

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zpracovaná v souladu s § 27 a 31 a dále v souladu s § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU NA STAVEBNÍ PRÁCE - POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

VÝMĚNA HLAVNÍ TRASY VODOVODU A STOUPAČEK V OBJEKTU PATOLOGIE VČETNĚ VÝMĚNY PODHLEDŮ A OSVĚTLENÍ

ZADAVATEL

Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s.



1. ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

zadavatel:	NEMOCNICE JINDŘICHŮV HRADEC, a.s.
statutární zástupce:	Ing. Miroslav Janovský, předseda představenstva a MUDr. Vít Lorenc, člen představenstva
sídlo:	U Nemocnice 380/III, 377 38 Jindřichův Hradec
spisová značka:	B 1464 vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích
IČ:	26095157,
DIČ:	CZ26095157, DIČ pro DPH:CZ699005400
datová schránka ID:	r3afc63
bankovní spojení:	Waldviertler Sparkasse Bank AG, pobočka Jindřichův Hradec
číslo účtu:	9000034594/7940
kontaktní osoba ve věcech technických:	Václav Šalek, vedoucí provozního oddělení tel.: 384 376 310, mobil: 721 075 359 e-mail: salek@nemjh.cz
kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky:	Jana Sochorová, referent dotačních programů tel: 384 376 310, mobil: 601 101 491 e-mail: dotace@nemjh.cz
zpracovatel části – vodoinstalace, podhledy:	Ing. Roman Pecín , sídliště Pod Kasárny 1031, Jindřichův Hradec, 377 01, IČ: 60659777
Zpracovatel části elektro-silnoproud:	Ing. Miroslav Marek , Komenského 449, 378 21 Kardašova Řečice IČ 46691359

2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZAKÁZCE

Návrh zadávacích podmínek vyhotovil zadavatel ve spolupráci se zpracovatelem části – vodoinstalace, podhledy a zpracovatelem části elektro-silnoproud.

Výzva k podání nabídky odeslaná dne: 25.11.2019

Název veřejné zakázky: **Výměna hlavní trasy vodovodu a stoupaček v objektu patologie včetně výměny podhledů a osvětlení**

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na **stavební práce**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 961 800,- Kč bez DPH

Zadavatel stanovuje, že shora **uvedená předpokládaná hodnota je limitní a maximální.**

PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(Tyto přílohy slouží výhradně k usnadnění práce dodavatele a zadavatele při zpracování nabídky a nesmí být nijak upravovány).

- č. 1 KRYCÍ LIST NABÍDKY**
- č. 2 POLOŽKOVÝ ROZPOČET**
- č. 3 SMLOUVA O DÍLO**
- č. 4 PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ KVALIFIKACE**
- č. 5 PROHLÁŠENÍ PODDODAVATELE**
- č. 6 PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE**

3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění zadávacího řízení je realizace stavebních prací spočívající ve výměně hlavní trasy vodovodu a stoupaček v objektu patologie včetně výměny podhledů a osvětlení, která je technicky definována zpracovanou a předloženou projektovou dokumentací (dále jen „PD“ – viz Příloha č. 6).

Součástí díla jsou všechny nezbytné práce a činnosti nutné pro komplexní dokončení díla v celém rozsahu zadání, které je vymezeno PD.

3.1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

<u>Název</u>	<u>CPV</u>
Stavební práce	45000000-7
Instalace a montáž vodovodních a odpadních rozvodů	45332000-3
Rekonstrukce budov	45454100-5

3.2 TERMÍN REALIZACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

zahájení stavebních prací: do **5-ti pracovních dnů od nabytí účinnosti smlouvy**,
dokončení stavebních prací: do **60-ti kalendářních dnů od předání staveniště**, tj. všech prací
a dodávek a předání dokončeného kompletního díla bez vad a nedodělků, které nebrání řádnému užívání díla

K převzetí a předání předmětu plnění bude zhotovitel objednatelem vyzván písemně.

3.3. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Areál Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s., U Nemocnice č. p. 380/III, 377 01 Jindřichův Hradec, parc. č. pozemku: 318/3 a 318/4 (Jindřichův Hradec), NUTS:CZ0313545881, ZÚJ: 545881

4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění zakázky bude zájemcům umožněna individuálně po předchozí telefonické dohodě s vedoucím provozu NJH, panem Václavem Šalkem, telefon: 384 376 310, e-mail: salek@nemjh.cz, nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud při prohlídce budoucího místa plnění zakázky vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vyjasňování zadávací dokumentace, je dodavatel povinen své dotazy k technickým nebo zadávacím podmínkám uplatnit písemně u zástupce zadavatele.

5. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit, je stanovena zadavatelem na **3 měsíce**. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

6. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Případné dotazy a požadavky dodavatelů na doplňující informace mohou být podávány pouze zadavateli.

Žádost musí být písemná a musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupného na https://ezak.jihnem.cz/profile_display_204.html nejpozději 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen poskytnout vysvětlení, pokud není žádost doručena včas.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku na vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní zadavatel na svém profilu ve lhůtě nejpozději do 3 pracovních dnů po obdržení žádosti.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

7. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídek. Zadavatelem je stanovena na **12 pracovních dnů** a končí dne **12.12.2019 v 08:00 hodin**.

8. OBSAH A FORMA NABÍDKY

8.1. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají v elektronické podobě a v listinné podobě.

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s § 213 zákona prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupného na https://ezak.jihnem.cz/profile_display_204.html do 12.12.2019 do 08:00 hodin a řádně zabezpečena proti jakékoliv manipulaci. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby nabídka podaná v elektronické podobě byla jako celek opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele. Výjimku tvoří listiny a doklady případných poddodavatelů, které musí být opatřeny podpisem osoby oprávněné jednat jménem nebo za poddodavatele a vloženy ve formátu .pdf do elektronické nabídky účastníka zadávacího řízení. Bude-li nabídka dodavatele podepsána elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele, bude mít zadavatel za to, že jsou podepsány veškeré dodavatelem vyhotovené dokumenty, které budou součástí jeho nabídky.

Nabídka v elektronické podobě musí být na titulní straně opatřena názvem veřejné zakázky „**VÝMĚNA HLAVNÍ TRASY VODOVODU A STOUPAČEK V OBJEKTU PATOLOGIE VČETNĚ VÝMĚNY PODHLEDŮ A OSVĚTLENÍ**“.

Nabídka v listinné podobě může být doručena poštou, kurýrní službou nebo osobně do sídla zadavatele, Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s., U Nemocnice 380/III, 377 38 Jindřichův Hradec, do podatelny nebo na sekretariát předsedy představenstva.

Nabídka v listinné podobě musí být doručena v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**VÝMĚNA HLAVNÍ TRASY VODOVODU A STOUPAČEK V OBJEKTU PATOLOGIE VČETNĚ VÝMĚNY PODHLEDŮ A OSVĚTLENÍ**“ a nápisem „NEOTVÍRAT“.

Nabídka dodavatele musí být předložena v českém jazyce.

Dodavatelé předloží svou elektronickou i listinnou nabídku nejpozději do 12.12.2019 do 08:00 hodin.

Dodavatelé mohou podat v předmětném zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku v předmětném zadávacím řízení, nesmí být současně osobou (poddodavatelem), jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. V případě porušení této povinnosti bude zadavatel postupovat v souladu s § 107 odst. 5 zákona.

Otevírání obálek a hodnocení je neveřejné.

V rámci transparentnosti předmětného zadávacího řízení a oprávněných zájmů dodavatele doporučuje zadavatel všem dodavatelům, kteří hodlají předložit svou nabídku do předmětného zadávacího řízení, aby elektronická ani listinná nabídka dodavatele neobsahovala přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Žádná práva na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům zadávacího řízení přiznána.

8.2. ČLENĚNÍ NABÍDKY

Pro snadnou orientaci při posouzení a hodnocení nabídek zadavatel žádá účastníky zadávacího řízení, aby nabídku zpracovali v následujícím členění:

- ▶ **KRYCÍ LIST NABÍDKY** (viz Příloha č. 1)
- ▶ **POLOŽKOVÝ ROZPOČET** (viz Příloha č. 2)
- ▶ **SMLOUVA O DÍLO A JEJÍ PŘÍLOHY** (viz Příloha č. 3)
- ▶ **PROHLÁŠENÍ DODAVATELE KE KVALIFIKACI** (viz Příloha č. 4)
- ▶ **PROHLÁŠENÍ PODDODAVATELŮ** (viz Příloha č. 5)
- ▶ **PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE** (viz Příloha č. 6)
- ▶ **OSTATNÍ LISTINY VÝŠE NEUVEDENÉ**

9. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikačních předpokladů v rozsahu základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace (§ 79 odst. 2 písm. b)) způsobem uvedeným v zadávací dokumentaci.

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prostých kopiích. Kvalifikace musí být prokázána ve lhůtě pro podání nabídky.

9.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Základní způsobilost prokáže účastník zadávacího řízení, který předloží:

prohlášení osoby (osob) oprávněné (oprávněných) jednat jménem či za dodavatele o splnění základní způsobilosti (viz § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění).

Základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek splňuje účastník zadávacího řízení:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené výše + vedoucí pobočky závodu),
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o Úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže řádně svou základní způsobilost, pokud ve své nabídce předloží **Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci**. Formulář označený jako Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci tvoří Přílohu č. 4 těchto zadávacích podmínek a je její nedílnou součástí. Na profilu zadavatele je tato příloha označena jako P4 Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci. Prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.

9.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Profesní způsobilost prokáže účastník zadávacího řízení, který předloží:

- 1) **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (výpis nesmí být starší 3 měsíců ke dni zahájení zadávacího řízení),
- 2) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky; účastník zadávacího řízení předloží živnostenský list pro „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“.

Dodavatel prokáže řádně svou profesní způsobilost, pokud ve své nabídce předloží **Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci**. Formulář označený jako Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci tvoří Přílohu č. 4 těchto zadávacích podmínek a je její nedílnou součástí. Na profilu zadavatele je tato příloha označena jako P4 Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci. Prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.

9.3. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY (§ 79)

Účastník prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci, ve kterém bude seznam minimálně 2 (dvou) stavebních prací stejného nebo obdobného typu jako je předmět plnění veřejné zakázky s finančním plněním minimálně ve výši 500.000,- Kč, realizovaných účastníkem v posledních 5 (pěti) letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Za stavební práce stejného nebo obdobného typu se rozumí stavební práce spočívající v provádění vnitřních stavebních úprav vč. provedení elektroinstalace a vodoinstalačních rozvodů.

Formulář označený jako Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci tvoří Přílohu č. 4 těchto zadávacích podmínek a je její nedílnou součástí. Na profilu zadavatele je tato příloha označena jako P4 Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci. Prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.

10. POJIŠTĚNÍ

Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel uzavřeno platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám s minimální pojistnou částkou pojištění odpovědnosti za škodu ve výši 2.000.000 Kč.

Kopii pojistné smlouvy předloží vybraný dodavatel zadavateli, resp. objednateli ke kontrole nejpozději ke dni předání staveniště.

11. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Návrh smlouvy o dílo je součástí zadávací dokumentace (viz **Příloha č. 3**).

Účastník zadávacího řízení v nabídce doloží doplněný návrh smlouvy o dílo, který musí být v souladu s podmínkami zakázky, zadávací dokumentací a jím předloženou nabídkou.

V návrhu smlouvy doplní identifikaci dodavatele a nabídkovou cenu díla v čl. 3. Zbýlý obsah smlouvy nesmí být účastníkem zadávacího řízení měněn.

Smlouva bude uzavřena podle § 2586 Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z uzavřené smlouvy o dílo třetím osobám.

Návrh smlouvy o dílo musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že vybraný dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

12. CENOVÁ ČÁST NABÍDKY – POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ CENY

12.1. NABÍDKOVÁ CENA

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH.

Nabídková cena díla musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, položkový rozpočet bude jako Příloha č. 1 nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo. Cena díla musí být deklarována jako cena nejvýše přípustná, kterou lze měnit jen za podmínek uvedených v uzavřené smlouvě.

Podkladem pro nacenění je přiložená PD – viz **Příloha č. 6**.

Celková nabídková cena uvedená na Krycím listu nabídky (viz **Příloha č. 1**) bude v požadovaném členění doplněna do návrhu Smlouvy o dílo (viz **Příloha č. 3**).

Objednatelem budou nad rámec smluvní ceny hrazeny pouze práce a dodávky, které si zcela prokazatelně objednal. Po ocenění objednaných prací zhotovitelem díla a po dosažení cenové dohody, v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb. O cenách, bude nová cena díla upravena dodatkem ke smlouvě o dílo. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu nabídky jsou pevné po celou dobu provádění stavebních prací.

Pro ocenění případných víceprací je stanoven tento závazný způsob oceňování - tam, kde nelze využít jednotkových cen z nabídky, budou pro stanovení možného maxima těchto cen využity ceny z příslušných katalogů ÚRS PRAHA, a.s., Praha 10, event. RTS, a.s., Brno platných pro příslušný rok výstavby, a to v cenové úrovni platné v době provádění víceprací.

12.2. ZPŮSOB DOLOŽENÍ A PROKÁZÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník zadávacího řízení v nabídce prokáže svou nabídkovou cenu předložením dále uvedených údajů - celkovou rekapitulací s uvedením celkové ceny bez daně, výše DPH a ceny celkem a s uvedením celkové nabídkové ceny ve shodném členění jako byly předané soupisy prací, dodávek a služeb, tzn. položkovým rozpočtem na uvedený stavební objekt vč. dílčích rekapitulací objektů (viz **Příloha č. 2**).

Účastník zadávacího řízení v nabídce dále doloží elektronickou formu oceněných položkových rozpočtů ve formátu Microsoft EXCEL .xls na CD (viz **Příloha č. 2**). Obsah a struktura předloženého ocenění v elektronické formě musí mít strukturu a obsah shodný s formou předaného soupisu prací, dodávek a služeb poskytnutým zadavatelem.

12.3. OCENĚNÉ SOUPISY STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB

Součástí cenové nabídky budou zpracované a oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb na uvedený objekt, práce a dodávky a budou oceněny v požadovaném členění. Účastník zadávacího řízení je povinen podle svých odborných znalostí předložit kompletní cenu díla - doporučujeme ověřit si soulad předloženého soupisu prací s ostatními částmi zadávací dokumentace, tzn. zejména mezi textovou a výkresovou částí projektu. Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb, které jsou součástí zadávací dokumentace, jsou z hlediska stanovení nabídkové ceny účastníka zadávacího řízení závazné, jimi zadavatel definuje kvalitativní standard a také vymezuje použité položky s ohledem na předpokládanou technologii provádění díla.

Zjistí-li účastník zadávacího řízení, že v zadávací dokumentaci případně chybí specifikace některých prací a dodávek nebo že je v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb uvedeno nesprávné množství, postupuje podle příslušných pokynů pro vysvětlení zadávací dokumentace (viz čl. 6).

Položkový rozpočet doložený v nabídce na uvedený objekt bude nedílnou součástí uzavřené smlouvy o dílo. Položkový rozpočet slouží výhradně k prokazování finančního objemu provedených prací v návaznosti na soupis provedených prací za dané období a dále pro ocenění objednatelům požadovaných víceprací a odpočet neprovedených prací na základě uvedených jednotkových cen.

Účastník zadávacího řízení ocení všechny položky soupisu prací. Žádná položka nesmí být oceněna nulou, účastník zadávacího řízení nesmí položky doplňovat ani slučovat.

13. INFORMACE O PODDODAVATELÍCH

Účastník zadávacího řízení předloží seznam všech případných uvažovaných poddodavatelů a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, jejich identifikační údaje, popis činnosti a podíl výkonů v tisících Kč bez DPH a v procentech (viz **Příloha č. 5**).

V případě, že účastník zadávacího řízení bude realizovat zakázku vlastními kapacitami, uvede tuto skutečnost buďto do **Přílohy č. 4** nebo o této skutečnosti učiní do nabídky čestné prohlášení.

14. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM, VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, a toto vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku na vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní zadavatel na svém profilu dostupného na https://ezak.jihnem.cz/profile_display_204.html ve lhůtě nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace za účelem její konkretizace, příp. vysvětlení sporných záležitostí. Případné rozpory je nutné si vysvětlit.

Žádost musí být podaná registrovaným dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, verze 4, provozovatele QCM, s.r.o., tj. prostřednictvím profilu zadavatele https://ezak.jihnem.cz/profile_display_204.html, nejpozději do 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle odpověď nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci.

Provede-li zadavatel prostřednictvím dodatečných informací úpravy zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to dle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek.

15. VARIANTY

Zadavatel předložení variant nabídky nepřipouští.

16. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

Kritériem pro zadání zakázky je nejnižší nabídková cena bez daně z přidané hodnoty. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny bez daně z přidané hodnoty.

Nabídky předložené po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebudou v rámci zadávacího řízení posuzovány a hodnoceny.

Zadavatel, případně jím jmenovaná hodnotící komise, vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek.

Zadavatel, případně jím jmenovaná hodnotící komise může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy. V případě, že dojde po hodnocení k vyloučení vybraného účastníka, musí vždy dojít k novému hodnocení zbývajících nabídek.

Hodnotící komise zadavatele může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel nebo hodnotící komise může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna; nabídka však může být doplněna o údaje, doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

Při posouzení nabídek z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí zadavatel nabídkové ceny dodavatelů, tzn., zda není nabídková cena cenou mimořádně nízkou. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu budou považovány takové nabídkové ceny, které budou nižší oproti předpokládané hodnotě veřejné zakázky o 20 % (včetně DPH). V případě, že nabídkové ceny dodavatelů budou podmínku uvedenou v předchozí větě splňovat, bude zadavatel postupovat podle § 113 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo požádat dodavatele o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny i v případě, že nabídková cena dodavatele nebude splňovat podmínky dle odstavce 2 tohoto článku, a to zejména v případech, kdy bude nabídková cena vzbuzovat oprávněné obavy, zda bude dodavatel schopen za nabídnutou cenu realizovat předmět veřejné zakázky řádně, včas a v kvalitě vymezené technickými požadavky uvedenými v Příloze č. 6 zadávací dokumentace.

O posouzení a hodnocení nabídek pořídí zadavatel nebo hodnotící komise písemný zápis obsahující rozhodné skutečnosti, týkající se hodnocení nabídek, tzn. minimálně: seznam doručených nabídek, včetně identifikačních údajů účastníků zadávacího řízení; seznam účastníků zadávacího řízení vyzvaných k objasnění nabídky, pokud byli vyzváni vč. důvodu vyzvání k doplnění/objasnění; seznam posouzených a vyřazených nabídek a zdůvodnění vyřazení nabídek, pokud byly nějaké nabídky vyřazeny; popis způsobu hodnocení nabídek; výsledek hodnocení. Přílohu protokolu/zápisu tvoří čestné prohlášení hodnotící komise o nepodjatosti a mlčenlivosti (pokud posouzení a hodnocení nabídek provede hodnotící komise).

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele samostatným písemným rozhodnutím podle výsledku hodnocení nabídek nebo podpisem zadavatele na zápisu o posouzení a hodnocení nabídek.

17. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li dostatečnou součinnost ve lhůtě 15 dní ode dne převzetí oznámení o výsledku výběrového řízení, může uzavřít zadavatel smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li účastník zadávacího řízení druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který se umístil jako třetí v pořadí. Účastník zadávacího řízení druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

18. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení bez udání důvodu.