



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby ve smyslu ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)

### Název veřejné zakázky:

**Poskytování služeb bezpečnostního dohledového centra pro jihočeské nemocnice**

### Centrální zadavatel veřejné zakázky:

Jihočeské nemocnice, a.s., se sídlem B. Němcové 585/54, 370 01 České Budějovice

Zadavatelé, pro které je prováděno centralizované zadávání, jsou: **Nemocnice České Budějovice, a.s.**, České Budějovice, B. Němcové 585/54, PSČ 370 01, IČO 260 68 877, **Nemocnice Tábor, a.s.**, Tábor, kpt. Jaroše 2000, PSČ 390 03, IČO 260 95 203, **Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s.**, Jindřichův Hradec, U Nemocnice 380/III, PSČ 377 38, IČO 260 95 157, **Nemocnice Písek, a.s.**, Karla Čapka 589, Budějovické Předměstí, 397 01 Písek, IČO 260 95 190, **Nemocnice Strakonice, a.s.**, Strakonice, Radomyšlská 336, PSČ 386 29, IČO 260 95 181, **Nemocnice Prachatice, a.s.**, Prachatice, Nebahovská 1015, PSČ 383 20, IČO 260 95 165, **Nemocnice Český Krumlov, a.s.**, Nemocniční 429, Horní Brána, 381 01 Český Krumlov, IČO 260 95 149, **Nemocnice Dačice, a.s.**, Dačice, Antonínská 85/II, PSČ 380 01, IČO 281 13 195.

## Obsah

Základní informace o veřejné zakázce .....	3
1. Informace o lhůtách a místu podání nabídek .....	3
2. Kontaktní osoba zadávacího řízení .....	3
3. Předmět veřejné zakázky .....	4
3.1. Předmět veřejné zakázky .....	4
3.2. Místo plnění .....	5
3.3. Doba plnění .....	5
3.4. Zadávací dokumentace .....	5
4. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota .....	6
4.1. CPV .....	6
5. Prokázání splnění kvalifikace .....	7
5.1. Základní způsobilost .....	7
5.2. Profesní způsobilost .....	8
5.3. Ekonomická kvalifikace .....	8
5.4. Technická kvalifikace .....	8
5.5. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce .....	10
5.6. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby .....	11
6. Obchodní a platební podmínky .....	12
7. Zpracování nabídkové ceny .....	13
8. Hodnoticí kritéria .....	13
8.1. Hodnocení nabídek .....	13
8.2. Celková výše nabídkové ceny za poskytování služeb jednotného dohledu v Kč bez DPH .....	14
8.3. Hodnocení nabídek v kritériích „Reference významných služeb“ .....	14
8.4. Celkové hodnocení nabídek .....	15
9. Další požadavky zadavatele .....	16
9.1. Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy .....	16
9.2. Seznam poddodavatelů .....	16
9.3. Pojištění .....	16
10. Požadavky na zpracování nabídky .....	16
10.1. Obecné požadavky .....	16
10.2. Struktura nabídky .....	17
11. Lhůty, otevírání nabídek, prohlídka místa plnění .....	18
12. Další informace a výhrady .....	18
13. Přílohy zadávací dokumentace .....	20

## ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	<b>Poskytování služeb bezpečnostního dohledového centra pro jihočeské nemocnice</b>
Druh veřejné zakázky:	Služby
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Název centrálního zadavatele:	Jihočeské nemocnice, a.s. (dále jen „ <b>zadavatel</b> “)
Sídlo zadavatele:	B. Němcové 585/54, České Budějovice, 370 01 České Budějovice
IČO zadavatele:	260 93 804
Zastoupen:	Mgr. Petrem Studenovským, předsedou představenstva; Ing. Michalem Čarvašem, MBA, členem představenstva
Adresa profilu zadavatele:	Dokumenty k předmětné veřejné zakázce budou uveřejňovány na profilu zadavatele: <a href="https://ezak.jihnem.cz/profile_display_201.html">https://ezak.jihnem.cz/profile_display_201.html</a>

## 1. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek:	<a href="https://ezak.jihnem.cz/profile_display_201.html">https://ezak.jihnem.cz/profile_display_201.html</a>
Zahájení zadávacího řízení:	17. 05. 2024
Lhůta pro podání nabídek:	08. 07. 2024 v 08:00 hodin
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby zadávacího řízení

## 2. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Kontaktní osoba:	Mgr. Ing. Pavel Majer
Telefon:	+420 387 872 040
E-mail:	majer.pavel@nemcb.cz

### 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 3.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem na poskytování služeb bezpečnostního dohledového centra pro jihočeské nemocnice, jak jsou tyto nemocnice identifikovány níže v článku 3.2. této zadávací dokumentace (dále společně též jen „objednatel“), přičemž tyto služby budou spočívat především v následujících činnostech a plněních:

- a) seznámení s prostředím objednatelů a informačními a komunikačními systémy a technologiemi provozovanými u objednatelů (dále též jen „IKST“), dále s procesy a dokumentací objednatelů, které se vztahují k oblasti kybernetické bezpečnosti a řízení rizik;
- b) dodání jednotného systému monitoringu bezpečnostních událostí a incidentů pro zajištění informační a kybernetické bezpečnosti IKST se zvláštním důrazem na ochranu dat pacientů objednatelů a uvedení tohoto systému do provozu;
- c) napojení IKST objednatelů na jednotný systém monitoringu bezpečnostních událostí a incidentů dodavatele pro zajištění informační a kybernetické bezpečnosti IKST;
- d) zajištění monitoringu stavu kybernetické bezpečnosti IKST;
- e) provádění detekce, vyhodnocování a řešení kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů v IKST a obecně v prostředí objednatelů za pomoci specifických nástrojů a odborného bezpečnostního týmu;
- f) plnění dalších povinností dle smlouvy na plnění veřejné zakázky, která tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

3.1.2. Účelem této veřejné zakázky a smlouvy na plnění veřejné zakázky je především zajištění plnění povinností objednatelů ve vztahu k dosažení a zachování potřebné úrovně kybernetické bezpečnosti informačních a komunikačních systémů a technologií, jak jsou tyto povinnosti stanoveny anebo vyplývají z právní úpravy dané zejména zákonem č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 82/2018 Sb., o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů, a v návaznosti na to dle opatření, doporučení a stanovisek Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost. Účelem této veřejné zakázky je na základě odborných znalostí a zkušeností dodavatele zajistit odpovídající úroveň kybernetické bezpečnosti a realizovat taková opatření, aby nedošlo k ohrožení či narušení kybernetické a informační bezpečnosti v prostředí objednatelů, přičemž dodavatelem zajišťované služby mají za cíl předcházet a čelit známým či předpokládaným hrozbám pro informační a komunikační systémy a technologie provozované objednateli, kteří budou schopni s odbornou podporou dodavatele efektivně zvládat případné následky těchto hrozeb. Další podmínky pro plnění veřejné zakázky vyplývají z příloh této zadávací dokumentace a zejména její Přílohy č. 1.

3.1.3. Veřejná zakázka je zadávána jako **nadlimitní** veřejná zakázka na službu poskytovanou na dobu neurčitou, která je zadávána v otevřeném řízení v nadlimitním režimu.

3.1.4. Specifikace předmětu veřejné zakázky a dodavatelem poskytovaného plnění je blíže popsána v Příloze č. 1 a v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

### **3.2. MÍSTO PLNĚNÍ**

Místem plnění předmětu veřejné zakázky jsou sídla jednotlivých nemocnic Jihočeského kraje na adrese uvedené níže:

**Nemocnice České Budějovice, a.s.,**

České Budějovice, B. Němcové 585/54, PSČ 370 01, IČO 260 68 877;

**Nemocnice Písek, a.s.,**

Karla Čapka 589, Budějovické Předměstí, 397 01 Písek, IČO 260 95 190;

**Nemocnice Tábor, a.s.,**

Tábor, kpt. Jaroše 2000, PSČ 390 03, IČO 260 95 203;

**Nemocnice Jindřichův Hradec, a.s.,**

Jindřichův Hradec, U Nemocnice 380/III, PSČ 377 38, IČO 260 95 157;

**Nemocnice Strakonice, a.s.,**

Strakonice, Radomyšlská 336, PSČ 386 29, IČO 260 95 181;

**Nemocnice Prachatice, a.s.,**

Prachatice, Nebahovská 1015, PSČ 383 20, IČO 260 95 165;

**Nemocnice Český Krumlov, a.s.,**

Nemocniční 429, Horní Brána, 381 01 Český Krumlov, IČO 260 95 149;

**Nemocnice Dačice, a.s.,**

Dačice, Antonínská 85/II, PSČ 380 01, IČO 281 13 195.

### **3.3. DOBA PLNĚNÍ**

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno bez zbytečného odkladu po ukončení zadávacího řízení. Podrobnosti stanoví smlouva na plnění veřejné zakázky, která je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena na dobu neurčitou od účinnosti smlouvy. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem samostatně s každou nemocnicí Jihočeského kraje v termínech upravených Zákonem a vybraný dodavatel bude povinen plnit své závazky ve lhůtách stanovených smlouvou, která tvoří nedílnou součást jeho nabídky.

### **3.4. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací podmínky veřejné zakázky jsou souhrnem požadavků zadavatele. Pokud některé požadavky nebo podmínky nejsou těmito zadávacími podmínkami upraveny, pak jsou upraveny Zákonem. Zadávací podmínky předmětné veřejné zakázky jsou tedy souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících ze Zákona či z jiných obecně závazných předpisů a dalších norem, které se k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci vztahují a kterými se musí dodavatelé při zpracování své nabídky řídit. O vyhlášení této veřejné zakázky a obsahu zadávacích podmínek rozhodl oprávněná osoba centrálního zadavatele.

Tato zadávací dokumentace v souladu se Zákonem vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a pro účast dodavatele v zadávacím řízení. Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná.

Součástí zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy uvedené v této zadávací dokumentaci.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že účastník řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími podmínkami vyvstanou, si vyjasnili v průběhu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím žádosti o vysvětlení podané v souladu s § 98 Zákona a touto zadávací dokumentací.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv taková výhrada účastníka bude považována za nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.

**Zadavatel upozorňuje dodavatele**, že s ohledem na citlivý a důvěrný charakter některých informací a údajů, které zejména popisují prostředí informačních a komunikačních systémů a technologií jihočeských nemocnic a opatření aplikovaná těmito nemocnicemi v oblasti kybernetické bezpečnosti (dále společně jen „**důvěrné informace**“), nebudou tyto důvěrné informace s ohledem na potřebu zajištění kybernetické bezpečnosti v prostředí jednotlivých jihočeských nemocnic uveřejněny na profilu zadavatele a budou dodavatelům, pokud si tyto důvěrné informace vyžádají, poskytnuty ve smyslu § 36 odst. 8 Zákona na jejich vyžádání po zahájení zadávacího řízení, a to pod podmínkou uzavření dohody o ochraně důvěrných informací, která tvoří Přílohu č. 6 této zadávací dokumentace. V souladu s ustanovením § 96 odst. 2 Zákona zadavatel odešle, předá nebo jinak zpřístupní dokumentaci obsahující důvěrné informace nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele o poskytnutí této dokumentace společně s dodavatelem podepsanou dohodou o ochraně důvěrných informací. Zadavatel předmětnou skutečnost zohlednil při stanovení lhůty pro podání nabídek, kterou odpovídajícím způsobem prodloužil tak, aby dodavatelé měli možnost vyžádat si dokumentaci obsahující důvěrné informace a aby měli možnost tyto důvěrné informace použít při přípravě své nabídky, pokud to budou pokládat za potřebné.

## 4. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

### 4.1. CPV

**Hlavní CPV kódy:** 72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora.  
**Vedlejší CPV kódy:** 72250000-2 Systémové a podpůrné služby  
72316000-3 Analýza dat

Předpokládaná hodnota: 12 000 000 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na předmět plnění včetně všech souvisejících nákladů činí: **12 000 000 Kč bez DPH.**

## **5. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE**

### **5.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

5.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 Zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 5.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 5.1.1. písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

5.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 5.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 5.1.1. písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 5.1.2. a vedoucí pobočky závodu.

5.1.4. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,

- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

## **5.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST**

- 5.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 Zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

## **5.3. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE**

- 5.3.1. Dodavatel prokáže svoji ekonomickou kvalifikaci podle § 78 odst. 1 Zákona předložením následujících dokladů:

- a) Dodavatel prokáže svůj obrát výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele. Dodavatel prokáže svůj obrát za poslední 3 bezprostředně předcházející účetní období. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. Zadavatel stanoví minimální výši ročního obrátu pro splnění ekonomické kvalifikace ve výši nejméně 24 mil. Kč za jeden rok (účetní období), nebo ekvivalent této hodnoty v jiné měně.

## **5.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE**

- 5.4.1. K prokázání splnění technické kvalifikace dodavatele požaduje zadavatel předložení těchto dokladů:

### **a) Seznam významných služeb**

Dodavatel předloží ve své nabídce podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona seznam významných služeb poskytnutých pro zákazníky nad KII, VIS nebo IS základní služby za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny v minimální hodnotě 5 000 000 Kč bez DPH, popisu služby, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Dodavatel přikládá k nabídce seznam zakázek, jejichž předmětem byla dodávka včetně implementace a následná podpora řešení SOC služby, nebo (samotná) implementace a následná podpora řešení SOC služby v minimálním finančním objemu alespoň 120.000 Kč měsíčně bez DPH za každou takovou zakázku. Detail hodnotících kritérií pro dodávku významných služeb viz kapitola 8.3. zadávací dokumentace.

Dodavatel prokáže splnění této technické kvalifikace předložením seznamu významných služeb, který bude splňovat výše uvedené náležitosti a který bude podepsán dodavatelem, resp. statutárním orgánem dodavatele či jinou osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Pokud zadavatel nestanoví v zadávací dokumentaci jinak, považují se doby podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona za splněné, pokud byla služba uvedena v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona.

### **b) Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci**

Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) Zákona prokáže dodavatel předložením údajů o realizačním týmu, který musí splňovat dále uvedené podmínky.

Dodavatel předloží ve své nabídce seznam životopisů klíčových členů realizačního týmu, kteří pravdivost informací ve vlastním životopisu stvrzují svým podpisem. Životopis



obsahuje údaje o nejvyšším dosaženém vzdělání, relevantní certifikáty, relevantní pracovní zkušenosti, nominaci na konkrétní role dle níže uvedeného seznamu rolí, je zvýrazněna návaznost na referenční významné zakázky a odborné znalosti zřetelně prokazující kompetenci pro danou roli. Seznam rolí s minimální specifikací zkušeností jednotlivých členů týmu je přitom následující:

- Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního požadavku, pokud doloží, **že disponuje minimálně 6 (od sebe odlišnými)** osobami, jež splňují minimální požadavky uvedené v tabulce níže.

Pracovní pozice	Minimální požadavky na člena realizačního týmu
Bezpečnostní architekt (minimálně 1 osoba)	<p>Minimálně 5letá praxe v uvedené roli, tj. v roli Bezpečnostní architekt, přičemž obsahem této role byla:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odpovědnost za návrh a implementaci bezpečnostních opatření;</li> <li>• integrace nástroje SIEM do systému řízení kybernetické bezpečnosti;</li> <li>• supervize bezpečnostních aspektů při implementaci nástroje Log management a SIEM;</li> </ul> <p>Minimálně 1 zkušenost se supervizí bezpečnostních aspektů při implementaci řešení Log management a SIEM.</p> <p>Držitel alespoň jednoho z uvedených certifikátů nebo obdobného certifikátu v oboru kybernetické bezpečnosti (anebo certifikátu vyšší kvality):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CISSP</li> <li>• CompTIA Security+</li> <li>• CISA</li> <li>• CRISC</li> <li>• CIA</li> <li>• Lead Auditor ISMS.</li> </ul>
SIEM architekt (minimálně 1 osoba)	<p>Minimálně 5letá praxe v uvedené roli, tj. v roli SIEM architekt, přičemž obsahem této role byla:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• analýza požadavků a návrh systému SIEM;</li> <li>• výběr a implementace SIEM řešení;</li> <li>• konfigurace a správa SIEM infrastruktury;</li> <li>• návrh bezpečnostních pravidel.</li> </ul> <p>Minimálně 5 zkušeností s realizací implementace řešení SIEM;</p> <p>Držitel platného certifikátu na úrovni SIEM architekt přímo od výrobce řešení, které dodavatel nabízí (dle dodávaného řešení).</p>

Administrátor SIEM (minimálně 3 osoby)	Minimálně 5letá praxe v uvedené roli, tj. v roli Administrátor SIEM, přičemž obsahem této role byla: <ul style="list-style-type: none"> <li>• konfigurace a správa SIEM infrastruktury;</li> <li>• správa připojených zařízení;</li> <li>• monitorování a analýza událostí;</li> <li>• správa uživatelů a přístupových práv;</li> <li>• údržba a aktualizace SIEM systému;</li> <li>• sledování reakce na incidenty.</li> </ul> Minimálně 3 zkušenosti s realizací implementace řešení SIEM od výrobce řešení, které dodavatel nabízí v této veřejné zakázce; Držitel technické certifikace od výrobce řešení Log management a SIEM, které dodavatel nabízí.
Projektový manažer (minimálně 1 osoba)	Minimálně 5letá praxe v uvedené roli, tj. v roli Projektový manažer; Držitel platného certifikátu na úrovni PRINCE2 (min. úroveň Foundation) nebo ekvivalentního certifikátu (např. IPMA, PMI).

#### **Způsob prokázání požadavků na členy realizačního týmu:**

- Strukturovaný profesní životopis s údaji umožňujícími ověřit splnění shora uvedených požadavků
- Kopie požadovaných certifikátů

#### **c) Opatření dodavatele k zajištění kvality**

Dodavatel předloží ve své nabídce podle § 79 odst. 2 písm. e) Zákona kopii certifikace nástroje SIEM pro implementaci a správu systému jednotného dohledu (SOC), jež je platná po celou dobu trvání podpory a údržby systému.

Dodavatel dále předloží ve své nabídce kopii certifikace – Systém Managementu bezpečnosti informací minimálně ve verzi ISO/IEC 27001:2013 nebo novější.

#### **5.5. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE**

- 5.5.1. V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 Zákona předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- 5.5.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 5.5.3. Dodavatel může požadované doklady nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona.

## **5.6. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY**

- 5.6.1. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady dle § 83 Zákona.
- 1) Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit
    - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
    - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
    - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
    - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 5.6.2. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 5.6.1. bod 1) písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- 5.6.3. Má se za to, že požadavek podle odstavce 5.6.1. bod 1) písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci musí splňovat požadavky podle odstavce 5.6.2.
- 5.6.4. Dodavatel musí při společné účasti dodavatelů v řízení a při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob dbát povinností stanovených v § 82 a násl. Zákona.
- 5.6.5. Prokázání základní a profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ustanovením § 228 Zákona.
- 5.6.6. Dle § 81 Zákona v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud Zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, předběžné nabídky nebo nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka (tj. do českého jazyka). Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu

znalců a tlumočnicků. Doklad v českém jazyce nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

- 5.6.7. Dle § 107 odst. 4 Zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5.6.8. Dle § 107 odst. 5 Zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5.6.9. Dle § 88 odst. 1 Zákona pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.
- Povinnost účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že
- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
  - b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
  - c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- 5.6.10. Dle § 88 odst. 2 Zákona může Zadavatel vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle odstavce 5.6.9.

## 6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy na plnění veřejné zakázky obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění a které jsou vyznačeny žlutou barvou (např. [doplň účastník]). Ostatní údaje určené ve smlouvě k vyplnění (označené šedou barvou) budou vyplněny zadavatelem před podpisem smlouvy na plnění veřejné zakázky. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze zadávacího řízení vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

Dodavatel předloží ve svojí nabídce takový počet exemplářů smluv na plnění veřejné zakázky s vyplněnými údaji, který odpovídá počtu jihočeských nemocnic, pro které je veřejná zakázka zadávána.

## 7. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1.1. Účastník je povinen vyplnit nabídkovou cenu za plnění předmětu veřejné zakázky pro jednotlivé nemocnice v Kč bez DPH. Účastník do Přílohy č. 3 Krycí list vyplní **pouze barevně označené pole, jak je uvedeno v této příloze.**
- 7.1.2. Nabídková cena bude uvedena v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu smlouvy, který bude součástí nabídky.
- 7.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace nebo smlouva, která je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.
- 7.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému splnění zakázky. Nabídková cena musí reflektovat předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti, pokud ze smlouvy v jednotlivých případech nevyplývá jinak.
- 7.1.5. Zadavatel stanoví, že nabídková cena dodavatele nesmí překročit cenový limit ve výši **15 000 000 Kč** (slovy patnáct milionů korun českých) bez DPH (dále jen „**maximálně přípustná nabídková cena**“). V případě, že by nabídková cena dodavatele překročila maximálně přípustnou nabídkovou cenu, bude to zadavatel považovat za nesplnění zadávacích podmínek (podmínek účasti v zadávacím řízení) ze strany daného dodavatele s následkem jeho vyloučení ze zadávacího řízení.

## 8. HODNOTICÍ KRITÉRIA

### 8.1. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 8.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 Zákona, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.
- 8.1.2. Hodnocení nabídek bude provedeno zadavatelem.
- 8.1.3. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle výše uvedených kritérií. Účastníkem vyplněné údaje v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky a v Příloze č. 3 Krycí list musí vzájemně korespondovat.
- 8.1.4. V případě stejné výše nabídkové ceny u více účastníků rozhodne o nejvhodnější nabídce pořadí podání nabídek zadavateli. To znamená, pokud podají dva a více účastníků nabídku se stejnou nabídkovou cenou, bude jako nejvhodnější nabídka stanovena ta, která byla doručena na profil zadavatele dříve.
- 8.1.5. Zadavatel stanovuje následující hodnotící kritéria pro hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek:

Hodnotící kritéria	Váha
Celková výše nabídkové ceny za poskytování služeb systému jednotného dohledu (SOC) v Kč bez DPH	60%
Reference významných služeb	40%

8.1.6. Jako nabídková cena bude v souladu s ustanovením § 115 odst. 3 Zákona hodnocena celková nabídková cena v Kč bez DPH.

8.1.7. Pro hodnocení nabídek se použije bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

## **8.2. CELKOVÁ VÝŠE NABÍDKOVÉ CENY ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB JEDNOTNÉHO DOHLEDU V KČ BEZ DPH**

8.2.1. V rámci hodnocení dle kritéria 8.2. Celková výše nabídkové ceny za poskytování služeb jednotného dohledu (SOC) v Kč bez DPH zpracuje účastník zadávacího řízení nabídkovou cenu do tabulky, která se nachází v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

8.2.2. Hodnocena bude nabídková cena dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 60$$

8.2.3. Jako nejvhodnější bude považována taková nabídka, která uvede nejnižší celkovou cenu za zajištění všech dodávek a služeb v rozsahu podle této zadávací dokumentace (Požadované služby a dodávky). Maximální počet bodů za nejvýhodnější cenovou nabídku je 60 bodů.

8.2.4. Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty, parametry a informace, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Údaje, které dodavatel nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro dodavatele závazné i z hlediska následného plnění smluv.

## **8.3. HODNOCENÍ NABÍDEK V KRITÉRIÍCH „REFERENCE VÝZNAMNÝCH SLUŽEB“**

8.3.1. V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Reference významných služeb“ budou hodnoceny reference, které dodavatel uvedl ve své nabídce a jejichž prostřednictvím dodavatel prokázal svou kvalifikaci podle článku 5.4.1. písm. a) této zadávací dokumentace.

8.3.2. Pro účely hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria dodavatel uvede do Přílohy. č. 4 tyto informace:

Kritérium	Bodové hodnocení	Max. počet bodů
Zakázky, jejichž předmětem byla dodávka včetně implementace a následná podpora řešení SOC služby, nebo (samotná) implementace a následná podpora řešení SOC služby, pro správce nebo provozovatele informačního systému kritické informační infrastruktury, nebo správce nebo provozovatele významného informačního systému nebo správce nebo provozovatele informačního systému základní služby ve smyslu zákona o kybernetické bezpečnosti, popř. ekvivalentního zákona členské země Evropské unie, v minimálním finančním objemu alespoň 5.000.000 Kč bez DPH za každou takovou významnou zakázku.	1 bod za každou takovou službu	5
Zakázky, jejichž předmětem byla dodávka včetně implementace a následná podpora řešení SOC služby, nebo (samotná) implementace a následná podpora řešení SOC služby v minimálním finančním objemu alespoň 120.000 Kč měsíčně bez DPH za každou takovou zakázku.	1 bod za každou takovou službu	5

8.3.3. Takto přidělené body zadavatel u každého z dodavatelů sečte. Jako výhodnější bude hodnocena nabídka s vyšším součtem. Hodnocená nabídka získá v rámci dílčího hodnotícího kritéria „Reference významných služeb“ bodovou hodnotu, která vznikne násobkem poměrem hodnoty hodnocené nabídky k nejuvýhodnější nabídce. Takto získaná bodová hodnota bude vynásobena příslušnou vahou dílčího hodnotícího kritéria.

8.3.4. Hodnocení bude počítáno dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{součet bodů hodnocené nabídky}}{\text{součet bodů nejuvýhodnější nabídky}} * 40$$

8.3.5. Nejuvýhodnější nabídkou je myšlena taková nabídka, která dle dílčího kritéria „Reference významných služeb“ získá nejvyšší celkovou sumu bodů dle hodnotící tabulky.

#### 8.4. CELKOVÉ HODNOCENÍ NABÍDEK

8.4.1. Pro účely stanovení pořadí hodnocených nabídek zadavatel sečte bodová hodnocení získaná ve dvou dílčích hodnotících kritériích. Zadavatel vybere k uzavření smlouvy jednoho dodavatele, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejuvýhodnější.

- 8.4.2. V případě stejného výsledku bodového hodnocení dvou dílčích hodnotících kritérií, bude vybrán k plnění veřejné zakázky ten účastník zadávacího řízení, který bude mít nižší nabídkovou cenu.

## 9. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### 9.1. DOKLAD O OPRAVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 9.1.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, zastupovat daného účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku nebo plná moc).

### 9.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 9.2.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam svých poddodavatelů. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů z Přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.

### 9.3. POJIŠTĚNÍ

- 9.3.1. Ve smyslu § 104 písm. a) Zákona předloží vybraný dodavatel doklad o pojištění odpovědnosti **před podpisem smlouvy na plnění veřejné zakázky**, a to při poskytování součinnosti ve smyslu ust. § 122 odst. 3 písm. b) Zákona. Nepředložení dokladu o pojištění odpovědnosti bude považováno za neposkytnutí součinnosti k podpisu smlouvy.
- 9.3.2. Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel uzavřeno platné pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou třetím osobám s minimální pojistnou částkou pojištění odpovědnosti za újmu, která je uvedena ve smlouvě na plnění veřejné zakázky.

## 10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 10.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 10.1.1. Účastníci jsou povinni do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze Zákona.
- 10.1.2. Zadavatel upozorňuje, že nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady k řádné a včasné realizaci předmětu veřejné zakázky. Pokud účastník hodlá nabídnout slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.
- 10.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 10.1.4. Nabídka bude předložena písemně, **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje, v českém jazyce.



- 10.1.5. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby účastníka mohou být zadavatelem doručovány dokumenty a písemnosti v zadávacím řízení. Zpráva se považuje za doručenu okamžikem přijetí zprávy poštovním serverem příjemce zprávy.
- 10.1.6. Místem (nástrojem) pro podání nabídek je: [https://ezak.jihnem.cz/profile\\_display\\_201.html](https://ezak.jihnem.cz/profile_display_201.html).
- 10.1.7. Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK webová stránka <https://ezak.jihnem.cz/>
- 10.1.8. Za čas podání nabídky odpovídá účastník.
- 10.1.9. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané v zadávacím řízení a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.
- 10.1.10. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení a rovněž veškerá ostatní písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky, a to buď prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, nebo mimo elektronický nástroj, avšak elektronicky, zejména prostřednictvím datové schránky či emailu. Datové zprávy, pokud nebudou odeslány prostřednictvím elektronického nástroje či datové schránky, musí být opatřeny platným uznávaným elektronickým podpisem za podmínek upravených v § 211 odst. 8 Zákona.
- 10.1.11. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta (zadavatele) v elektronickém nástroji EZAK.
- 10.1.12. Za řádné a včasné seznamování se s informacemi vztahujícími se k předmětnému zadávacímu řízení, které centrální zadavatel zveřejní prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, stejně tak i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele (účastníka zadávacího řízení) odpovídá vždy účastník zadávacího řízení.
- 10.1.13. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pokud nevloží do elektronického nástroje EZAK svou elektronickou nabídku tak, aby byla zabezpečena proti přečtení jejího obsahu do konce lhůty pro podání nabídek například tím, že ji vloží do jiné nezabezpečené sekce (např. do žádosti o dodatečnou informaci), jde takové pochybení dodavatele k jeho tíži a zadavatel na takovou skutečnost nebude brát zřetel například tím, že zadávací řízení zruší.
- 10.1.14. Podmínky a informace vztahující se k elektronickému nástroji EZAK, včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na [www.ezak.cz](http://www.ezak.cz).

## **10.2. STRUKTURA NABÍDKY**

- 10.2.1. Zadavatel doporučuje účastníkům strukturovat nabídku následujícím způsobem:
- Krycí list nabídky
  - Obsah nabídky

- Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat uchazeče
- Návrh smlouvy včetně příloh
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna subdodavatelsky
- Případné další dokumenty

## 11. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 11.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne 08. 07. 2024 v 08:00 hodin.
- 11.1.2. Otvírání nabídek s ohledem na elektronické podání proběhne neveřejně.
- 11.1.3. Zadávací lhůta trvá 6 měsíců. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.
- 11.1.4. Prohlídka místa plnění nebude s ohledem na předmět veřejné zakázky uskutečněna.

## 12. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 12.1.1. Zjistí-li zadavatel v průběhu lhůty pro podání nabídek, že se objevily objektivní důvody vedoucí ke změně zadávacích podmínek (vysvětlení zadávací dokumentace, autoremedura), zadavatel si vyhrazuje právo přijmout opatření k nápravě a zadávací podmínky změnit a současně přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídky s ohledem na rozsah a závažnost změny, vyžaduje-li to charakter vysvětlení zadávací dokumentace.
- 12.1.2. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, minimálně stejného standardu.
- 12.1.3. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, pokud Zákon nestanoví jinak. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadávacím řízení.
- 12.1.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 12.1.5. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "**skutečný majitel**") z evidence skutečných majitelů podle

téhož zákona (dále jen "**evidence skutečných majitelů**"). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.

- 12.1.6. Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 6 Zákona vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
  - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
    1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
    2. seznam akcionářů,
    3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 12.1.7. Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na základě písemné výzvy dle § 122 odst. 3 Zákona předložit
- a) doklady o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 Zákona; pokud zadavatel nepostupuje podle § 122 odst. 4 písm. b) Zákona, musí doklady o základní způsobilosti prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době podle § 86 odst. 3 Zákona,
  - b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud zadavatel postupoval podle § 104 Zákona a nemá je k dispozici,
  - c) dokladů podle § 85 odst. 1 Zákona, pokud je zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.
- 12.1.8. V souladu s § 122 odst. 8 Zákona zadavatel vyloučí za podmínek stanovených v citovaném ustanovení.
- 12.1.9. Dodavatel je oprávněn po zadavateli v souladu s § 98 odst. 3 Zákona požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „žádost o vysvětlení“) musí být zadavateli doručena v souladu s § 98 odst. 3 zákona nejpozději **8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Kontaktní osoba zadavatele pro evidenci a vyřízení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace (pokud nebude využit profil zadavatele): Mgr. Ing. Pavel Majer, kontaktní e-mail: [majer.pavel@nemcb.cz](mailto:majer.pavel@nemcb.cz).
- 12.1.10. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být specifikována osoba tazatele s uvedením obchodní firmy, sídla a IČO u právnické osoby, resp. jména, příjmení, IČO a sídla / resp. místo trvalého pobytu u fyzické osoby.
- 12.1.11. V případě, že dodavatel nezašle žádost o vysvětlení v zákonné lhůtě, zadavatel si vyhrazuje právo předmětnou žádost o vysvětlení nevyřídit.
- 12.1.12. Vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejněny stejným způsobem, jakým uveřejnil zadavatel textovou část zadávací dokumentace na profilu zadavatele:

- 12.1.13. Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, kteří jsou akciovou společností nebo mají právní formu obdobnou akciové společnosti, na nutnost mít vydány výlučně **zaknihované akcie**. Zadavatel ověří dle § 48 odst. 9 Zákona u vybraného dodavatele naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 Zákona (tj. nevydání výlučně zaknihovaných akcií) na základě informací uveřejněných v obchodním rejstříku. Tato ustanovení se nepoužijí pouze pro takového účastníka, jehož akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.
- 12.1.14. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 12.1.15. Zadavatel v pozici správce osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**GDPR**“) informuje dodavatele účastníci se předmětného zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace předmětného zadávacího řízení.

Zadavatel může v rámci předmětného zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů, členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a poddodavatelů a osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazováno splnění požadované kvalifikace, osob sestavující nabídku a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci předmětného zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy vztahujícími se k uvedenému řízení a Zákonu.

## 13. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 13.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 Návrh smlouvy

Příloha č. 2 Technická specifikace

Příloha č. 3 Krycí list

Příloha č. 4 Seznam významných služeb

Příloha č. 5 Seznam poddodavatelů

Příloha č. 6 Dohoda o ochraně důvěrných informací

V Českých Budějovicích dne 17. 05. 2024

Mgr. Ing. Pavel Majer  
Vedoucí oddělení IT