

## ZADÁVACÍ PODMÍNKY

k veřejné zakázce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,

### Název veřejné zakázky

**„Projektová dokumentace snížení energetické náročnosti Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s. – zateplení budov I a II, 3 a 4, pavilon E“.**

Zadávací podmínky zadavatele k veřejné zakázce „Projektová dokumentace snížení energetické náročnosti Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s. – zateplení budov I a II, 3 a 4, pavilon E“, která je dle § 28 odst. 1 písm. a) a b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále v textu jen „zákon“) souhrnem všech jeho požadavků. Pokud některé požadavky nebo podmínky nejsou těmito zadávacími podmínkami upraveny, pak jsou upraveny zákonem. Zadávací podmínky k předmětné veřejné zakázce jsou tedy souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících ze shora citovaného zákona nebo z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se k předmětu veřejné zakázky a její realizaci se bezprostředně vztahují a kterými se musí všichni účastníci předmětného zadávacího řízení při zpracování a podání své nabídky řídit.

### Seznam příloh zadávacích podmínek:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace
- Příloha č. 2 – Prohlášení dodavatele
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o dílo

### článek 1

## Údaje o zadavateli a veřejné zakázce

### Údaje o zadavateli (ve smlouvě též jako „objednatel“)

Zadavatel:	Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s.
Spisová značka:	B 1464 vedená u rejstříkového soudu v Českých Budějovicích
Sídlo:	U Nemocnice 380/III, 377 38 Jindřichův Hradec
IČO:	260 95 157
DIČ:	CZ26095157, DIČ pro DPH CZ699005400
Datová schránka ID:	r3afc63
Bankovní spojení:	ČSOB a.s., pobočka Jindřichův Hradec Číslo účtu: 291141478/0300
Zastoupený:	Ing. Miroslavem Janovským, předsedou představenstva MUDr. Vítem Lorencem, členem představenstva
Kontaktní osoba:	Pavel Stručovský
Sídlo:	U Nemocnice 380/III, 377 38 Jindřichův Hradec
E-mail, telefon:	strucovsky@nemjh.cz, 384 376 109, mobil: 606 857 943
Pověřená osoba:	Jana Sochorová
Sídlo:	U Nemocnice 380/III, 377 38 Jindřichův Hradec
E-mail, telefon:	dotace@nemjh.cz, 384 376 359, mobil: 601 101 491





## Základní údaje o zakázce

Název veřejné zakázky:	„Projektová dokumentace snížení energetické náročnosti Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s. – zateplení budov I a II, 3 a 4, pavilon E“
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka na dodávku zadávaná ve zjednodušeném podlimitním zadávacím řízení podle § 53 zákona.
Předpokládaná hodnota zakázky:	2 500 000,- Kč bez DPH
Zdroj financování veřejné zakázky:	Vlastní prostředky zadavatele
CPV kódy:	71200000-0 Architektonické a související služby

## Údaje o profilu zadavatele

1. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje pro správu veřejných zakázek EZAK dostupného na [https://ezak.jihnem.cz/profile\\_display\\_204.html](https://ezak.jihnem.cz/profile_display_204.html) (dále jen „EZAK“), který slouží zároveň i pro příjem nabídek. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení a rovněž veškerá ostatní písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky. Datové zprávy, pokud nebudou odeslány prostřednictvím elektronického nástroje, musí být opatřeny platným uznávaným elektronickým podpisem, blíže viz § 211 odst. 5 zákona.

3. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta (zadavatele) v elektronickém nástroji EZAK.

4. Za řádné a včasné seznamování se s informacemi vztahujícími se k předmětnému zadávacímu řízení, které zadavatel zveřejní prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, stejně tak i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele (účastníka zadávacího řízení) odpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

5. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pokud nevloží do elektronického nástroje EZAK svou elektronickou nabídku tak, aby byla zabezpečena proti přečtení jejího obsahu do konce lhůty pro podání nabídek například tím, že ji vloží do jiné nezabezpečené sekce (např. do žádosti o dodatečnou informaci), jde takové pochybení dodavatele k jeho tíži a zadavatel na takovou skutečnost nebude brát zřetel.

6. Podmínky a informace vztahující se k elektronickému nástroji EZAK, včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <http://www.ezak.cz/>.

## článek 2

### Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí služeb spočívajících ve zhotovení projektové dokumentace pro stavební povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby pro akci „Projektová dokumentace snížení energetické náročnosti Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s. – zateplení budov I a II, 3 a 4, E“, včetně činností souvisejících s inženýrskou činností a autorským dozorem.

Předpokládané investiční náklady představují cca 63 000 000,- Kč bez DPH.

Minimální technické požadavky a specifikace na plnění předmětu veřejné zakázky jsou definovány v Příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást těchto zadávacích podmínek.

Zadavatel požaduje zajistit od dodavatele následující úkony:

a) Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení ve smyslu § 2 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, včetně inženýrské činnosti související s vydáním pravomocného stavebního povolení / uzavření veřejnoprávní smlouvy dle této zadávací dokumentace. Projektová dokumentace pro stavební povolení bude zpracována dle zákona č. 183/2006 Sb., stavebního zákona, ve znění pozdějších předpisů, a to v rozsahu dle jeho prováděcích předpisů a dle požadavků příslušného stavebního úřadu tak, aby podle této dokumentace mohlo být vydáno stavební povolení. V dokladové části bude dokumentace doplněna vyjádřeními dotčených orgánů a správců inženýrských sítí;

b) Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby ve smyslu § 3 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb. Projektová dokumentace pro provádění stavby bude zpracována dle zákona č. 183/2006 Sb., stavebního zákona, ve znění pozdějších předpisů, a to v rozsahu dle jeho prováděcích předpisů. Projektová dokumentace pro provádění stavby bude zpracována na základě pravomocného územního rozhodnutí a stavebního povolení a na základě dalších požadavků definovaných zadavatelem v Příloze č. 1;

c) Výkon inženýrských činností (zajištění vydání pravomocného stavebního povolení včetně souvisejících úkonů);

d) Výkon činnosti autorského dozoru po celou dobu realizace stavby.

## článek 3





### Místo plnění a termín realizace veřejné zakázky

1. Místem plnění veřejné zakázky je areál Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s., U Nemocnice 380/III, 377 38 Jindřichův Hradec.
2. Bližší informace o době plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 2 „Smlouva o dílo“ zadávací dokumentace. Termín plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení a podepsáním smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem.

Předpokládaná doba plnění této veřejné zakázky:

- a) Předpokládané zahájení: neprodleně po uzavření smlouvy o dílo
- b) Předpokládané ukončení jednotlivých etap:
  - Podrobná projektová dokumentace pro stavební povolení – do 90 kalendářních dnů od uzavření smlouvy o dílo,
  - Podrobná projektová dokumentace pro provedení stavby včetně vypracování podkladů pro výběr zhotovitele stavby – do 150 kalendářních dnů od uzavření smlouvy o dílo.
- c) Výkon inženýrské činnosti – stavební povolení / veřejnoprávní smlouva do 120 kalendářních dnů od uzavření smlouvy o dílo,
- d) Výkon činnosti autorského dozoru – po celou dobu trvání stavby, k níž zhotovitel zpracoval příslušnou projektovou dokumentaci dle této veřejné zakázky.

### článek 4

#### Zadávací lhůta

1. Zadávací lhůta, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit, je stanovena zadavatelem na 3 měsíce. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.
2. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu dle § 246 zákona.

### článek 5

#### Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

1. Každý dodavatel se před podáním nabídky seznámí se stávajícím stavem místa plnění.
2. Prohlídka místa plnění bude umožněna individuálně po předchozí telefonické dohodě s vedoucím provozu Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s., tel.: 384 376 310, e-mail: salek@nemjh.cz, nejpozději však 8 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.
3. Prostá vizuální prohlídka místa budoucího plnění slouží dodavatelům výhradně k seznámení se s technickými detaily, provozními podmínkami, možnostmi a případnými omezeními při budoucí realizaci díla.

### článek 6

#### Vysvětlení zadávací dokumentace

1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, a toto vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele ve lhůtě nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
2. Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace za účelem její konkretizace, příp. vysvětlení sporných záležitostí. Případné rozpory je nutné si vysvětlit. Žádost musí být podána dodavatelem elektronicky s uznávaným elektronickým podpisem a musí být doručena zadavateli nejpozději do 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na e-mail pověřené osoby zadavatele, e-mail: dotace@hospitaljh.cz. Zadavatel odešle odpověď nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku budou zveřejňovány na profilu zadavatele dostupného na [https://ezak.jihnem.cz/profile\\_display\\_204.html](https://ezak.jihnem.cz/profile_display_204.html).
3. Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

### článek 7

#### Pokyny k předložení nabídky, termín pro doručení

1. Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě. Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.
2. Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s § 213 zákona prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupného na [https://ezak.jihnem.cz/profile\\_display\\_204.html](https://ezak.jihnem.cz/profile_display_204.html) do 11. 11. 2021 do 08:00 hod. a řádně zabezpečena proti jakékoli manipulaci.



Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby nabídka podaná v elektronické podobě byla jako celek opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele. Výjimku tvoří listiny a doklady případných poddodavatelů, které musí být opatřeny podpisem osoby oprávněné jednat jménem nebo za poddodavatele a vloženy ve formátu \*.pdf do elektronické nabídky účastníka zadávacího řízení. Bude-li nabídka dodavatele podepsána elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele, bude mít zadavatel za to, že jsou podepsány veškeré dodavatelem vyhotovené dokumenty, které budou součástí jeho nabídky.

3. Nabídka v elektronické podobě musí být na titulní straně opatřena názvem veřejné zakázky.

4. Nabídka dodavatele musí být předložena v českém jazyce.

5. Dodavatelé předloží svou elektronickou nabídku nejpozději do 11. 11. 2021 do 08:00 hod.

6. Dodavatelé mohou podat v předmětném zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku v předmětném zadávacím řízení, nesmí být současně osobou (poddodavatelem), jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. V případě porušení této povinnosti bude zadavatel postupovat v souladu s § 107 odst. 5 zákona.

7. Zadavatel variantní řešení nepřipouští.

8. Vzhledem k elektronickému doručení nabídek je otevírání obálek neveřejné.

9. V rámci transparentnosti předmětného zadávacího řízení a oprávněných zájmů dodavatele doporučuje zadavatel všem dodavatelům, kteří hodlají předložit svou nabídku do předmětného zadávacího řízení, aby elektronická nabídka dodavatele neobsahovala přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

## článek 8

### Doporučené řazení nabídky a rekapitulace obsahu nabídky

1. Dodavatelé jsou povinni ve své elektronické nabídce předložit všechny doklady, listiny a vzorky vyjmenované v těchto zadávacích podmínkách.

2. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby jednotlivé listiny ve své elektronické nabídce řadili takto:

- Krycí list nabídky - účastník závazně použije Přílohu č. 3.
- Technické požadavky - účastník závazně použije Přílohu č. 1.
- Návrhy smlouvy – účastník závazně použije Přílohy č. 4.
- Doklady k prokázání kvalifikace- účastník závazně použije Přílohu č. 2.
- Ostatní listiny výše neuvedené

Všechny předané dokumenty musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

## článek 9

### Společné informace ke kvalifikaci

1. Kvalifikací se rozumí způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku. V rámci předmětného zadávacího řízení se splněním kvalifikace rozumí splnění kvalifikace vymezené v této části zadávacích podmínek způsobem stanoveným zadavatelem nebo zákonem.

2. V případě, že dodavatel získal kvalifikaci v zahraničí, prokazuje se takový dodavatel způsobem stanoveným zákonem.

3. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

4. Dodavatel může prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, v takovém případě je však dodavatel povinen postupovat v souladu s § 83 zákona.

5. Pokud dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je takový účastník povinen tuto změnu zadavateli oznámit ve lhůtě stanovené zákonem.

6. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé ve svých nabídkách v kopiích, mohou je však plně nahradit čestným prohlášením dle vzoru uvedeného v Příloze č. 2 Prohlášení dodavatele, která je součástí těchto zadávacích podmínek.

7. Dodavatel, který bude na základě rozhodnutí zadavatele vybrán dodavatelem, je povinen před uzavřením smlouvy předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie požadovaných dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době min. 3 měsíců před dnem podání nabídky.

8. Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace i jiným zákonem stanoveným způsobem a to v rozsahu určeným § 228 a § 233 zákona.



9. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od účastníků předmětného zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci kdykoliv v průběhu zadávacího řízení.

#### článek 9

### Základní způsobilost a způsob jejího prokázání

1. Zadavatel po dodavatelích požaduje, aby ve své nabídce v souladu s § 74 zákona prokázali splnění základní způsobilosti způsobem uvedeným v § 75 zákona.
2. Dodavatel prokáže řádně svou základní způsobilost, pokud ve své nabídce předloží Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci. Formulář označený jako Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci tvoří Přílohu č. 2 těchto zadávacích podmínek a je její nedílnou součástí. Prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.

#### článek 10

### Profesní způsobilost a způsob jejího prokázání

1. Zadavatel po dodavatelích požaduje, aby ve své nabídce v souladu s § 77 odst. 1 zákona a § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokázali splnění profesní způsobilosti, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je do něj dodavatel zapsán, oprávnění k podnikání o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky:
  - projektová činnost ve výstavbě
2. Zadavatel po dodavatelích požaduje, aby ve své nabídce v souladu s § 77 odst. 2 písm. c) zákona prokázali splnění profesní způsobilosti, že jsou odborně způsobilí nebo disponují osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečují, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována, předložením osvědčení o získaných autorizacích dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v účinném znění, dodavatel předloží:
  - osvědčení o odborné způsobilosti podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů, autorizaci pro obor „Pozemní stavby“ nebo „Technika prostředí staveb“.
3. Dodavatel prokáže řádně svou profesní způsobilost, pokud ve své nabídce předloží Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci. Formulář označený jako Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci tvoří Přílohu č. 2 těchto zadávacích podmínek. Prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.

#### článek 11

### Technická kvalifikace

1. V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace seznam významných služeb, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje doložit seznam minimálně 3 referencí s minimálním rozpočtovaným objemem prací ve výši 7 mil. Kč bez DPH za referenci.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria předložením seznamu referencí k již dokončeným projektům. Reference vystavené přímým zadavatelem (investorem), že dodavatel úspěšně zpracoval projektovou dokumentaci na provádění stavby pro snížení energetické náročnosti budov (zateplení budov). Na referenčním listu musí být uveden název projektu, identifikace zadavatele vč. kontaktní osoby a objem investice.

2. V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona zadavatel požaduje předložit seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět projekční práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím zaměstnancům.

Zadavatel požaduje, vyžaduje, aby měl Dodavatel k dispozici tým 3 odborníků a aby v rámci své nabídky předložil seznam členů realizačního týmu, přičemž pro splnění tohoto kvalifikačního požadavku požaduje složení realizačního týmu mající následující vlastnosti:

- Hlavní inženýr projektu (vedoucí projektového týmu) – vysokoškolské vzdělání, min. 5 let praxe v oboru, předložení nejméně jedné reference působení na pozici vedoucího týmu u významné služby spočívající ve vypracování projektové dokumentace na provádění stavby pro snížení energetické náročnosti budov (zateplení budov) v investiční hodnotě min. 7 mil. Kč bez DPH,





provedené v posledních 5 letech před zahájením tohoto výběrového řízení. Vlastní příslušná osvědčení podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů, autorizaci pro obor „Pozemní stavby“ nebo „Technika prostředí staveb“.

- Členové projektového týmu - min. 2 osoby (kromě vedoucího projektu), každá z nich min. 3 roky praxe v oboru. Z toho min. 1 člen musí vlastnit příslušné osvědčení podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů, autorizaci pro obor „Technika prostředí staveb“.

3. Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona:

- Doklad o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (vyžaduje-li ho daná pozice).
- Strukturovaný životopis podepsaný dotyčnou osobou osvědčující délku praxe na požadované pozici a příp. referenční zakázky

4. Dodavatel prokáže řádně svou technickou kvalifikaci, pokud ve své nabídce předloží Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci. Formulář označený jako Prohlášení dodavatele ke kvalifikaci tvoří Přílohu č. 2 zadávacích podmínek. Prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.

## článek 12

### Doklady o kvalifikaci

1. Vybraný dodavatel je povinen v rámci poskytnutí součinnosti před podpisem smlouvy předložit zadavateli na základě jeho výzvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace (základní, profesní a technické) a informace a údaje podle § 122 odst. 3 až 5 zákona, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou.
2. V případě, že nebude vybraným dodavatelem poskytnuta řádná součinnost, bude zadavatel postupovat podle § 125 zákona, případně § 127 odst. 2 písm. b) zákona. Ustanovení § 46 odst. 1 zákona tím není dotčeno.

## článek 13

### Postup zadavatele v průběhu zadávacího řízení

1. Zadavatel si v souladu s § 39 odst. 4 zákona vyhrazuje právo posoudit splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek, dle pravidel uvedených v čl. 16.
2. Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídky bude provedeno pouze u dodavatele, jehož nabídka bude na základě hodnocení vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Podmínka uvedená v § 122 odst. 2 zákona tím však není dotčena.

## článek 13

### Pravidla pro hodnocení nabídek

1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, přičemž Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídky na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality (technická úroveň plnění).

Jde o vícekritériální hodnocení nabídek, kdy jedním z dílčích hodnotících kritérií je nabídková cena a druhým dílčím hodnotícím kritériem je technická úroveň plnění.

Pro hodnocení nabídek budou použita následující dílčí hodnotící kritéria:

Dílčí hodnotící kritérium	Váha v %
1. Nabídková cena (součet cen za vyhotovení projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby, výkonu inženýrských činností a autorského dozoru)	90 %
2. Kritérium kvality-zkušenost dodavatele	10 %

2. Dílčí hodnocení 1 - Nabídková cena

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria předloží dodavatel celkovou nabídkovou cenu bez DPH za předmět plnění veřejné zakázky. Hodnotí se celková nabídková cena bez DPH, která musí být zpracována v souladu se zadávací dokumentací. Jako výhodnější bude hodnotící komise hodnotit nabídku toho účastníka zadávacího řízení, jímž nabízená celková nabídková cena bez DPH bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám bez DPH nabízených ostatními účastníky zadávacího řízení.



Způsob dílčího hodnocení:

Zadavatel bude při hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria aplikovat kvantitativní metodu hodnocení.

Počet bodů hodnocené nabídky = 100 x hodnota nabídky s nejnižší nabídkovou cenou / hodnota hodnocené nabídky

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou dílčího hodnotícího kritéria. Takto bude vypočtena bodová hodnota dílčího hodnotícího kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci dílčího hodnotícího kritéria: 100 x váhové kritérium 90 % = 90 bodů.

Vyjde-li výpočtem necelý počet bodů, zaokrouhlí se výsledná hodnota podle obecných pravidel platných pro zaokrouhlování na dvě desetinná místa

### 3. Dílčí hodnocení 2 - Kritérium kvality-zkušenost dodavatele

V rámci tohoto kritéria budou zadavatelem hodnoceny zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky, tj. členů realizačního týmu s realizací významných služeb a to za následujících podmínek:

Zkušenost vedoucí realizačního týmu

Počet referenčních zakázek, na nichž se vedoucí realizačního týmu v dané pozici podílel	Počet bodů
vedoucí projektu se podílel v poslední 3 letech před zahájením zadávacího řízení na 3 referenčních zakázkách spočívající ve vypracování projektové dokumentace na provádění stavby pro snížení energetické náročnosti budov (zateplení budov) v investiční hodnotě min. 15 mil. Kč bez DPH.	100
vedoucí projektu se podílel v poslední 3 letech před zahájením zadávacího řízení na 3 referenčních zakázkách spočívající ve vypracování projektové dokumentace na provádění stavby pro snížení energetické náročnosti budov (zateplení budov) v investiční hodnotě min. 10 mil. Kč bez DPH.	75
vedoucí projektu se podílel v poslední 5 letech před zahájením zadávacího řízení na 3 referenčních zakázkách spočívající ve vypracování projektové dokumentace na provádění stavby pro snížení energetické náročnosti budov (zateplení budov) v investiční hodnotě min. 7 mil. Kč bez DPH.	50
vedoucí projektu se podílel v poslední 5 letech před zahájením zadávacího řízení na 1 referenční zakázce spočívající ve vypracování projektové dokumentace na provádění stavby pro snížení energetické náročnosti budov (zateplení budov) v investiční hodnotě min. 7 mil. Kč bez DPH.	25

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria (10%). Takto bude vypočtena redukována bodová hodnota kritéria pro každou nabídku.

Vyjde-li výpočtem necelý počet bodů, zaokrouhlí se výsledná hodnota podle obecných pravidel platných pro zaokrouhlování na dvě desetinná místa.

4. Celkové hodnocení nabídek provede Zadavatel tak, že bodová hodnocení jednotlivých dílčích hodnotících kritérií sečte pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti účastníků zadávacího řízení tak, že ekonomicky nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhané podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou či uvést několik rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení. 2. Posouzení splnění podmínek účasti nebo hodnocení nabídek provede zadavatel, případně jím jmenovaná hodnotící komise, na základě technických požadavků uvedených v Příloze č. 2 vyplněných účastníkem zadávacího řízení.

5. Zadavatel je v souladu s § 46 zákona oprávněn požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle § 46 odst. 1 zákona o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek (viz § 46 odst. 3 zákona).

6. Zadavatel, případně jím jmenovaná hodnotící komise, vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek.

7. Zadavatel, případně jím jmenovaná hodnotící komise může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy. V případě, že dojde po hodnocení k vyloučení vybraného účastníka, musí vždy dojít k novému hodnocení zbývajících nabídek.





8. Při posouzení nabídek z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí zadavatel nabídkové ceny dodavatelů, tzn., zda není nabídková cena cenou mimořádně nízkou. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu budou považovány takové nabídkové ceny, které budou nižší oproti předpokládané hodnotě veřejné zakázky o 20 % (včetně DPH). V případě, že nabídkové ceny dodavatelů budou podmínku uvedenou v předchozí větě splňovat, bude zadavatel postupovat podle § 113 zákona.
9. Zadavatel si vyhrazuje právo požádat dodavatele o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny i v případě, že nabídková cena dodavatele nebude splňovat podmínky dle odstavce 6 tohoto článku, a to zejména v případech, kdy bude nabídková cena vzbuzovat oprávněné obavy, zda bude dodavatel schopen za nabídnutou cenu realizovat předmět veřejné zakázky řádně, včas a v kvalitě vymezené technickou specifikací zadávací dokumentace (viz Příloha č. 1).
10. O hodnocení nabídek bude pořízena písemná zpráva v souladu s § 119 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
11. Zadavatel uveřejní oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele v souladu s § 53 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

## článek 14

### Ostatní požadavky a pokyny zadavatele k zadávacímu řízení

1. Nabídka dodavatele musí zahrnovat a splnit všechny požadavky specifikované zadavatele v Příloze č. 1. těchto zadávacích podmínek.
2. Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s dodávkou předmětu veřejné zakázky a bude zpracována jako součet cen za provedení díla v rozsahu:
  - a) Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení;
  - b) Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby;
  - c) Výkon inženýrských činností;
  - d) Výkon činnosti autorského dozoru po celou dobu realizace stavby.
3. Dodavatelé jsou povinni ve své nabídce předložit Smlouvu o dílo, a to v rozsahu Přílohy č. 4. zadávacích podmínek. Do návrhu smlouvy musí být dodavatelem zapracovány veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách a v zadávací dokumentaci nebo v jiných dokumentech a listinách obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky. Dodavatel je povinen do návrhu smlouvy doplnit nezbytné údaje, a to zejména své identifikační údaje uvedené v čl. 1 smlouvy, kontaktní a zmocněné osoby, číslo bankovního účtu a banku, cenu dodávky a všechny požadované přílohy smlouvy. V případě rozporů mezi údaji uvedenými ve smlouvě a ostatními částmi nabídky dodavatele platí vždy údaje uvedené ve smlouvě. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.
5. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni přiložit k návrhu smlouvy též smlouvu obsahující mimo další i závazek o tom, že všichni dodavatelé uvedení ve smlouvě jsou vůči zadavateli a všem třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či porušením smluvních povinností zavázáni společně a nerozdílně. Smlouva musí dále vymezovat, kdo je oprávněn za tyto dodavatele jednat a jaký je věcný konkrétní podíl jednotlivých jeho účastníků na celkovém plnění. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, ze smlouvy musí být zřejmé, že se jedná o nabídku více dodavatelů.
6. Dodavatel bere na vědomí, že je zadavatel oprávněn uveřejnit tuto smlouvu způsobem a za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy. Dodavatel se zavazuje poskytnout zadavateli pro potřeby uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv elektronický obraz textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu.
7. Dodavatel je povinen být pojištěn po celou dobu plnění veřejné zakázky. Bližší podmínky a požadavky Zadavatele na pojištění jsou uvedeny v Příloze č. 4, Smlouva o dílo, čl. IV. bod 12.
8. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v předmětném zadávacím řízení.
9. Ve smyslu § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly tj. poskytnout kontrolnímu orgánu doklady o dodávkách stavebních prací, zboží a služeb hrazených z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory v rozsahu nezbytném pro ověření příslušené operace. Tutéž povinnost bude smluvní partner požadovat po svých dodavatelích.
10. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace deklarované (obsažené) v nabídce dodavatelů (nebo poskytnuté dodatečně na základě písemné výzvy zadavatele) u třetích osob a dodavatel je povinen v takovém případě zadavateli poskytnout řádnou součinnost tak, aby zadavatel získal požadované informace nebo údaje ve lhůtě minimálně čtyř pracovních dní. Zadavatel si vyhrazuje právo (možnost) použití informací, dokladů a dalších listin předložených dodavatelem v jeho nabídce za účelem ověření jejich pravdivosti. Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace, doklady či listiny poskytnuté dodavatelem v rámci předmětného zadávacího řízení, je-li to nezbytné pro postup podle zákona o zadávání veřejných zakázek, nebo pokud to vyplývá z jeho účelu.



11. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit z důvodů vyjmenovaných v § 127 zákona a současně zadávací podmínky měnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek v souladu s § 99 zákona.

12. Součástí nabídky dodavatele bude vyplněný formulář označený jako Krycí list nabídky, který tvoří jako Příloha č. 3 nedílnou součást těchto zadávacích podmínek.

## článek 15

### Informace o zpracování osobních údajů

1. Zadavatel v pozici správce osobních údajů ve smyslu č. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob informuje v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) dodavatele účastníci se předmětného zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace předmětného zadávacího řízení.

2. Zadavatel může v rámci předmětného zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jich poddodavatelů, členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a poddodavatelů a osob, prostřednictvím kterých je dodavatele prokazováno splnění požadované kvalifikace, osob sestavujících nabídku a skutečných majitelů dodavatele.

3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci předmětného zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy vztahujícími se k uvedenému řízení a zákonu o zadávání veřejných zakázek.

V Jindřichově Hradci dne: 18. 10. 2021

.....  
Ing. Miroslav Janovský - předseda představenstva

.....  
MUDr. Vít Lorenc - člen představenstva

Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s.  
U Nemocnice 380/III  
377 38 Jindřichův Hradec  
IČ 260 95 157 DIČ CZ26095157  
DIČ pro DPH CZ699005400 -1-



k veřejné zakázce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,

Zhotovení projektové dokumentace (dále jen PD) k projektovému záměru s názvem:

**„Snížení energetické náročnosti Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s. – zateplení budov I a II, 3 a 4, pavilon E“.**

Spočívající v návrhu řešení zateplení obvodového pláště vč. souvisejících stavebních a technických úprav komplexu budov v areálu Nemocnice Jindřichův Hradec:

- ▶ pavilon E - pavilon akutní péče – p.č. 310/2, k.ú. Jindřichův Hradec 660523;
- ▶ budovy 3 + 4 - HTS, stravování – p.č. 733 k.ú. Jindřichův Hradec 660523;
- ▶ budovy I + II - Oddělení lékařské mikrobiologie – p.č. 799/1 a 799/2 k.ú. Jindřichův Hradec 660523.

Předpokládaný finanční objem projektovaných prací v rámci celého projektového záměru je **63 mil. Kč**.

Skutečná realizace projektu může být zadavatelem organizačně a časově rozdělena do jednotlivých stavebních etap po stavebních objektech (dále SO).

Požadavky na rozsah prací zhotovitele PD:

- ▶ V souladu s § 104 a § 109 zákona 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, musí navrhované řešení zahrnovat v dokladové části vypracování posudku energetické náročnosti budovy v rozsahu vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, pro výše definované jednotlivé objekty.
- ▶ Navržené řešení pro jednotlivé objekty musí plnit minimálně parametry energetické náročnosti definované § 6 odst. 2 vyhlášky č. 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov.
- ▶ PD bude řešit kompletní zateplení obvodových a střešních částí budov výměnu výplní otvorů vč. vnitřních a vnějších parapetů, návrh úprav souvisejících s konstrukcí budovy, jako jsou např. vstupy, zádveří, balkony, žaluzie, zábradlí, atiky, sokly, okapy, okapové chodníky, odvodnění střešního pláště, rekonstrukce hromosvodu, aj.
- ▶ Součástí PD bude zpracovaný grafický návrh vzhledu fasády vč. barevného řešení.
- ▶ Projektová dokumentace bude rozdělena podle budov na jednotlivé stavební objekty SO1-3. Pro každý stavební objekt bude zpracována samostatná dokumentace vč. výkazu výměr.
- ▶ Předmětem projektu není změna vnitřních dispozic objektu.
- ▶ PD pro ohlášení stavby nebo pro vydání stavebního povolení, dále jen DSP, a PD pro účely provádění stavby, dále jen DPS; DSP a DPS v rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., přičemž zhotovitel může dle jeho potřeby či potřeby zadavatele zajistit jednostupňovou dokumentaci, která v sobě obsáhne DSP i DPS.
- ▶ Součástí PD bude řešení nutných výpočtů v případě navrženého přístrojového vybavení do stavebních a jiných konstrukcí, to bude podloženo statickým posudkem návrhového řešení ve smyslu únosnosti kotvení stavebních konstrukcí. Dále budou součástí PD veškeré profese tj. mj. vzduchotechnika a klimatizace, rozvody TUV a chladu, měření a regulace, elektro, ZTI, stavebně technické řešení včetně stavebně konstrukční části, statické posouzení, PBR, hlukové studie, zprávy BOZP aj., potřebných částí DSP a DPS k zajištění předmětu díla.
- ▶ Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, dále jen VV, pro účely vypracování nabídek v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku dle zákona 134/2016Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů a definovaného Vyhláškou 169/2016Sb, kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- ▶ Kontrolní rozpočet v rozsahu VV a zpracování celkové předpokládané hodnoty veřejné zakázky formou rekapitulace všech zpracovaných soupisů.
- ▶ PD bude zhotovitelem předána pro jednotlivé SO v šesti vyhotoveních listinné formy, v jednom vyhotovení v digitální formě formátu \*.pdf., na datovém nosiči CD, DVD nebo USB flash disku a v jednom vyhotovení v digitální formě editovatelných formátů (tj. např. \*.doc., \*.xls., \*.dwg. ...) na CD, DVD nosiči, nebo USB flash disku.
- ▶ V rámci plnění předmětu zakázky se zhotovitel zavazuje min. ke třem koordinačním schůzkám se zadavatelem v sídle zadavatele v průběhu projektových činností; zadavatel tím sleduje vytvoření podmínek a dání prostor jeho podnětům a připomínkám v průběhu projektování, které bude Zhotovitel povinen zpracovat s ohledem na platné předpisy. První koordinační schůzka proběhne před započítáním projektových prací, druhá v průběhu projektové činnosti a třetí proběhne před dokončením prací Zhotovitele na DSP (kontrola navrženého).
- ▶ Zajištění všech potřebných inženýrských činností (dále jen IČ). V rámci IČ se zajišťují všechna případně potřebná stanoviska, povolení dotčených orgánů státní správy a případně nutná ohlášení či povolení stavby ve smyslu zákona 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu.
- ▶ Výkon autorského dozoru (dále jen AD) při provádění stavby, přičemž Zhotovitel je povinen při výkonu autorského dozoru poskytnout svoji součinnost vždy bezodkladně poté, kdy bude k tomu objednatel nebo zhotovitelem stavby vyzván nebo poté, kdy takovou potřebu sám zjistí.