

Nemocnice Tábor, a.s.
se sídlem: Tábor, kpt. Jaroše 2000, PSČ 39003
IČO: 26095203

tímto předkládá

OTEVŘENOU VÝZVU K PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY a ZADÁVACÍ PODMÍNKY

k veřejné zakázce malého rozsahu s názvem:

Servis magnetické rezonance v Nemocnici Tábor, a.s. č. II

interní č. VZ: 10/11/2024/ZT

*zadávané v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále jen „zákon“ či „ZZVZ“)*

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci zakázky malého rozsahu na služby s názvem: „**Servis magnetické rezonance v Nemocnici Tábor, a.s. č. II**“ a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně všech příloh a včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám poskytnutých zadavatelem. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách, a že se jimi bude řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

1. Identifikační údaje o zadavateli

Název zadavatele: Nemocnice Tábor, a.s.

Sídlo: Kpt. Jaroše 2000
390 03 Tábor

Zastoupená: Ing. Ivo Houška, MBA – předseda představenstva
Mgr. Petr Studenovský – člen představenstva

IČ: 26095203

DIČ: CZ699005400

Profil zadavatele: https://ezak.jihnem.cz/profile_display_208.html

Kontaktní osoba: Ing. Jana Slámová, e-mail: jana.slamova@nemta.cz

2. Zadávací dokumentace

Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Přílohy zadávací dokumentace jsou vzorové pro jednoznačné vymezení požadavků a dále pro přesnou (snadnou) orientaci v nabídkách dodavatelů. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy, tj. doplnění chybějících údajů. Pro splnění požadavků vyplývajících ze zadávací dokumentace musí dodavatel, mimo jiné, v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v těchto přílohách.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv. Zadavatel od účastníka zadávacího řízení vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu smlouvy jejíž závazný návrh tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě prostřednictvím profilu Zadavatele na adrese: https://ezak.jihnem.cz/profile_display_208.html

Stažením Zadávací dokumentace z profilu Zadavatele má dodavatel možnost seznámit se s obsahem Zadávací dokumentace a s úplným zněním zadávacích podmínek, kterými se řídí zadávání Veřejné zakázky.

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV klasifikace předmětu zakázky:

50421000-2 Opravy a údržba zdravotnických přístrojů

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky na částku v celkové výši **1 950 000- Kč bez DPH**, přičemž tato předpokládaná hodnota zahrnuje hodnotu všech dodávek a služeb požadovaných zadavatelem.

4. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je provádění komplexního pozáručního servisu magnetické rezonance Vantage Titan, typ MRT-1504/F4, výrobce Toshiba Corporation, Medical Systems Company, kterou vlastní a provozuje zadavatel, včetně veškerých jeho součástí a příslušenství (dále jen „Zařízení“), po dobu 1 roku od zahájení plnění. Součástí pozáručního

servisu jsou servis a revize ve smyslu a v souladu s Částí osmou zákona č. 375/2022 Sb. o zdravotnických prostředcích (dále jen „zákon o zdravotnických prostředcích“).

Dodavatel bude povinen zejména:

- Provádět pravidelné servisní prohlídky na Zařízení (dále jen „Pravidelné servisní prohlídky“) tak, aby byla po celou dobu trvání komplexního pozáručního servisu po dobu 1 roku od zahájení plnění zachována úplná funkčnost Zařízení. Jedná se o:
 - pravidelné servisní prohlídky prováděné v intervalech stanovených výrobcem Zařízení, a to v souladu se zákonem 375/2022 Sb. včetně vystavení příslušných protokolů,
 - pravidelné profylaktické prohlídky prováděné v intervalech stanovených výrobcem Zařízení (pokud je výrobce předepisuje)
 - kontroly bezpečnosti Zařízení z hlediska mechanické a elektrické bezpečnosti Zařízení
 - vyhotovení příslušných protokolů.
- Provádět údržbu Zařízení min. 1x měsíčně (dále jen „Údržba Zařízení“) tak, aby byla po celou dobu trvání komplexního pozáručního servisu po dobu 1 let od zahájení plnění zachována úplná funkčnost Zařízení. Jedná se o:
 - provádění pravidelné Údržby Zařízení z hlediska souladu technického stavu Zařízení s požadavky stanovenými příslušnými právními předpisy,
 - poskytování informací Objednateli týkajících se stavu a provozní bezpečnosti Zařízení a potřeby provedení nezbytných a/nebo žádoucích oprav a/nebo seřizovacích prací Zařízení,
 - kontrola funkčnosti Zařízení a testování provozních údajů,
 - provádění technických změn a/nebo úprav na Zařízení, jejichž provedení bude Poskytovatel pokládat za nezbytné a/nebo žádoucí z hlediska zajištění provozní bezpečnosti,
 - čištění Zařízení, mazání Zařízení, seřizování Zařízení a doplňování veškerých spotřebních materiálů a pomocných látek do Zařízení včetně chladícího media,
 - provádění "update" a/nebo "upgrade" software dodaného Zařízení vždy na nejnovější verze doporučené výrobcem Zařízení.
- Provádět opravy Zařízení (dále jen „Opravy Zařízení“) tak, aby byla po celou dobu trvání komplexního pozáručního servisu po dobu 1 roku od zahájení plnění zachována úplná funkčnost Zařízení. Jedná se o:
 - odstraňování veškerých závad Zařízení,
 - dodávky veškerých dílů, materiálů a pomocných látek nezbytných pro účely řádného odstranění závad Zařízení,
 - provedení výměny veškerých vadných dílů, materiálů a pomocných látek Zařízení (dále rovněž jen „Vadné díly“) za díly, materiály a pomocné látky bezvadné a to včetně povrchových cívek, injektoru, kompletního chladícího okruhu, chladícího media a SW.

- Provádět revize elektro v intervalech dle platných právních předpisů tak, aby byla po celou dobu trvání komplexního pozáručního servisu po dobu 1 roku od zahájení plnění zachována úplná funkčnost Zařízení.
- Dodávat veškeré díly nutné pro provedení Servisních služeb tak, aby byla po celou dobu trvání komplexního pozáručního servisu po dobu 1 roku od zahájení plnění zachována úplná funkčnost Zařízení.
- Dodávat veškerý spotřební materiál a pomocné látky potřebné pro řádné a bezchybné provozování Zařízení tak, aby byla po celou dobu trvání komplexního pozáručního servisu po dobu 1 roku od zahájení plnění zachována úplná funkčnost Zařízení.

V případě, že dodavatel pověří provedením části služby třetí osobu (poddodavatele), určí, která část dodávky bude poddodavatelem provedena a předloží seznam poddodavatelů, kteří budou část dodávky plnit. Seznam poddodavatelů bude nedílnou součástí nabídky jako její příloha a bude podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Specifikace Zařízení a bližší požadavky na provádění pozáručního servisu jsou obsaženy v návrhu servisní smlouvy, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 2.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění: ihned po nabytí účinnosti smlouvy, tj. po zveřejnění v registru smluv.

Doba poskytování plnění: 12 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy.

Místo plnění veřejné zakázky: Radiodiagnostické oddělení Nemocnice Tábor, a.s., kpt. Jaroše 2000, 390 03 Tábor

6. Obecné pokyny ke kvalifikaci

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který

- a) splní základní způsobilost,
- b) splní profesní způsobilost,
- c) splní technické kvalifikační předpoklady.

Základní způsobilost prokáže účastník předložením čestného prohlášení uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Profesní způsobilost prokáže účastník předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Technické kvalifikační předpoklady prokáže účastník, který předloží zadavateli **seznam významných služeb** dodavatelem poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení s uvedením ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace jejich objednatele.

Účastník prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením seznamu služeb významného charakteru na provádění servisu magnetické rezonance dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení s uvedením ceny bez DPH (rozhodná pro posouzení bude cena bez DPH) a doby jejich poskytnutí a identifikace jejich objednatele. Z předloženého seznamu musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval nejméně dvě zakázky na službu stejného nebo obdobného charakteru (tj. servis magnetické rezonance) v hodnotě minimálně 700.000,- Kč bez DPH za jednu takovou službu v délce trvání 12 měsíců. Seznamy významných služeb dodavatele zadavatel doporučuje předložit v podobě tabulky, v nichž dodavatel strukturovaně uvede zadavatelem požadované údaje, dokládající významné služby (viz. **příloha č. 4** této zadávací dokumentace). Seznam bude podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a platební podmínky

- 7.1 Nabídková cena bude uvedena v korunách českých a bude se skládat z těchto položek: cena bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena včetně DPH.
- 7.2 Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou.
- 7.3 Celková nabídková cena nesmí přesáhnout výši předpokládané hodnoty. Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit nabídku, která tuto hodnotu přesáhne.**
- 7.4 Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh a bude zahrnovat veškeré služby, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému provedení služeb, dodávek a plného záručního servisu včetně všech nákladů souvisejících. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v daném oboru i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám. Cena bude obsahovat veškeré náklady dodavatele na dodávku do sídla zadavatele včetně těch, které nebyly v době zpracování nabídky známy a nutnost jejich úhrady nastala až v době plnění. Cena bude zahrnovat veškeré náklady na autorská práva, licence a dokumentaci, jakož i personální zabezpečení servisu. Nabídková cena musí zahrnovat daně, cla, poplatky, případně další náklady spojené s realizací zakázky.
- 7.5 Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy (příloha č. 2 této zadávací dokumentace) a na krycím listu nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace). Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.
- 7.6 Nabídkovou cenu je možno překročit pouze a výlučně za podmínek stanovených v návrhu smlouvy, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (příloha č. 2 zadávací dokumentace).

Platební podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha č. 2.

8. Údaje o elektronickém nástroji

- 8.1 Zadávací řízení probíhá elektronicky pomocí elektronického nástroje pro správu veřejných zakázek E-ZAK dostupného na https://ezak.jihnem.cz/profile_display_208.html (dále jen „E-ZAK“).
- 8.2 Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to včetně dotazů k obsahu zadávacích podmínek. V případě, kdy nebude z objektivních důvodů možné elektronický nástroj E-ZAK využít, připouští se komunikace jiným způsobem nebo s pomocí jiných elektronických prostředků (např. datová schránka, e-mail). **Prostřednictvím datové schránky ani e-mailu však nelze podat nabídku.**
- 8.3 Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta (Zadavatele) v elektronickém nástroji E-ZAK.
- 8.4 Za řádné a včasné seznamování se s informacemi vztahujícími se k předmětnému zadávacímu řízení, které Zadavatel zveřejní prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, stejně tak i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele (účastníka zadávacího řízení) odpovídá vždy účastník zadávacího řízení.
- 8.5 Podmínky a informace vztahující se k elektronickému nástroji E-ZAK, včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <http://www.ezak.cz/>.

9. Podávání nabídky, lhůta pro podání nabídek, termín otevírání obálek

9.1 Podávání nabídky

- 9.1.1. Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím Zadavatelem stanoveného elektronického nástroje. **Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.**
- 9.1.2. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu elektronickou nabídku.
- 9.1.3. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 9.1.4. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 9.1.5. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.
- 9.1.6. Nabídky a další doklady se předkládají v českém jazyce.
- 9.1.7. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele.
- 9.1.8. Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala doplněný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, další dokumenty požadované v ZZVZ či Zadavatelem a doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.
- 9.1.9. Dodavatel bere na vědomí, že je Zadavatel oprávněn uveřejnit smlouvu způsobem a za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy. Dodavatel se zavazuje poskytnout Zadavateli pro potřeby uveřejnění smlouvy na plnění Veřejné zakázky prostřednictvím registru smluv elektronický obraz textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu. Pokud bude dodavatel požadovat v souladu s platnou právní úpravou vyloučení některých informací, skutečností, údajů či sdělení z uveřejnění, je povinen v souladu s ust. § 218 odst. 1 ZZVZ ve své nabídce či v jiné komunikaci se Zadavatelem označit tyto informace, skutečnosti, údaje či

sdělení jako důvěrné (zejména jako součást svého obchodního tajemství). Zadavatel v takovém případě vyloučí takto označené informace, skutečnosti, údaje či sdělení z uveřejnění, pokud to bude v souladu s příslušnou právní úpravou, a to v rozsahu, který příslušná právní úprava připouští.

- 9.1.10. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky provedli přes profil Zadavatele na profilu Zadavatele nabízený test nastavení prohlížeče a systému (výsledkem testu jsou upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh atp.). Zadavatel především upozorňuje dodavatele, že jednotlivé přílohy vkládané na profil Zadavatele mají omezenou velikost nastavenou provozovatelem profilu Zadavatele, a dodavatelé tak musí případné větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich nahrání.
- 9.1.11. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby se s dostatečným předstihem před podáním nabídky přes elektronický nástroj Zadavatele seznámili s uživatelskou příručkou pro dodavatele systému E-ZAK (v sekci „Manuály“).
- 9.1.12. Dodavatelé předkládají všechny doklady jako naskenované kopie v čitelné podobě nebo jako elektronické dokumenty v originále.

9.2 Lhůta pro podávání nabídek, termín otevírání nabídek, otevírání elektronických nabídek

- 9.2.1. Zadavatel stanoví lhůtu pro podání nabídky s ohledem na předmět Veřejné zakázky. Lhůta pro podání nabídky je uvedena na profilu zadavatele. Lhůta pro podání nabídek končí dne **3. 12. 2024 v 10:00 hod.**
- 9.2.2. Vzhledem k přípustnosti podání nabídek pouze v elektronické podobě proběhne otevírání nabídek bez účasti účastníků.
- 9.2.3. Otevřením elektronické nabídky se rozumí zpřístupnění jejího obsahu Zadavateli.
- 9.2.4. Elektronické nabídky budou otevřeny po skončení lhůty pro podání nabídek.
- 9.2.5. Zadavatel otevře elektronické nabídky postupně a kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě, zda jsou autentické a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

10. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

- 10.1 Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK https://ezak.jihnem.cz/profile_display_208.html
- 10.2 Nabídka v elektronické podobě musí být na titulní straně opatřena názvem veřejné zakázky, na kterou je předkládána, takto:
„VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – Servis magnetické rezonance v Nemocnici Tábor, a.s. č.II“
- 10.3 Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby nabídka podaná v elektronické podobě byla jako celek opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele. Bude-li nabídka dodavatele podepsána elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele, bude mít Zadavatel za to, že jsou podepsány veškeré dodavatelem vyhotovené dokumenty, které budou součástí jeho nabídky.
- 10.4 Zadavatel výslovně upozorňuje, že dle § 45 odst. 3 ZZVZ se doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce dokládají bez překladu. Zadavatel

doporučuje, aby nabídka neobsahovala přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

10.5 Doporučené členění nabídky a souhrn požadavků na obsah nabídky (jedná se o doporučený způsob zpracování nabídky):

- a. **Krycí list nabídky** (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).
- b. **Doklady, jimiž dodavatele prokáže splnění kvalifikace** - v rozsahu a formě požadované touto zadávací dokumentací.
- c. **Návrh smlouvy** – dodavatel použije závazný vzor návrhu smlouvy a doplní jej o požadované údaje. Dodavatel je povinen doplnit do textu návrhu smlouvy (příloha č. 2 této zadávací dokumentace) pouze chybějící údaje a připojit ke smlouvě příslušné přílohy dle této zadávací dokumentace. V návrhu smlouvy v článku „Ochrana Informací“ je dodavatel povinen vybrat jednu ze dvou předvolených variant ohledně obchodního tajemství a popřípadě doplnit chybějící údaje (slovo Varianta A/B a závorky z textu smaže). V případě, že dodavatel zvolí Variantu B, že některá ujednání jsou obchodním tajemstvím, tak při podpisu smlouvy bude muset dodat odůvodnění naplnění § 504 OZ (zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník). Zadavatel bude toto ujednání akceptovat a ujednání vyspecifikovaná jako obchodní tajemství nezveřejní v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. Zákon o registru smluv. Součástí smlouvy bude také specifikace Zařízení (Příloha č. 1 smlouvy), příloha č. 2 „Servisní služby a podmínky jejich poskytování“, a příloha č. 3 „Podmínky přístupu do počítačové sítě objednatel“.
- d. **Prohlášení dodavatele ve vztahu k nabízenému plnění:** prohlášení dodavatele (podepsané a datované) musí obsahovat uvedení skutečnosti, že je dodavatel ohlášenou osobou a že všichni pracovníci provádějící servis (bezpečnostně technické kontroly a opravy) splňují požadavky zákona o zdravotnických prostředcích. Čestné prohlášení musí obsahovat i uvedení skutečnosti, že ohlášenou osobou jsou i všichni poddodavatelé k určitým částem Zařízení, pokud budou vykovávat činnost, pro kterou povinnost ohlášení vyplývá ze zákona o zdravotnických prostředcích a že všichni pracovníci poddodavatele provádějící servis (bezpečnostně technické kontroly a opravy) splňují požadavky zákona o zdravotnických prostředcích. Součástí prohlášení budou i odkazy na Registr zdravotnických prostředků a prosté kopie certifikátů osob provádějících servis tak, aby si zadavatel mohl ověřit skutečnosti vyplývající z Čestného prohlášení.
- e. **Seznam poddodavatelů** - účastník zadávacího řízení ve své nabídce uvede, zda má v úmyslu zadat určitou část předmětu plnění jiným osobám. V nabídce účastník zadávacího řízení popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou věcně vymezenou část předmětu plnění bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením druhu prací a dále uvede identifikační údaje každého poddodavatele. Účastník zadávacího řízení použije přílohu č. 5 této zadávací dokumentace. Pokud účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám, učiní o této skutečnosti v nabídce čestné prohlášení. Účastník zadávacího řízení použije přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.
- f. **Případně další přílohy a doplnění nabídky.**

11. Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky jediné hodnotící kritérium, kterým je nejnižší nabídková cena.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH, uvedená v návrhu smlouvy. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny bez DPH od nejnižší až po nejvyšší hodnotu. Nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. S ohledem na skutečnost, že zadavatel bude hodnotit pouze nejnižší nabídkovou cenu, nestanovuje váhu jednotlivých kritérií.

12. Obchodní a další podmínky veřejné zakázky

Veškeré obchodní podmínky včetně platebních, sankčních a záručních jsou uvedeny v návrhu smlouvy (příloha č. 2 této zadávací dokumentace), který bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy musí být součástí nabídky dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této dokumentaci. Zadavatel nepřipouští úpravy návrhu smlouvy vyjma doplnění barevně (žlutě) zvýrazněných částí – identifikačních údajů dodavatele a doplnění ceny.

13. Mimořádně nízká nabídková cena

V souvislosti s posouzením výše nabídkových cen si zadavatel vyhrazuje právo vyzvat dodavatele k zdůvodnění jeho nabídkové ceny v případě, že bude takovou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky považovat za mimořádně nízkou. Písemná výzva bude obsahovat důvod, proč zadavatel považuje nabídkovou cenu dodavatele za mimořádně nízkou. Zadavatel vezme písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny dodavatele v úvahu pouze v případě, že bude taková cena zdůvodněna objektivními příčinami, a to ekonomickými aspekty nebo výjimečně příznivými podmínkami, které má (nebo bude mít) dodavatel k dispozici.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení řádně zdůvodněna.

14. Další podmínky veřejné zakázky:

- Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- Zadavatel nepožaduje jistotu.
- V případě, že vznikne rozpor mezi údaji obsaženými v jednotlivých částech této zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v návrhu smlouvy.

15. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

V případě, že se během lhůty k podání nabídek změní podmínky zadávacího řízení, např. změny se termín dodání, změny se parametr požadovaného plnění apod., zadavatel uveřejní tyto informace na profilu zadavatele: https://ezak.jihnem.cz/profile_display_208.html.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích

podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po obdržení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Zadavatel výslovně nepřipouští, aby dodavatel podával žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace v listinné podobě, ale připouští pouze zasílání žádostí o vysvětlení v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele, datové schránky zadavatele či emailu: jana.slamova@nemta.cz.

16. Práva zadavatele ve veřejné zakázce

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zadávací podmínky změnit,
- zadavatel nepřipouští varianty řešení. Zadavatel nebude s uchazeči o nabídkách jednat.
- zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- zadavatel si vyhrazuje právo, že oznámení zadavatele spojená s průběhem výběrového řízení (např. oznámení o výběru nejvhodnější nabídky či oznámení o vyřazení nabídky) zadavatel uveřejní na stránkách profilu zadavatele https://ezak.ihnem.cz/profile_display_208.html. V takovém případě se dokumenty považují za doručená všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- zrušit zadávací řízení,
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je:

a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou, subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,

b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo

c) dodavatelem jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenu a) nebo b), a to s ohledem na přímo aplikovatelné nařízení Rady EU č. 2022/576

Zadavatel rovněž v této souvislosti požaduje, aby účastník v nabídce a v případě jejich změny vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy nahlásil veškeré poddodavatele, kteří spadají do výše uvedených definic pod písm. a) až c) a vztahují se na něj pravidla pro uplatnění mezinárodních sankcí. Takového poddodavatele není možné využít, a to ani v průběhu plnění veřejné zakázky, kdy je povinností dodavatele nahlásit zadavateli veškeré poddodavatele podílející se na plnění veřejné zakázky tak, aby mohlo být ověřeno, zda se na tohoto poddodavatele vztahují pravidla pro uplatnění mezinárodních sankcí. Pokud bude užít poddodavatel, na kterého se vztahují pravidla pro uplatnění mezinárodních sankcí, a tento poddodavatel nebude nahrazen, je zadavatel povinen smluvní vztah ukončit. Dodavatel vyplní Čestné prohlášení o dodržení nařízení Rady EU č. 2022/576, které je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

17. Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou účastník zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, v délce **6 měsíců** ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

Přílohy

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Návrh servisní smlouvy

Příloha č. 3: Čestné prohlášení k základní způsobilosti

Příloha č. 4: Seznam významných služeb

Příloha č. 5: Čestné prohlášení poddodavatelé

Příloha č. 6: Čestné prohlášení o dodržení nařízení Rady EU č. 2022/576

Za nabídku předem děkujeme.

V Táboře dne

.....
Ing. Ivo Houška, MBA
předseda představenstva

.....
Mgr. Petr Studenovský
člen představenstva