

Textová část zadávací dokumentace

**„Speciální zdravotnický nábytek pro Centrální sterilizaci nemocnice
České Budějovice“**

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 25 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“) zadávanou v otevřeném zadávacím řízení dle ustanovení § 52 písm. b) ve spojení s § 56 zákona.

Obsah

Textová část zadávací dokumentace	1
1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	3
Speciální zdravotnický nábytek pro Centrální sterilizaci nemocnice České Budějovice	3
2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK	3
3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	3
4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4.2. DOBA PLNĚNÍ.....	5
4.3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	5
5. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA	5
5.1. CPV	5
5.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA	6
6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	6
6.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	6
6.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST	7
6.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE.....	7
6.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE	9
6.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY	9
7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	11
8. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	11
9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA.....	12
10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	12
10.1. DOKLAD OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY .	12
10.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ.....	12
10.3. POŽADAVEK NA PŘEDLOŽENÍ INFORMAČNÍHO LETÁKU, NÁVODU A TECHNICKÉHO LISTU	13
10.4. POJIŠTĚNÍ	13
11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	13
11.1. OBECNÉ POŽADAVKY	13
11.2. STRUKTURA NABÍDKY	13
12. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	14
13. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY	14
14. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	16

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Speciální zdravotnický nábytek pro Centrální sterilizaci nemocnice České Budějovice
Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Režim veřejné zakázky:	Nadlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Název zadavatele:	Nemocnice České Budějovice, a.s.
Sídlo zadavatele:	B. Němcové 585/54, 37001 České Budějovice
Zastoupen:	MUDr. Ing. Michal Šnorek, Ph.D, předseda představenstva MUDr. Jaroslav Novák, MBA, člen představenstva
Adresa profilu zadavatele:	Dokumenty k předmětné veřejné zakázce budou uveřejňovány na profilu zadavatele: https://ezak.jihnem.cz/profile_display_2.html

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek:	https://ezak.jihnem.cz/profile_display_2.html
Zahájení zadávacího řízení:	29. 11. 2021
Lhůta pro podání nabídek:	29. 12. 2021 v 10:00
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby zadávacího řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Kontaktní osoba:	Ing. Michaela Michalcová
Telefon:	+420 731 565 259
E-mail:	verejnezakazky@nemcb.cz

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je uzavření Kupní smlouvy na dodávku speciálního zdravotnického nábytku pro uložení sterilního materiálu a veškerého dalšího materiálu dodávaného externími dodavateli pro Centrální operační sály, který bude uskladněn na Centrální sterilizaci v Nemocnici České Budějovice, a.s. Předmět veřejné zakázky je specifikován touto zadávací dokumentací.

Specifikace plnění:

Předmětem zakázky jsou dodávky speciálního zdravotnického kovového nábytku vyrobeného dle přesných požadavků zadavatele pro skladování sterilního a nesterilního zdravotnického materiálu, sterilizačních kontejnerů, dále setovací stoly, třídící stoly, transportní vozíky a další vybavení pro centrální sterilizaci. Cílem je zabezpečit zejména komplexní dodání speciálního zdravotnického nábytku pro zajištění chodu Centrální sterilizace. Bližší informace o typu a specifikaci nábytku lze nalézt v Příloze č. 3 – Technické specifikace a v Příloze č. 2 – Specifikace dodávek – Ceník.

Veřejná zakázka je rozdělena na 3 části. Dodavatelé mohou svou nabídku předložit na libovolný počet částí předmětu veřejné zakázky. S ohledem na tuto skutečnost platí, že každá část předmětu veřejné zakázky bude hodnocena samostatně. V případě, že se dodavatel rozhodne předložit svou nabídku na více částí předmětu veřejné zakázky, platí, že musí předložit návrh kupní smlouvy samostatně na každou část předmětu veřejné zakázky.

Příloha č. 1 - Kupní smlouva doplněna účastníkem, nezměněná a podepsaná bude součástí nabídky.

Příloha č. 2 – Specifikace dodávek – Ceník, účastníci uvedou údaje v rozsahu a struktuře předepsané ve vzoru zpracovaném zadavatelem, zejména pak údaj o nabídkové ceně. Příloha bude součástí kupní smlouvy a účastníci jej předloží v elektronické podobě ve formátu xls.

Příloha č. 3 – Technická specifikace, jsou zadavatelem specifikovány technické požadavky ve vztahu k poptávanému předmětu veřejné zakázky. Za splnění technických parametrů bude při posuzování nabídky považováno úplné splnění parametrů uvedených v Příloze č. 3 - Technická specifikace. Jestliže v nabídce účastníka nebudou splněny požadavky uvedené v Příloze č. 3, bude taková nabídka vyřazena a účastník vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Příloha č. 4 – Krycí list nabídky

Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 6 – Charakteristika speciálního zdravotnického nábytku – vytvoří účastník. Účastník ke každému zadavatelem poptávanému typu a kategorii zdravotnického nábytku uvede požadované informace o jím nabízeném zdravotnickém nábytku, tj. jeho obchodní název a obchodní firmu výrobce, objednávací kód, jeho základní charakteristiku, jakož i výčet a

specifikaci přikládaných dokumentů a to v rozsahu stanoveném zadavatelem pro příslušný zdravotnický nábytek v Příloze č. 3 – Technická specifikace.

Místo plnění:

Místem plnění je sídlo zadavatele: Jihočeský kraj, město České Budějovice (kód ZÚJ 544256), Nemocnice České Budějovice, a.s.

4.2. DOBA PLNĚNÍ

Zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem smlouvu v termínech upravených Zákonem a vybraný dodavatel bude povinen plnit své závazky ve lhůtách stanovených smlouvou, kterou předloží dodavatel jako součást svojí nabídky. Doba splnění Veřejné zakázky je do sto (100) dnů od účinnosti smlouvy na plnění Veřejné zakázky, přičemž smlouva bude uzavřena na dobu vymezenou provedením dodávek a splněním všech dalších povinností Zadavatele a vybraného dodavatele dle uzavřené smlouvy.

4.3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Tato zadávací dokumentace v souladu se ZZVZ vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a účast dodavatele v zadávacím řízení. Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Součástí zadávací dokumentace jsou všechny její Přílohy uvedené v této zadávací dokumentaci.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že účastník řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími podmínkami vyvstanou, si vyjasnili v průběhu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím žádosti o vysvětlení podané v souladu s § 98 ZZVZ a touto zadávací dokumentací.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada účastníka bude považována za nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.

5. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPODKLÁDANÁ HODNOTA

5.1. CPV

Hlavní CPV kód: 39100000-3 Nábytek
33192000-2 Lékařský nábytek

5.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena v souladu s § 16 a násl. ZZVZ činí souhrnně za všechny položky včetně souvisejících nákladů: **24 500 000 Kč bez DPH.**

Část VZ	Název části VZ	Předpokládaná Hodnota bez DPH
Část 1.	Kovový nábytek pro skladování sterilního materiálu a kontejnerů v místnosti	15 000 000 Kč
Část 2.	Setovací stoly; pracoviště k uvolňování sterilního materiálu; třídící stůl s pevným rámem	4 500 000 Kč
Část 3.	Transportní vozíky	5 000 000 Kč

6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

6.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

6.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,

- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

6.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

6.1.4. Způsob prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice v nabídce předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Předkládá-li dodavatel svou nabídku na více částí předmětu veřejné zakázky, postačuje, když svou základní způsobilost prokáže pouze u jedné z nich.

6.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

6.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.2.2. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

Předkládá-li dodavatel svou nabídku na více částí předmětu veřejné zakázky, postačuje, když svou profesní způsobilost prokáže pouze u jedné z nich.

6.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

6.3.1. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Požadovaná minimální úroveň:

- 6.3.2 Zadavatel ke splnění kvalifikace požaduje, aby účastník prokázal realizaci alespoň 2 významných dodávek. Za významnou dodávku se považuje případ, kdy účastník v průběhu posledních 3 let před zahájením veřejné zakázky dodal jednomu nebo dohromady více odběratelům speciální zdravotnický nábytek shodný se zdravotnickým nábytkem poptávaným zadavatelem v rámci příslušné části veřejné zakázky, pro kterou účastník podává svoji nabídku, tj. splňující požadované technické a další specifikace dle zadávací dokumentace a to alespoň v množství stanoveném pro jednotlivé části veřejné zakázky uvedeném v následující tabulce:

Část VZ	Název části VZ	Minimální počet požadovaného finančního objemu
Část 1.	Kovový nábytek pro skladování sterilního materiálu a kontejnerů v místnosti	2 významné dodávky, každá v objemu 2 000 000 Kč bez DPH
Část 2.	Setovací stoly; pracoviště k uvolňování sterilního materiálu; třídící stůl s pevným rámem	2 významné dodávky, každá v objemu 500 000 Kč bez DPH
Část 3.	Transportní vozíky	2 významné dodávky, každá v objemu 200 000 Kč bez DPH

Způsob prokázání:

- 6.3.3 Seznam významných dodávek předložený dodavatelem bude obsahovat zejména následující údaje:
- (i) název a další identifikační údaje objednatele [viz § 28 odst. 1 písm. g) Zákona],
 - (ii) stručný popis realizovaných dodávek v jednotlivých letech včetně jejich rozsahu,
 - (iii) doba od zahájení plnění do ukončení plnění,
 - (iv) celkový finanční objem realizovaných dodávek v Kč bez DPH ve vztahu ke každému objednateli
 - (v) identifikaci objednatelů, kterým dodavatel plnil významné dodávky
 - (vi) kontaktní osobu objednatele pro účely ověření uvedených informací ve smyslu § 39 odst. 5 Zákona.
- 6.3.4. Dodavatel prokáže splnění této technické kvalifikace předložením seznamu významných dodávek, který bude splňovat výše uvedené náležitosti a který bude podepsán dodavatelem, resp. statutárním orgánem dodavatele či jinou osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Jestliže seznam významných dodávek bude podepsán osobou, která není statutárním orgánem dodavatele či jeho členem, musí být k tomuto seznamu připojena kopie listiny, která opravňuje takovou osobu k podepsání tohoto seznamu za dodavatele.

- 6.3.5. Pokud zadavatel nestanoví v zadávací dokumentaci jinak, považují se doby podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona za splněné, pokud byla dodávka uvedena v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona.
- 6.3.6. Nestanoví-li zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, může dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona použít dodávky, které poskytl
- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
 - b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.
- Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Předkládá-li dodavatel svou nabídku na více částí předmětu veřejné zakázky, je povinen prokázat kritéria **technické kvalifikace na každou část samostatně**.

6.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 6.4.1. V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- 6.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 6.4.3. **Zadavatel výslovně vylučuje v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 Zákona, aby účastník nahradil doklady o kvalifikaci čestným prohlášením v nabídce.**
- 6.4.4. Dodavatel může požadované doklady nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

6.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

- 6.5.1. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady dle § 83 zákona.
- 1) Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

- 6.5.2. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ si před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 6.5.3. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**
- 6.5.4. Dodavatel musí při společné účasti dodavatelů v řízení a při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob dbát povinností stanovených v § 82 a násl. ZZVZ.
- 6.5.5. Prokázání základní a profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu se seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ustanovením § 228 ZZVZ.
- 6.5.6. Dle § 81 ZZVZ v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje ji dodavatel doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu.
- 6.5.7. Dle § 107 odst. 4 ZZVZ dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 6.5.8. Dle § 107 odst. 5 ZZVZ zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 6.5.9. Dle § 88 odst. 1 ZZVZ pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení,

je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Povinnost účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

6.5.10. Dle § 88 odst. 2 ZZVZ dovozí-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu kupní smlouvy s vybraným dodavatelem, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění [doplň účastník]. Smlouva bude podepsána **elektronicky** osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

8. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1.1. **Pro každou část veřejné zakázky, pro kterou účastník podává nabídku, bude nabídková cena vyčíslena samostatně, a to v souladu s níže stanovenými požadavky zadavatele.**

8.1.2. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku absolutní částkou v Kč bez DPH.

8.1.3. **Účastník vyplní tabulku, která tvoří Přílohu č. 2 – Specifikace dodávek – Ceník,** do které na předepsaná místa (v jednotlivých řádcích a sloupcích) doplní požadované údaje. Účastník je povinen vyplnit všechny položky Specifikace dodávek - Ceníku té části veřejné zakázky, na níž podává nabídku. Nevyplnění některé z položek bude považováno za nesplnění požadavků zadavatele a nabídka takového účastníka bude vyřazena. Zadavatel účastníky upozorňuje, že uváděné jednotkové ceny musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné ke splnění veřejné zakázky v celém jejím rozsahu, zejména pak náklady související s dodávkou zdravotnického nábytku zadavateli, resp. náklady na zajištění dalších dodacích podmínek v rozsahu

stanoveném v zadávací dokumentaci a Příloze č. 1 a č. 2, přičemž tyto ceny budou podkladem pro fakturaci.

- 8.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení příslušné části zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

- 9.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 zákona, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 9.1.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH, přičemž nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny s tím, že nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 9.1.3. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedeného kritéria
- dodavatelem vyplněné údaje v návrhu kupní smlouvy a v soupisu dodávek, které musí korespondovat.
- 9.1.4. V případě rozporu nabídkové ceny uvedené v krycím listu nabídky a v návrhu kupní smlouvy se k ceně uvedeném v krycím listu nabídky nepřihlíží.
- 9.1.5. V případě stejné výše nabídkové ceny u více účastníků rozhodne o nejvhodnější nabídce pořadí podání nabídek zadavateli. To znamená, pokud podají dva a více účastníci nabídku se stejnou nabídkovou cenou, bude jako nejvhodnější nabídka stanovena ta, která byla doručena na profil zadavatele dříve.

10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

10.1. DOKLAD OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 10.1.1 Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh kupní smlouvy, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku nebo plná moc).

10.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 10.2.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).

10.3. POŽADAVEK NA PŘEDLOŽENÍ INFORMAČNÍHO LETÁKU, NÁVODU A TECHNICKÉHO LISTU

10.3.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávajícího řízení předložil produktový list (technický list) a návod k používání v českém jazyce.

10.4. POJIŠTĚNÍ

10.4.1 Ve smyslu § 104 písm. a) zákona předloží vybraný dodavatel doklad o pojištění **před podpisem kupní smlouvy**, a to při poskytování součinnosti ve smyslu ust. § 122 odst. 3 písm. b) zákona. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem dle § 211 odst. 3 zákona musí probíhat **elektronicky**. Nepředložení dokladu o pojištění bude považováno za neposkytnutí součinnosti k podpisu smlouvy.

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 11.1.1 Účastníci jsou povinni do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.
- 11.1.2 Nabídka a ostatní písemnosti se předkládají v českém jazyce. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- 11.1.3 Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 11.1.4 Nabídka bude předložena písemně, **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje, v českém jazyce.
- 11.1.5 Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. **Na e-mailovou adresu kontaktní osoby účastníka mohou být zadavatelem doručovány dokumenty a písemnosti v zadávacím řízení.** (Při komunikaci elektronickou poštou je účastník povinen potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy; zpráva se považuje za doručenou okamžikem přijetí zprávy poštovním serverem příjemce zprávy.)
- 11.1.6 Místem pro podání nabídek je: https://ezak.ijhnem.cz/profile_display_2.html .
- 11.1.7 Účastník zadávajícího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK webová stránka <https://ezak.ijhnem.cz/>
- 11.1.8 Za čas podání nabídky odpovídá účastník.
- 11.1.9 Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží

11.2. STRUKTURA NABÍDKY

- 11.2.1. Zadavatel doporučuje uchazečům strukturovat nabídku následujícím způsobem:
 - Krycí list nabídky

- Obsah nabídky
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat uchazeče
- Kupní smlouvu včetně příloh
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna subdodavatelsky
- Případné další dokumenty

12. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 12.1.1. Zadavatel stanoví lhůtu pro podání nabídky s ohledem na předmět Veřejné zakázky a v souladu se Zákonem. Lhůta pro podání nabídky je stanovena v Oznámení o zahájení otevřeného řízení.
- 12.1.2. Otvírání nabídek s ohledem na elektronické podání proběhne neveřejně.
- 12.1.3. Zadávací lhůta trvá 6 měsíců. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.
- 12.1.4. Prohlídka místa plnění nebude uskutečněna.

13. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 13.1.1. Zjistí-li zadavatel v průběhu lhůty pro podání nabídek, že se objevily objektivní důvody vedoucí ke změně zadávacích podmínek (vysvětlení zadávací dokumentace, autoremedura), zadavatel si vyhrazuje právo přijmout opatření k nápravě a zadávací podmínky změnit a současně přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídky s ohledem na rozsah a závažnost změny, vyžaduje-li to charakter vysvětlení zadávací dokumentace.
- 13.1.2. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, minimálně stejného standardu.
- 13.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.
- 13.1.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.
- 13.1.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 13.1.6. V případě, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 13.1.7. Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na základě písemné výzvy dle § 122 odst. 3 zákona předložit originály (elektronicky podepsané dokumenty oprávněnými osobami, které dokumenty vydaly) nebo úředně ověřené kopie (autorizované konverze z listinné do elektronické podoby dokumentů) dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy v průběhu zadávacího řízení.
- 13.1.8. V souladu s § 122 odst. 7 ZZVZ zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady, podle § 122 odst. 3 nebo 5 ZZVZ.
- 13.1.9. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).
- 13.1.10. Zadavatel si vždy před uzavřením smlouvy vyžádá od účastníka, se kterým má být uzavřena smlouva, originály (elektronicky podepsané dokumenty oprávněnými osobami, které dokumenty vydaly) nebo úředně ověřené kopie (autorizované konverze z listinné do elektronické podoby dokumentů) dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy v průběhu zadávacího řízení. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem dle § 211 odst. 3 zákona musí probíhat elektronicky.
- 13.1.11. Dodavatel je oprávněn po zadavateli v souladu s § 98 ZZVZ požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „žádost o vysvětlení“) musí být zadavateli doručena v souladu s § 98 odst. 1 a 3 ZZVZ nejpozději **8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Kontaktní osoba zadavatele pro evidenci a vyřízení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace (pokud nebude využit profil zadavatele): Michalcová Michaela, kontaktní e-mail: verejnezakazky@nemcb.cz.
- 13.1.12. V případě, že dodavatel nezašle žádost o vysvětlení v zákonné lhůtě, zadavatel si vyhrazuje právo předmětnou žádost o vysvětlení nevyřídit.
- 13.1.13. Vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejněny stejným způsobem, jakým uveřejnil zadavatel textovou část zadávací dokumentace na profilu zadavatele:
https://ezak.jihnem.cz/profile_display_2.html
- 13.1.14. Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, kteří jsou akciovou společností nebo mají právní formu obdobnou akciové společnosti na nutnost mít vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel ověří dle § 48 odst. 9 zákona u vybraného dodavatele naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona (tj. nevydání výlučně zaknihovaných akcií) na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Tato ustanovení se nepoužijí pouze pro takového účastníka, jehož akcie v souhrnné

jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

13.1.15. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

13.1.16. Zadavatel v pozici správce osobních údajů ve smyslu č. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob informuje v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) dodavatele účastníci se předmětného zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace předmětného zadávacího řízení.

Zadavatel může v rámci předmětného zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů, členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a poddodavatelů a osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazováno splnění požadované kvalifikace, osob sestavující nabídku a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci předmětného zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy vztahujícími se k uvedenému řízení a zákonu o zadávání veřejných zakázek

14. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

14.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 – Kupní smlouva

Příloha č. 2 – Specifikace dodávek – Ceník

Příloha č. 3 – Technická specifikace

Příloha č. 4 – Krycí list

Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 6 – Charakteristika speciálního zdravotnického nábytku – vytvoří účastník

V Českých Budějovicích, dne 29. 11. 2021

Ing. Michaela Michalcová
Referát veřejných zakázek