

Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s.

U Nemocnice 380/III, 377 38 Jindřichův Hradec

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

k veřejné zakázce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek,

Výměna technologie stravovacího provozu Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s.

Zadávací podmínky zadavatele k veřejné zakázce **Výměna technologie stravovacího provozu Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s.** jsou dle § 28 odst. 1 písm. a) a b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále v textu jen „zákon“) souhrnem všech jeho požadavků. Pokud některé požadavky nebo podmínky nejsou těmito zadávacími podmínkami upraveny, pak jsou upraveny zákonem. Zadávací podmínky k předmětné veřejné zakázce jsou tedy souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících ze shora citovaného zákona nebo z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci bezprostředně vztahují a kterými se musí všichni účastníci předmětného zadávacího řízení při zpracování a podání své nabídky řídit.

Seznam příloh zadávacích podmínek

- P1 – Technické požadavky
- P2 – Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci
- P3 – Prohlášení dodavatelů
- P4 – Poddodavatelské schéma
- P5 – Kupní smlouva
- P6 – Titulní list nabídky
- P7 – Technická specifikace

článek 1

Údaje o zadavateli a veřejné zakázce

Údaje o zadavateli (ve smlouvě též jako „objednatel“)

zadavatel: Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s.
spisová značka: B 1464 vedená u rejstříkového soudu v Českých Budějovicích
sídlo: U Nemocnice 380/III, 377 38 Jindřichův Hradec
IČO: 260 95 157
DIČ: CZ26095157, DIČ pro DPH CZ699005400
datová schránka ID: r3afc63
bankovní spojení: Waldviertler Sparkasse Bank AG, pobočka Jindřichův Hradec
Číslo účtu: 9000034594/7940
zastoupený: Ing. Miroslavem Janovským, předsedou představenstva
MUDr. Vitem Lorencem, členem představenstva

kontaktní osoba: Pavel Stručovský
sídlo: U Nemocnice 380/III, 377 38 Jindřichův Hradec
e-mail, telefon: strucovsky@nemjh.cz, 384 376 109, mobil: 606 857 943

pověřená osoba: Jana Sochorová
sídlo: U Nemocnice 380/III, 377 38 Jindřichův Hradec
e-mail, telefon: dotace@nemjh.cz, 384 376 359, mobil: 601 101 491

Specifikace technologického vybavení a souvisejících prací pro gastronomický provoz (dále jen „Technická specifikace“, viz příloha P7)

Zpracovatel: SJ PROJEKT – Stanislav Jiruška

Údaje o veřejné zakázce

1. Návrh zadávacích podmínek vyhotovil zadavatel ve spolupráci se zpracovatelem technické specifikace.
2. O konečném obsahu zadávacích podmínek a úplném znění zadávacích podmínek veřejné zakázky rozhodla oprávněná osoba zadavatele.
3. Název veřejné zakázky: **Výměna technologie stravovacího provozu Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s.**
4. Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávku zadávaná ve zjednodušeném podlimitním zadávacím řízení podle § 53 zákona.
5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 5.500.000,- Kč bez DPH

Zadavatel stanovuje, že shora **uvedená předpokládaná hodnota je limitní a maximální.**

6. CPV kódy: 39221000-7 – 1 Kuchyňské zařízení, 39314000-6 – Průmyslové kuchyňské zařízení, 45212420-6 – Stavební úpravy restaurací a podobných zařízení.

Údaje o profilu zadavatele

1. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje pro správu veřejných zakázek EZAK dostupného na https://ezak.jihnem.cz/profile_display_204.html (dále jen „EZAK“), který slouží zároveň i pro příjem nabídek. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení a rovněž veškerá ostatní písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky. Datové zprávy, pokud nebudou odeslány prostřednictvím elektronického nástroje, musí být opatřeny platným uznávaným elektronickým podpisem, blíže viz § 211 odst. 5 zákona.

3. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta (zadavatele) v elektronickém nástroji EZAK.
4. Za řádné a včasné seznamování se s informacemi vztahujícími se k předmětnému zadávacímu řízení, které zadavatel zveřejní prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, stejně tak i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele (účastníka zadávacího řízení) odpovídá vždy účastník zadávacího řízení.
5. **Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pokud nevloží do elektronického nástroje EZAK svou elektronickou nabídku tak, aby byla zabezpečena proti přečtení jejího obsahu do konce lhůty pro podání nabídek například tím, že ji vloží do jiné nezabezpečené sekce (např. do žádosti o dodatečnou informaci), jde takové pochybení dodavatele k jeho tíži a zadavatel na takovou skutečnost nebude brát zřetel.**
6. Podmínky a informace vztahující se k elektronickému nástroji EZAK, včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <http://www.ezak.cz/>.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

článek 2

Vymezení předmětu veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je uzavření kupní smlouvy na dodávku **gastro zařízení specifikovaných v technické specifikaci včetně stavebních prací souvisejících s dodávkou a montáží.**
2. Technická specifikace předmětu veřejné zakázky je obsažena v Příloze č. P7 těchto zadávacích podmínek. Od technické specifikace a technických požadavků zadavatele definovaných v Příloze č. P1 se dodavatelé nesmí odchýlit. Vždy platí, že všechny uvedené parametry jsou závazné.

článek 3

Místo plnění a termín realizace veřejné zakázky

1. Místem plnění veřejné zakázky je areál Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s., U Nemocnice 380/III, 377 38 Jindřichův Hradec, budova HTS, parc. č. 733, NUTS: CZ0313545881, ZÚJ: 545881.
2. Bližší informace o době plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v Příloze č. P5 „Kupní smlouva“. Termín plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním kupní smlouvy s vybraným dodavatelem.
3. Zadavatel připouští postupné plnění, každá technologie samostatně (z důvodu nepřetržitého provozu kuchyně), nejzašší termín plnění zakázky je 123 dnů od nabytí účinnosti smlouvy.
4. Provádění realizace plnění bude probíhat výhradně vždy od pátku 15 hod. do pondělí 04:00 hod. tak, aby byl provoz stravovacího oddělení dotčen a omezen v co nejmenší možné míře.

článek 4

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

1. Každý uchazeč se před podáním nabídky seznámí se stávajícím stavem místa plnění (technologickým, stavebním, instalačním).
2. Prohlídka místa plnění bude dodavatelům umožněna individuálně po předchozí telefonické dohodě s vedoucím stravovacího provozu Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s., panem Jiřím Novotným, tel.: 384 376 194, mobil: 608 775 187, e-mail: novotny.jiri@hospitaljh.cz, nejpozději však 6 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.
3. Prostá vizuální prohlídka místa budoucího plnění slouží dodavatelům výhradně k seznámení se s technickými detaily, provozními podmínkami, možnostmi a případnými omezeními při realizaci díla.
4. Pokud při prohlídce budoucího místa plnění vzniknou nejasnosti a budou směřovat k vysvětlení zadávací dokumentace dle ust. § 98 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, je dodavatel povinen své dotazy uplatnit elektronicky s uznávaným elektronickým podpisem

u pověřené osoby zadavatele, paní Jany Sochorové, e-mail: dotace@hospitaljh.cz. Zadavatel odešle odpověď nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace.

článek 5

Zadávací lhůta

1. Zadávací lhůta, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit, je stanovena zadavatelem na **3 měsíce**. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.
2. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu dle § 246 zákona.

článek 6

Vysvětlení zadávací dokumentace

1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, a toto vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele ve lhůtě nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
2. Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace za účelem její konkretizace, příp. vysvětlení sporných záležitostí. Případné rozpory je nutné si vysvětlit. Žádost musí být podaná dodavatelem elektronicky s uznávaným elektronickým podpisem a musí být doručena zadavateli nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na e-mail pověřené osoby zadavatele, paní Jany Sochorové, e-mail: dotace@hospitaljh.cz. Zadavatel odešle odpověď nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku budou zveřejňovány na profilu zadavatele dostupného na https://ezak.jihnem.cz/profile_display_204.html.
3. Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

článek 7

Pokyny k předložení nabídky, termín pro doručení

1. Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě. Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.
2. Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s § 213 zákona prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupného na https://ezak.jihnem.cz/profile_display_204.html do **7.10.2019 do 08:00 hod.** a řádně zabezpečena proti jakékoliv manipulaci. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby nabídka podaná v elektronické podobě byla jako celek opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele. Výjimku tvoří listiny a doklady případných poddodavatelů, které musí být opatřeny podpisem osoby oprávněné jednat jménem nebo za poddodavatele a vloženy ve formátu .pdf do elektronické nabídky účastníka zadávacího řízení. Bude-li nabídka dodavatele podepsána elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele, bude mít zadavatel za to, že jsou podepsány veškeré dodavatelem vyhotovené dokumenty, které budou součástí jeho nabídky.
3. Nabídka v elektronické podobě musí být na titulní straně opatřena názvem veřejné zakázky.
4. Nabídka dodavatele musí být předložena v českém jazyce.
5. Dodavatelé předloží svou elektronickou nabídku nejpozději do **7.10.2019 do 08:00 hod.**
6. Dodavatelé mohou podat v předmětném zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku v předmětném zadávacím řízení, nesmí být současně osobou (poddodavatelem), jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. V případě porušení této povinnosti bude zadavatel postupovat v souladu s § 107 odst. 5 zákona.
7. Zadavatel variantní řešení nepřipouští.
8. Vzhledem k elektronickému doručení nabídek je otevírání obálek neveřejné.
9. V rámci transparentnosti předmětného zadávacího řízení a oprávněných zájmů dodavatele doporučuje zadavatel všem dodavatelům, kteří hodlají předložit svou nabídku do předmětného zadávacího řízení, aby elektronická nabídka dodavatele neobsahovala přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

článek 8

Doporučené řazení nabídky a rekapitulace obsahu nabídky

1. Dodavatelé jsou povinni ve své elektronické nabídce předložit všechny doklady, listiny a vzorky vyjmenované v těchto zadávacích podmínkách.
2. Zadavatel požaduje členění nabídky dle čísel zařizovacích předmětů uvedených v Technických požadavcích zadavatele (viz **Příloha č. 1** Zadávací dokumentace) a dále rozdělení na cenu zařízení a cenu souvisejících prací.
3. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby jednotlivé listiny ve své elektronické nabídce řadili takto:

Jako první v pořadí.....	Titulní list nabídky (příloha č. 6)
Jako druhá v pořadí.....	Smlouva a její přílohy (příloha č. 5)
Jako třetí v pořadí.....	Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci (příloha č.2)
Jako čtvrté v pořadí.....	Poddodavatelské schéma a prohlášení poddodavatele (příloha č. 4 a 3)
Jako páté v pořadí.....	Ostatní listiny výše neuvedené

ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI

článek 9

Společné informace ke kvalifikaci

1. Kvalifikací se rozumí způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku. V rámci předmětného zadávacího řízení se splněním kvalifikace rozumí splnění kvalifikace vymezené v této části zadávacích podmínek způsobem stanoveným zadavatelem nebo zákonem.
2. V případě, že dodavatel získal kvalifikaci v zahraničí, prokazuje se takový dodavatel způsobem stanoveným zákonem.
3. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.
4. Dodavatel může prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, v takovém případě je však dodavatel povinen postupovat v souladu s § 83 zákona.
5. Pokud dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je takový účastník povinen tuto změnu zadavateli oznámit ve lhůtě stanovené zákonem.
6. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé ve svých nabídkách v kopiích, mohou je však plně nahradit čestným prohlášením dle vzoru uvedeného v Příloze č. P2 Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci, která je součástí těchto zadávacích podmínek.
7. Dodavatel, který bude na základě rozhodnutí zadavatele vybrán dodavatelem, je povinen před uzavřením smlouvy předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie požadovaných dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době min. 3 měsíců před dnem podání nabídky.
8. Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace i jiným zákonem stanoveným způsobem.
9. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od účastníků předmětného zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci kdykoliv v průběhu zadávacího řízení.

článek 10

Základní způsobilost a způsob jejího prokázání

1. Zadavatel po dodavatelích požaduje, aby ve své nabídce v souladu s § 74 zákona prokázali splnění základní způsobilosti způsobem uvedeným v § 75 zákona.
2. Dodavatel prokáže řádně svou základní způsobilost, pokud ve své nabídce předloží **Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci**. Formulář označený jako Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci tvoří Přílohu č. P2 těchto zadávacích podmínek a je její nedílnou součástí. Prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.

článek 11

Profesní způsobilost a způsob jejího prokázání

1. Zadavatel po dodavatelích požaduje, aby ve své nabídce v souladu s § 77 odst. 1 zákona a § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokázali splnění profesní způsobilosti, tj. **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je do něj dodavatel zapsán, **oprávnění k podnikání** o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat, a to v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky:
 - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 – 3 živnostenského zákona
 - Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení
 - Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení.
2. Dodavatel prokáže řádně svou profesní způsobilost, pokud ve své nabídce předloží **Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci**. Formulář označený jako Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci tvoří Přílohu č. P2 těchto zadávacích podmínek. Prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.

článek 12

Kritéria technické kvalifikace a způsob jejich prokázání

1. Zadavatel po dodavatelích požaduje, aby ve své nabídce v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokázali splnění kritéria technické kvalifikace předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikaci objednatele.
2. Dodavatel prokáže splnění kritéria technické kvalifikace uvedeného v předchozím odstavci, pokud ve své nabídce předloží Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci, ve kterém budou uvedeny minimálně 3 (tři) realizované dodávky obdobného charakteru, přičemž za obdobnou dodávku se považuje dodávka nabízeného zařízení ve složení vícetankový mycí automat (myčka), multifunkční pánve a sklopný kotel s míchadlem (seznam bude obsahovat typ všech uvedených zařízení, datum dodání, místo dodání, cenu dodávky, kontaktní osobu + tel. číslo).
3. Formulář označený jako Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci tvoří Přílohu č. P2 těchto zadávacích podmínek. Prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.
4. Uskutečněné dodávky se považují za splněné, pokud byly v průběhu uvedené doby dokončeny; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace bude považovat za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby tří let.
5. V případě, že bude dodavatel plnit předmět veřejné zakázky s pomocí poddodavatelů, ale nebude jimi prokazovat svou kvalifikaci, musí ve své nabídce dodavatelé předložit prohlášení těchto poddodavatelů o tom, že poddodavatelé splňují základní způsobilost v rozsahu dle § 74 zákona a že disponují živnostenským oprávněním k podnikání v rozsahu uvedeném v článku 11, na základě kterého mohou realizovat práce a dodávky související s plněním předmětu veřejné zakázky. Pro účely splnění tohoto požadavku přikládá zadavatel jako vzor formulář označený **Prohlášení poddodavatele**. Prohlášení poddodavatele tvoří Přílohu č. P3 těchto zadávacích podmínek. Prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za poddodavatele.
6. Zadavatel po dodavatelích požaduje, aby ve své nabídce v souladu s § 79 odst. 2 písm. k) zákona prokázali splnění kritéria technické kvalifikace předložením vzorků výrobků (fotografií) určených k dodání požadovaných v technické specifikaci.
6. Zadavatel po dodavatelích požaduje, aby ve své nabídce v souladu s § 79 odst. 2 písm. l) zákona prokázali splnění kritéria technické kvalifikace předložením dokladů prokazujících shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickými dokumenty požadovaných v technické specifikaci.

článek 13

Doklady o kvalifikaci od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy

1. Vybraný dodavatel je povinen v rámci poskytnutí součinnosti před podpisem smlouvy předložit zadavateli na základě jeho výzvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace (základní, profesní a technické) a informace a údaje podle § 122 odst. 3 až 5 zákona, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou.
2. V případě, že nebude vybraným dodavatelem poskytnuta řádná součinnost, bude zadavatel postupovat podle § 125 zákona, případně § 127 odst. 2 písm. b) zákona. Ustanovení § 46 odst. 1 zákona tím není dotčeno.

článek 14

Jistota

1. Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytly v souladu s § 41 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb. jistotu. Výše jistoty je stanovena na **100.000,- Kč**.
2. Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele:

Peněžní částka bude složena účet zadavatele, č. 9000034594/7940, VS=IČ dodavatele, v nabídce bude doložena kopie dokladu o převodu finančních prostředků. Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky bude přítomnost jistoty na vyhrazeném účtu nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli.

Poskytnutí jistoty formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele:

Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky je doložení dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, který musí být zadavateli doručen nejpozději do skončení lhůty pro podání nabídek. Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty podle § 40 zákona (viz čl. 5).

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky, prokáže účastník zadávacího řízení v nabídce poskytnutí jistoty předložením příslušné záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek uvedených v § 41 odst. 8 jistotu.

Dle § 41 odst. 8 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 zákona.

Rozhodujícím pro posouzení řádného podání nabídky je doložení **ORIGINÁLU** bankovní záruky nebo pojištění záruky **V KONVERTOVANÉ PODOBĚ DO DATOVÉHO SOUBORU dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů**. Z takto předloženého dokladu bude pro zadavatele po celou dobu trvání zadávací lhůty vyplývat bezpodmínečná možnost požadovat po vystavující bance plnění z jistoty v případech podle § 41 odst. 8 zákona. Bankovní záruka ani pojištění záruky nesmí tuto možnost omezovat jakýmkoli podmínkami vyjma případných formálních požadavků na příkaz k výplatě jistoty, zejména nesmí být možnost zadavatele požadovat plnění z jistoty vázána na předložení listinného originálu bankovní záruky nebo pojištění záruky.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

článek 15

Postup zadavatele v průběhu zadávacího řízení

1. Zadavatel si v souladu s § 39 odst. 4 zákona vyhrazuje právo posoudit splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek, dle pravidel uvedených v čl. 17.
2. Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídky bude provedeno pouze u dodavatele, jehož nabídka bude na základě hodnocení vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Podmínka uvedená v § 122 odst. 2 zákona tím však není dotčena.

článek 16

Využití poddodavatele

1. Zadavatel požaduje po dodavatelích, aby v případě plnění předmětu veřejné zakázky s pomocí třetích osob (poddodavatelů) určili ve své nabídce ty části plnění předmětu veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Pro tyto účely použije dodavatel formulář označený jako Poddodavatelské schéma, které tvoří Přílohu č. P4 těchto zadávacích podmínek.
2. Zadavatel si v souladu s § 85 odst. 2 zákona vyhrazuje právo požadovat po dodavateli nahrazení jeho poddodavatele, u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 zákona. V takovém případě musí dodavatel takového poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele způsobem dle předchozí věty a předmětné zadávací řízení nebude ukončeno, zadavatel takového dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí.

článek 17

Pravidla pro hodnocení nabídek

1. Nabídky dodavatelů budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle nejnížší nabídkové ceny bez DPH, která bude tvořena součtem celkové ceny za dodávku díla a stavebních prací související s dodáním a montáží dodávky díla. Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou bez DPH.
2. Posouzení splnění podmínek účasti nebo hodnocení nabídek provede zadavatel, případně jím jmenovaná hodnotící komise, na základě technických požadavků uvedených v Příloze č. P1 vyplněných účastníkem zadávacího řízení.
3. Zadavatel je v souladu s § 46 zákona oprávněn požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle § 46 odst. 1 zákona o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek (viz § 46 odst. 3 zákona).
4. Zadavatel, případně jím jmenovaná hodnotící komise, vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek.
5. Zadavatel, případně jím jmenovaná hodnotící komise může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy. V případě, že dojde po hodnocení k vyloučení vybraného účastníka, musí vždy dojít k novému hodnocení zbývajících nabídek.

6. Při posouzení nabídek z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí zadavatel nabídkové ceny dodavatelů, tzn., zda není nabídková cena cenou mimořádně nízkou. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu budou považovány takové nabídkové ceny, které budou nižší oproti předpokládané hodnotě veřejné zakázky o 20 % (včetně DPH). V případě, že nabídkové ceny dodavatelů budou podmínku uvedenou v předchozí větě splňovat, bude zadavatel postupovat podle § 113 zákona.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo požádat dodavatele o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny i v případě, že nabídková cena dodavatele nebude splňovat podmínky dle odstavce 6 tohoto článku, a to zejména v případech, kdy bude nabídková cena vzbuzovat oprávněné obavy, zda bude dodavatel schopen za nabídnutou cenu realizovat předmět veřejné zakázky řádně, včas a v kvalitě vymezené technickou specifikací zadávací dokumentace (viz Příloha č. P7).
8. O hodnocení nabídek bude pořízena písemná zpráva v souladu s § 119 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
9. Zadavatel uveřejní oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele v souladu s § 53 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

článek 18

Ostatní požadavky a pokyny zadavatele k zadávacímu řízení

1. Dodavatelé jsou povinni ve své elektronické nabídce předložit Kupní smlouvu, a to v rozsahu dle Přílohy č. P5. těchto zadávacích podmínek. Do návrhu smlouvy musí být dodavatelem zapracovány veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách a v zadávací dokumentaci nebo v jiných dokumentech a listinách obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky. Dodavatel je povinen do návrhu smlouvy doplnit nezbytné údaje, a to zejména své identifikační údaje uvedené v čl. 1 smlouvy, kontaktní a zmocněné osoby, číslo bankovního účtu a banku, cenu dodávky a všechny požadované přílohy smlouvy. V případě rozporů mezi údaji uvedenými ve smlouvě a ostatními částmi nabídky dodavatele platí vždy údaje uvedené ve smlouvě. Návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.
2. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni přiložit k návrhu smlouvy též smlouvu obsahující mimo další i závazek o tom, že všichni dodavatelé uvedení ve smlouvě jsou vůči zadavateli a všem třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či porušením smluvních povinností zavázáni společně a nerozdílně. Smlouva musí dále vymezovat, kdo je oprávněn za tyto dodavatele jednat a jaký je věcný konkrétní podíl jednotlivých jeho účastníků na celkovém plnění. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, ze smlouvy musí být zřejmé, že se jedná o nabídku více dodavatelů.
3. Dodavatel bere na vědomí, že je zadavatel oprávněn uveřejnit tuto smlouvu způsobem a za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy. Dodavatel se zavazuje poskytnout zadavateli pro potřeby uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv elektronický obraz textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu.
4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v předmětném zadávacím řízení, vyjma jistoty uvedené v čl. 14 této Zadávací dokumentace.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace deklarované (obsažené) v nabídce dodavatelů (nebo poskytnuté dodatečně na základě písemné výzvy zadavatele) u třetích osob a dodavatel je povinen v takovém případě zadavateli poskytnout řádnou součinnost tak, aby zadavatel získal požadované informace nebo údaje ve lhůtě minimálně čtyř pracovních dnů. Zadavatel si vyhrazuje právo (možnost) použití informací, dokladů a dalších listin předložených dodavatelem v jeho nabídce za účelem ověření jejich pravdivosti. Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace, doklady či listiny poskytnuté dodavatelem v rámci předmětného zadávacího řízení, je-li to nezbytné pro postup podle zákona o zadávání veřejných zakázek, nebo pokud to vyplývá z jeho účelu.

6. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit z důvodů vyjmenovaných v § 127 zákona a současně zadávací podmínky měnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek v souladu s § 99 zákona.
7. Součástí nabídky dodavatele bude vyplněný formulář označený jako Titulní list nabídky, který tvoří jako Příloha č. P6 nedílnou součást těchto zadávacích podmínek.

článek 19

Informace o zpracování osobních údajů

1. Zadavatel v pozici správce osobních údajů ve smyslu č. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob informuje v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) dodavatele účastnící se předmětného zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace předmětného zadávacího řízení.
2. Zadavatel může v rámci předmětného zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jich poddodavatelů, členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a poddodavatelů a osob, prostřednictvím kterých je dodavatele prokazováno splnění požadované kvalifikace, osob sestavujících nabídku a skutečných majitelů dodavatele.
3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci předmětného zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy vztahujícími se k uvedenému řízení a zákonu o zadávání veřejných zakázek.