášení této veřejné zakázky a obsahu zadávacích podmínek rozhodly oprávněné osoby centrálního zadavatele.

Tato zadávací dokumentace v souladu se zákonem vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a účast dodavatele v zadávacím řízení. Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Součástí zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy uvedené v této zadávací dokumentaci.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že účastník řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími podmínkami vyvstanou, si vyjasnili v průběhu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím žádosti o vysvětlení podané v souladu s § 53 odst. 3 ve spojení s § 98 zákona a touto zadávací dokumentací.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv taková výhrada účastníka bude považována za nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.

Vybraný dodavatel včetně všech jeho případných poddodavatelů bere za účelem zamezení případného střetu zájmů na vědomí a akceptuje, že se v budoucnu nebude

podílet přímo, ani jako poddodavatel na případných dodávkách technologií (SW i HW) navržených a doporučených v odevzdané a akceptované analýze kybernetické bezpečnosti.

4. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

4.1. CPV

Hlavní CPV kódy: 72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

Předpokládaná hodnota: 2 560 000 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na předmět plnění včetně všech souvisejících nákladů činí: **2 560 000 Kč bez DPH.**

5. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

5.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

5.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm.

- a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

5.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

5.1.4. Způsob prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice v nabídce předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

5.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

- 5.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- 5.3.1. K prokázání splnění technické kvalifikace dodavatele požaduje zadavatel předložení těchto dokladů:

a) Seznam významných služeb

Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, ve kterém budou uvedeny:

- Alespoň 3 významné služby, jejichž předmětem bylo provedení analýzy kybernetické bezpečnosti s návrhem realizace opatření v oblasti kybernetické bezpečnosti za účelem eliminace rizik, to vše z pohledu zákona č. 181/2014 Sb. a vyhlášky č. 82/2018 Sb. o kybernetické bezpečnosti, ve finančním objemu poskytnutých služeb ve výši min. 500 tis. Kč bez DPH za jednu službu.

Seznam významných služeb předložený dodavatelem bude obsahovat zejména následující údaje:

- (i) název a další identifikační údaje objednatele [viz § 28 odst. 1 písm. g) zákona],
- (ii) stručný popis realizované služby pro objednatele včetně jejího rozsahu (tj. zejména označení provedené analýzy kybernetické bezpečnosti) a výslovného prohlášení, že se jedná o referenční plnění dle výše uvedeného seznamu,
- (iii) doba od zahájení plnění do ukončení plnění,
- (iv) celkový finanční objem realizované dodávky pro objednatele v daném období,

(v) kontaktní osobu objednatele pro účely ověření uvedených informací ve smyslu § 39 odst. 5 zákona.

Dodavatel prokáže splnění této technické kvalifikace předložením seznamu významných služeb, který bude splňovat výše uvedené náležitosti a který bude podepsán dodavatelem, resp. statutárním orgánem dodavatele či jinou osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Pokud zadavatel nestanoví v zadávací dokumentaci jinak, považují se doby podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona za splněné, pokud byla služba uvedena v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

b) Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže dodavatel předložením:

Dodavatel předloží údaje o realizačním týmu, který se musí skládat min. z následujících osob:

1) Projektový manažer

- min. 5 let praxe dosažené v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení v oblasti řízení projektů/vedení týmu;
- musí být držitelem mezinárodní certifikace v oblasti projektového řízení (PRINCE 2 Practitioner nebo rovnocenný certifikát – IPMA, PMP, ISO 10006 apod.)
- účast na nejméně 2 realizovaných službách v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení v oblasti analýzy kybernetické bezpečnosti v pozici projektového manažera, které splňují požadavky na referenční zakázky v seznamu významných služeb dle zadávací dokumentace, nemusí se přitom jednat o referenční zakázky, kterými účastník prokazuje splnění technické kvalifikace; dodavatel uvede údaje o službách, na kterých se podílel projektový manažer, v rozsahu údajů:
 - název odběratele služby
 - popis služby
 - finanční objem služby v Kč bez DPH
 - kontaktní osobu odběratele pro účely ověření poskytnutých údajů

2) Konzultant/Auditor kybernetické a informační bezpečnosti

- min. 3 roky praxe s realizací bezpečnostních opatření v rámci kybernetické bezpečnosti dosažené v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení;
- zkušenost s realizací min. 3 dodávek (služeb) v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení, zahrnujících zavedení systému řízení bezpečnosti informací nebo kybernetické bezpečnosti, nemusí se přitom jednat výlučně o referenční zakázky, kterými účastník prokazuje splnění technické kvalifikace; účastník uvede údaje o dodávkách (službách), na kterých se podílel konzultant/auditor kybernetické a informační bezpečnosti, v rozsahu údajů:
 - název odběratele dodávky (služby)
 - popis dodávky (služby)
 - finanční objem dodávky (služby) v Kč bez DPH

- kontaktní osobu odběratele pro účely ověření poskytnutých údajů

3) Architekt kybernetické bezpečnosti

- min. 3 roky praxe dosažené v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení v oboru navrhování implementace bezpečnostních opatření a zajišťování architektury bezpečnosti;
- musí být držitelem alespoň jednoho z relevantních certifikátů pro architekta kybernetické bezpečnosti nebo rovnocenný certifikát:
 - CompTia Security +
 - Certified Information Security Manager (CISM)
 - Certified Information Systems Security Professional (CISSP)

Způsob prokázání požadavků na členy realizačního týmu:

- Strukturovaný profesní životopis s údaji umožňujícími ověřit splnění shora uvedených požadavků
- Kopie požadovaných certifikátů

5.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 5.4.1. V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- 5.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 5.4.3. Dodavatel může požadované doklady nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

5.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

- 5.5.1. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady dle § 83 zákona.
 - 1) Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

- 5.5.2. Dodavatel musí při společné účasti dodavatelů v řízení a při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob dbát povinností stanovených v § 82 a násl. zákona.
- 5.5.3. Prokázání základní a profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu se seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ustanovením § 228 zákona.
- 5.5.4. Dle § 81 zákona v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje ji dodavatel doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu.
- 5.5.5. Dle § 107 odst. 4 zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5.5.6. Dle § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5.5.7. Dle § 88 odst. 1 zákona pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Povinnost účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

- 5.5.8. Dle § 88 odst. 2 zákona dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy na plnění veřejné zakázky obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění a které jsou vyznačeny žlutou barvou (např. **[doplň účastník]**). Ostatní údaje určené ve smlouvě k vyplnění (označené šedou barvou) budou vyplněny zadavatelem před podpisem smlouvy na plnění veřejné zakázky. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze zadávacího řízení vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

Dodavatel předloží ve svojí nabídce takový počet exemplářů smluv na plnění veřejné zakázky s vyplněnými údaji, který odpovídá počtu jihočeských nemocnic, pro které je veřejná zakázka zadávána.

7. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1.1. Účastník je povinen vyplnit nabídkovou cenu za kompletní analýzu za všechny nemocnice v Kč bez DPH. Účastník do Přílohy č. 3 Krycí list vyplní **pouze barevně označené pole**.
- 7.1.2. Nabídková cena bude uvedena v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu smlouvy, který bude součástí nabídky.
- 7.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace nebo smlouva, která je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.
- 7.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

8. HODNOTICÍ KRITÉRIA

- 8.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 zákona, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti – nejnižší nabídková cena.
- 8.1.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH, a to tak, že jednotlivé nabídky budou seřazeny od nejlevnější po nejdražší, přičemž nejvýhodnější nabídkou bude nejlevnější nabídka.
- 8.1.3. Hodnocení nabídek bude provedeno zadavatelem.
- 8.1.4. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedených kritérií. Účastníkem vyplněné údaje v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky a v Příloze č. 3 Krycí list musí vzájemně korespondovat.

- 8.1.5. V případě stejné výše nabídkové ceny u více účastníků rozhodne o nejvhodnější nabídce pořadí podání nabídek zadavateli. To znamená, pokud podají dva a více účastníků nabídku se stejnou nabídkovou cenou, bude jako nejvhodnější nabídka stanovena ta, která byla doručena na profil zadavatele dříve.

9. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

9.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 9.1.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh kupní smlouvy, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku nebo plná moc).

9.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 9.2.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů z Přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

9.3. POJIŠTĚNÍ

- 9.3.1. Ve smyslu § 104 písm. a) zákona předloží vybraný dodavatel doklad o pojištění odpovědnosti **před podpisem smlouvy na plnění veřejné zakázky**, a to při poskytování součinnosti ve smyslu ust. § 122 odst. 3 písm. b) zákona. Nepředložení dokladu o pojištění odpovědnosti bude považováno za neposkytnutí součinnosti k podpisu smlouvy.
- 9.3.2. Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel uzavřeno platné pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou třetím osobám s minimální pojistnou částkou pojištění odpovědnosti za újmu, která je uvedena ve smlouvě na plnění veřejné zakázky.

10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 10.1.1. Účastníci jsou povinni do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.
- 10.1.2. Zadavatel upozorňuje, že nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady k řádné a včasné realizaci předmětu veřejné zakázky. Pokud účastník hodlá nabídnout slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.
- 10.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 10.1.4. Nabídka bude předložena písemně, **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje, v českém jazyce.

- 10.1.5. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby účastníka mohou být zadavatelem doručovány dokumenty a písemnosti v zadávacím řízení. Zpráva se považuje za doručenou okamžikem přijetí zprávy poštovním serverem příjemce zprávy.
- 10.1.6. Místem pro podání nabídek je: https://ezak.jihnem.cz/profile_display_201.html.
- 10.1.7. Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK webová stránka <https://ezak.jihnem.cz/>
- 10.1.8. Za čas podání nabídky odpovídá účastník.
- 10.1.9. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané v zadávacím řízení a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.
- 10.1.10. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení a rovněž veškerá ostatní písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky, a to buď prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, nebo mimo elektronický nástroj, avšak elektronicky, zejména prostřednictvím datové schránky či emailu. Datové zprávy, pokud nebudou odeslány prostřednictvím elektronického nástroje či datové schránky, musí být opatřeny platným uznávaným elektronickým podpisem za podmínek upravených v § 211 odst. 5 zákona.
- 10.1.11. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta (zadavatele) v elektronickém nástroji EZAK.
- 10.1.12. Za řádné a včasné seznamování se s informacemi vztahujícími se k předmětnému zadávacímu řízení, které centrální zadavatel zveřejní prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, stejně tak i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele (účastníka zadávacího řízení) odpovídá vždy účastník zadávacího řízení.
- 10.1.13. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pokud nevloží do elektronického nástroje EZAK svou elektronickou nabídku tak, aby byla zabezpečena proti přečtení jejího obsahu do konce lhůty pro podání nabídek například tím, že ji vloží do jiné nezabezpečené sekce (např. do žádosti o dodatečnou informaci), jde takové pochybení dodavatele k jeho tíži a zadavatel na takovou skutečnost nebude brát zřetel například tím, že zadávací řízení zruší.
- 10.1.14. Podmínky a informace vztahující se k elektronickému nástroji EZAK, včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na www.ezak.cz.

10.2. STRUKTURA NABÍDKY

- 10.2.1. Zadavatel doporučuje účastníkům strukturovat nabídku následujícím způsobem:
- Krycí list nabídky
 - Obsah nabídky
 - Doklady k prokázání splnění kvalifikace
 - Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat uchazeče

- Návrh smlouvy včetně příloh
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna subdodavatelsky
- Případné další dokumenty

11. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 11.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne 07. 03. 2022 v 08:00 hodin.
- 11.1.2. Otevírání nabídek s ohledem na elektronické podání proběhne neveřejně.
- 11.1.3. Zadávací lhůta trvá 6 měsíců. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.
- 11.1.4. Prohlídka místa plnění nebude uskutečněna.

12. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 12.1.1. Zjistí-li zadavatel v průběhu lhůty pro podání nabídek, že se objevily objektivní důvody vedoucí ke změně zadávacích podmínek (vysvětlení zadávací dokumentace, autoremedura), zadavatel si vyhrazuje právo přijmout opatření k nápravě a zadávací podmínky změnit a současně přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídky s ohledem na rozsah a závažnost změny, vyžaduje-li to charakter vysvětlení zadávací dokumentace.
- 12.1.2. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, minimálně stejného standardu.
- 12.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele dle § 53 odst. 5 zákona. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 12.1.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadávacím řízení.
- 12.1.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 12.1.6. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.

- 12.1.7. Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- 12.1.8. 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy. Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na základě písemné výzvy dle § 122 odst. 3 zákona předložit originály (elektronicky podepsané dokumenty oprávněnými osobami, které dokumenty vydaly) nebo úředně ověřené kopie (autorizované konverze z listinné do elektronické podoby dokumentů) dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy v průběhu zadávacího řízení.
- 12.1.9. V souladu s § 122 odst. 7 zákona zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, který nepředložil údaje, doklady, podle § 122 odst. 3 nebo 5 zákona.
- 12.1.10. Dodavatel je oprávněn po zadavateli v souladu s § 98 odst. 3 zákona požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „žádost o vysvětlení“) musí být zadavateli doručena v souladu s § 54 odst. 5 a § 98 odst. 3 zákona nejpozději **7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Kontaktní osoba zadavatele pro evidenci a vyřízení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace (pokud nebude využit profil zadavatele): Ing. Michaela Michalcová, kontaktní e-mail: verejnezakazky@nemcb.cz.
- 12.1.11. V žádosti o vysvětlení musí být specifikována osoba tazatele s uvedením obchodní firmy, sídla a IČO u právnické osoby, resp. jména, příjmení, IČO a sídla / resp. místo trvalého pobytu u fyzické osoby.
- 12.1.12. V případě, že dodavatel nezašle žádost o vysvětlení v zákonné lhůtě, zadavatel si vyhrazuje právo předmětnou žádost o vysvětlení nevyřídit.
- 12.1.13. Vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejněny stejným způsobem, jakým uveřejnil zadavatel textovou část zadávací dokumentace na profilu zadavatele:
- https://ezak.jihnem.cz/profile_display_201.html
- 12.1.14. Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, kteří jsou akciovou společností nebo mají právní formu obdobnou akciové společnosti na nutnost mít vydány výlučně **zaknihované akcie**. Zadavatel ověří dle § 48 odst. 9 zákona u vybraného dodavatele naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona (tj. nevydání výlučně zaknihovaných akcií) na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Tato ustanovení se nepoužijí pouze pro takového účastníka, jehož akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

12.1.15. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

12.1.16. Zadavatel v pozici správce osobních údajů ve smyslu č. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob informuje v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) dodavatele účastníci se předmětného zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace předmětného zadávacího řízení.

Zadavatel může v rámci předmětného zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů, členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a poddodavatelů a osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazováno splnění požadované kvalifikace, osob sestavující nabídku a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci předmětného zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy vztahujícími se k uvedenému řízení a zákonu.

13. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

13.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 Návrh smlouvy

Příloha č. 2 Požadavky na analýzu

Příloha č. 3 Krycí list

Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů

V Českých Budějovicích dne 15. 02. 2022

Ing. Michaela Michalcová
Oddělení veřejných zakázek