

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodávky léčivých přípravků
pro spol. Nemocnice České Budějovice, a.s.

Leden 2019

OBSAH:

Kapitoly:

Číslo stran:

1.	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	3
1.1.	Zadávací dokumentace - definice	3
1.2.	Řešení rozporů	3
1.3.	Zadávací řízení	3
1.4.	Pojmy	3
2.	ZADAVATEL	3
2.1.	Identifikační údaje	3
3.	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	4
3.1.	Předběžné oznámení	4
3.2.	Předmět veřejné zakázky	4
3.3.	Klasifikace předmětu Veřejné zakázky	4
3.4.	Místo plnění Veřejné zakázky	4
3.5.	Doba plnění Veřejné zakázky	5
3.6.	Rozdělení Veřejné zakázky na části	5
4.	KVALIFIKACE	8
4.1.	Obecná ustanovení o kvalifikaci	8
4.2.	Základní způsobilost	10
4.3.	Profesní způsobilost	11
4.4.	Technická kvalifikace	11
5.	DALŠÍ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	13
5.1.	Poskytnutí Zadávací dokumentace	13
5.2.	Vysvětlení zadávací dokumentace	13
6.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	13
7.	ÚDAJE O ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI	13
8.	NABÍDKA	14
8.1.	Podávání nabídky	14
8.2.	Lhůta pro podávání nabídek	14
8.3.	Zadávací lhůta	14
8.4.	Obsah a forma nabídky	15
8.5.	Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení	17
9.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	17
9.1.	Obecné podmínky	17
9.2.	Smluvní podmínky	17
9.3.	Technické podmínky	18
10.	JISTOTA	19
11.	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	20
12.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	20
13.	DALŠÍ PRÁVA A POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	20

1. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1.1. Zadávací dokumentace - definice

1.1.1. Tento dokument vymezuje předmět veřejné zakázky tak, aby dodavatel mohl zpracovat svoji nabídku a podat ji Zadavateli v rámci zadávacího řízení (dále jen „**Zadávací dokumentace**“). Zadávací dokumentace obsahuje technické specifikace předmětu veřejné zakázky a podrobněji vymezuje předmět a podmínky plnění veřejné zakázky. Zadávací dokumentace rovněž obsahuje závazné a/nebo doporučené podmínky kladené na strukturu a obsah nabídky podávané dodavatelem o tuto veřejnou zakázku.

1.2. Řešení rozporů

1.2.1. V případě rozporu mezi údaji, uvedenými v oznámení o zahájení zadávacího (otevřeného) řízení a Zadávací dokumentací, jsou rozhodující údaje uvedené v oznámení o zahájení zadávacího (otevřeného) řízení.

1.2.2. V případě rozporu mezi údaji, uvedenými v Zadávací dokumentaci, a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zákon**“), mají přednost ustanovení Zákona.

1.2.3. V případě rozporu mezi Zadávací dokumentací a jejími přílohami, jsou rozhodující údaje uvedené v Zadávací dokumentaci. To platí rovněž v případě rozdílů v definici či ve významu pojmů používaných v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

1.3. Zadávací řízení

1.3.1. Zadání veřejné zakázky a otevřené řízení se řídí Zákonem, když zadávací řízení bylo zahájeno dne 2. 1. 2019, kdy bylo ve smyslu § 56 odst. 1 Zákona odesláno oznámení o zahájení zadávacího (otevřeného) řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek podle § 212 Zákona. Oznámení o zahájení zadávacího (otevřeného) řízení bylo ve Věstníku veřejných zakázek uveřejněno pod eviden. č. VZ Z2019-000100.

1.4. Pojmy

1.4.1. Pojmy „dodavatel“ a „účastník“ používané v této Zadávací dokumentaci mají význam definovaný příslušnými ustanoveními Zákona (§ 28 Zákona) a mají být vykládány v kontextu příslušných ustanovení Zákona.

2. ZADAVATEL

2.1. Identifikační údaje

2.1.1. Zadavatelem ve smyslu § 4 odst. 1 písm. e) Zákona je následující subjekt (dále jen „**Zadavatel**“):

Název:	Nemocnice České Budějovice, a.s.
Sídlo:	České Budějovice, B. Němcové 585/54, PSČ 370 01
IČ:	260 68 877
DIČ:	CZ26068877
Statutární orgán:	představenstvo

2.1.2. Za Zadavatele právně jedná ve všech věcech včetně právních jednání týkajících se této veřejné zakázky představenstvo nebo pověřená osoba.

2.1.3. Osobou pověřenou Zadavatelem k provádění jednotlivých úkonů (včetně administrativních) týkajících se této veřejné zakázky a zadávacího řízení je pan Vratislav Plaček, obchodní oddělení. Kontaktní údaje na pana Vratislava Plačka jsou následující:

Tel.: +420 387 872 228
E-mail: placek.vratislav@nemcb.cz

3. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

3.1. Předběžné oznámení

3.1.1. Veřejná zakázka nebyla předběžně oznámena ve Věstníku veřejných zakázek (www.vestnikverejnychzakazek.cz) ve smyslu ustanovení § 34 Zákona.

3.2. Předmět veřejné zakázky

3.2.1. Předmětem této veřejné zakázky jsou průběžné dodávky léčivých přípravků rozdělených do jednotlivých anatomicko-terapeuticko-chemických skupin (tzv. ATC skupin) blíže specifikovaných v části 3.6.2. této Zadávací dokumentace pro spol. Nemocnice České Budějovice, a.s., a to v souladu s platnou právní úpravou, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, zákonem č. 378/2007 Sb., o léčivech a o změnách některých souvisejících zákonů (zákon o léčivech), v platném znění, v rozsahu, v jakém se tyto právní předpisy vztahují na dodávky léčivých přípravků, a dále v souladu s provozními předpisy Zadavatele, včetně případných veškerých souvisejících činností v rozsahu blíže vymezeném touto Zadávací dokumentací.

3.2.2. Součástí veřejné zakázky je rovněž poskytnutí souvisejících služeb a vykonání souvisejících činností vybraným dodavatelem v rozsahu a za podmínek vymezených Zadávací dokumentací a v rozsahu potřebném pro řádné splnění veřejné zakázky.

3.2.3. Veřejná zakázka definovaná v části 3.2.1. a 3.2.2. této Zadávací dokumentace bude dále označována též jenom jako **Veřejná zakázka**.

3.2.4. Předmět Veřejné zakázky a závazné podmínky jejího plnění jsou blíže specifikovány a vymezeny v Příloze č. 1 a v Příloze č. 3 této Zadávací dokumentace, které současně stanovují spolu s touto Zadávací dokumentací obchodní podmínky a technické podmínky v souladu s § 37 odst. 1 písm. b) a c) Zákona a v souladu s § 89 a násl. Zákona.

3.3. Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

3.3.1. Dodávky, které tvoří předmět této Veřejné zakázky, jsou v klasifikaci zboží, služeb a stavebních prací stanovené nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002, ve znění nařízení Komise (ES) č. 213/2008, klasifikovány takto:

33697000-2 Léčivé přípravky kromě dentálních spotřebních materiálů

3.4. Místo plnění Veřejné zakázky

3.4.1. Místem plnění Veřejné zakázky je sídlo Zadavatele a v rámci tohoto sídla příslušná pracoviště, která jsou vymezena v této Zadávací dokumentaci a v jejích přílohách (zejména v Příloze č. 1 této Zadávací dokumentace).

3.5. Doba plnění Veřejné zakázky

3.5.1. Zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem smlouvu v termínech upravených Zákonem a vybraný dodavatel bude povinen plnit své závazky ve lhůtách stanovených smlouvou, kterou předloží dodavatel jako součást svojí nabídky. Předpokládaná doba zahájení plnění Veřejné zakázky je do tří (3) měsíců od podpisu smlouvy na plnění Veřejné zakázky, přičemž smlouva bude uzavřena na dobu určitou v trvání dvou (2) let.

3.5.2. Smlouva bude upravovat bližší podmínky i pro její zrušení.

3.6. Rozdělení Veřejné zakázky na části

3.6.1. Veřejná zakázka je ve smyslu § 35 Zákona rozdělena na celkem čtyřicet osm (48) částí, přičemž každá část Veřejné zakázky je podrobněji vymezena a specifikována v Příloze č. 2 a v Příloze č. 3 této Zadávací dokumentace.

3.6.2. Veřejná zakázka se dělí na následující části dle zařazení léčivých přípravků do jednotlivých anatomicko-terapeuticko-chemických skupin (dále jen „**ATC skupin**“):

Část VZ	ATC skupina	Účinné látky
1	B02BX05	ELTROMBOPAG
2	C10AX13	EVOLOKUMAB
3	H01AB01	THYROTROPIN ALFA
4	J05AP54	ELBASVIR A GRAZOPREVIR
5	J05AP55	SOFOSBUVIR A VELPATASVIR
6	J05AP56	SOFOSBUVIR, VELPATASVIR VOXILAPREVIR
7	J05AR08	EMTRICITABIN TENOFVIR-DISOPROXIL A RILPIVIRIN
8	J05AR09	EMTRICITABIN, TENOFVIR-DISOPROXIL, ELVITEGRAVIR A KOBICISTAT
9	J05AR17	EMTRICITABIN A TENOFVIR-ALAFENAMID
10	J05AR18	EMTRICITABIN, TENOFVIR-ALAFENAMID ELVITEGRAVIR A KOBICISTAT
11	J05AX08	RALTEGRAVIR
12	L01CD04	KABAZITAXEL
13	L01XC03	TRASTUZUMAB

14	L01XC07	BEVACIZUMAB
15	L01XC17	NIVOLUMAB
16	L01XE03	ERLOTINIB
17	L01XE07	LAPATINIB
18	L01XE10	EVEROLIMUS
19	L01XE11	PAZOPANIB
20	L01XE18	RUXOLITINIB
21	L01XE21	REGORAFENIB
22	L01XE23	DABRAFENIB
23	L01XX47	IDELALISIB
24	L02BX03	ABIRATERON
25	L03AX13	GLATIRAMER-ACETÁT
26	L04AA27	FINGOLIMOD
27	L04AA34	ALEMTUZUMAB
28	L04AA36	OKRELIZUMAB
29	L04AC10	SEKUKINUMAB
30	L04AC13	IXEKIZUMAB
31	R03DX05	OMALIZUMAB

32	S01LA04	RANIBIZUMAB
33	V10XX03	RADIUM-(223 RA)-DICHLORID
34	B02BX04	ROMIPLOSTIM
35	H05AA02	TERIPARATID
36	J05AP51	SOFOSBUVIR A LEDIPASVIR
37	J05AR13	LAMIVUDIN, ABAKAVIR, DOLUTEGRAVIR
38	J06BB16	PALIVIZUMAB
39	L01XC08	PANITUMUMAB
40	L01XC13	PERTUZUMAB
41	L01XC14	TRASTUZUMAB EMTANSIN
42	L01XE04	SUNITINIB
43	L01XE09	TEMSIROLIMUS
44	L01XE27	IBRUTINIB
45	L04AA23	NATALIZUMAB
46	L04AA31	TERIFLUNOMID
47	N07XX09	DIMETHYL-FUMARÁT
48	V03AC03	DEFERASIROX

3.6.3. Dodavatelé jsou oprávněni podávat nabídky na všechny části nebo jen na jednu či více částí Veřejné zakázky.

4. KVALIFIKACE

4.1. Obecná ustanovení o kvalifikaci

- 4.1.1. Zadavatel je povinen požadovat prokázání splnění kvalifikace dodavatele v nadlimitním režimu, nestanoví-li Zákon jinak.
- 4.1.2. V nadlimitním režimu musí Zadavatel požadovat prokázání základní způsobilosti podle § 74 Zákona.
- 4.1.3. Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění
 - a) základní způsobilosti podle § 74 Zákona,
 - b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona,
 - c) technické kvalifikace podle § 79 Zákona.
- 4.1.4. Zadavatel je povinen v zadávací dokumentaci stanovit, které údaje, doklady, vzorky nebo modely k prokázání splnění požadovaných kritérií kvalifikace požaduje. Zadavatel nevyhotovil kvalifikační dokumentaci, když požadavky na prokázání splnění kvalifikace jsou stanoveny v této Zadávací dokumentaci.
- 4.1.5. Pokud Zadavatel požaduje prokázání ekonomické nebo technické kvalifikace, musí v Zadávací dokumentaci přiměřeně vzhledem ke složitosti a rozsahu předmětu Veřejné zakázky stanovit,
 - a) která kritéria ekonomické nebo technické kvalifikace požaduje a
 - b) minimální úroveň pro jejich splnění.
- 4.1.6. Zadavatel stanoví formální náležitosti pro předložení informací o kvalifikaci, včetně požadovaných dokladů, které by měl dodavatel při prokazování kvalifikace dodržet.
- 4.1.7. Informace o kvalifikaci, včetně požadovaných dokladů (dále souhrnně též jen „**Kvalifikace**“), předkládá dodavatel písemně - elektronicky ve lhůtě pro podání nabídek společně s nabídkou.
- 4.1.8. Dodavatel předloží informace o Kvalifikaci, včetně požadovaných dokladů, v jednom originálním vyhotovení.
- 4.1.9. Nestanoví-li Zákon jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Požaduje-li Zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je účastník, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 124 Zákona, povinen je předložit.
- 4.1.10. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 4.1.11. Originál Kvalifikace bude obsahovat kopie dokladů a příloh, kterými dodavatel prokazuje svoji kvalifikaci, případně originály či úředně ověřené kopie těchto dokladů a příloh, pokud tak stanoví Zákon.
- 4.1.12. Za vhodný bezpečnostní prvek považuje Zadavatel opatření Kvalifikace elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem dodavatele.
- 4.1.13. Na titulní straně souboru obsahujícího originál Kvalifikace bude uveden údaj, že se jedná o originál Kvalifikace v otevřeném řízení dle Zákona, údaj o Veřejné zakázce, a identifikační údaje dodavatele (viz část 7.4.1. písm. a/ nebo b/ této Zadávací dokumentace).
- 4.1.14. Všechny strany (rozumí se strany nesoucí text či vyobrazení) ve svazku obsahujícím Kvalifikaci musejí být očíslovány tak, aby strany tvořily jednotnou,

vzestupnou číselnou řadu. Jestliže některou stranu svazku nelze očíslovat, protože by se tím znehodnotila (např. veřejná listina), dodavatel před takovou stranu vloží zvláštní list, na kterém uvede, jaká listina následuje a dále čísla stran tohoto zvláštního listu a následující listiny (resp. následujících listin). Na nejbližší následující straně, kterou lze očíslovat, bude číslování pokračovat, přičemž se zohlední čísla stran připadající na zvláštní list a po něm následující listinu (resp. listiny).

- 4.1.15. Dodavatel v souboru obsahujícím informace o kvalifikaci, včetně požadovaných dokladů, bude řadit jednotlivé listiny následovně:
- (i) identifikační údaje o dodavateli podle § 28 odst. 1 písm. g) Zákona,
 - (ii) obsah,
 - (iii) písemný závazek ve smyslu § 83 odst. 1 písm. d) Zákona,
 - (iv) smlouva o společnosti, příp. jiná listina, z níž bude vyplývat stanovení odpovědnosti dodavatelů za plnění Veřejné zakázky v případě společné účasti dodavatelů ve smyslu § 103 odst. 1 písm. f) Zákona,
 - (v) doklady k prokázání základní způsobilosti podle § 74 Zákona,
 - (vi) doklady k prokázání profesní způsobilosti podle § 77 Zákona,
 - (vii) doklady k prokázání technické kvalifikace podle § 79 Zákona.
- 4.1.16. Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace dle této Zadávací dokumentace postačí předložit v prosté kopii, není-li Zákonem stanoveno jinak. Případná povinnost předkládat doklady v originálu nebo v úředně ověřené kopii neplatí pro doklady, které tvoří součást kopie Kvalifikace v souladu s předchozími ustanoveními této Zadávací dokumentace.
- 4.1.17. Zadavatelem vyžadované čestné prohlášení musí být elektronicky podepsáno dodavatelem, resp. statutárním orgánem dodavatele. Jestliže čestné prohlášení elektronicky podepisuje osoba, která není statutárním orgánem dodavatele či jeho členem, musí být k čestnému prohlášení připojena listina, která opravňuje takovou osobu k podepsání čestného prohlášení za dodavatele. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci Zadávací dokumentace může být Zadavatelem posouzeno jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení dodavatele z otevřeného řízení.
- 4.1.18. Není-li v Zákoně nebo v této části Zadávací dokumentace stanoveno jinak, použije se pro předkládání informací o kvalifikaci, včetně požadovaných dokladů, přiměřeně ustanovení této Zadávací dokumentace o podávání nabídky.
- 4.1.19. Zadavatel nenese žádnou odpovědnost, jestliže dodavatel v jím předkládaných dokladech uvede utajované informace nebo citlivé údaje nebo údaje, které požívají ochranu podle zvláštních právních předpisů či smluvních ujednání. Zadavatel rovněž nenese žádnou odpovědnost, jestliže dodavatel v jím předkládaných dokladech uvede údaje, které požívají ochranu podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je povinen učinit taková opatření, aby jím předkládané doklady neobsahovaly údaje uvedené v tomto odstavci Zadávací dokumentace, lze-li to po něm spravedlivě požadovat.
- 4.1.20. Doklady předkládané dodavatelem a informace v nich obsažené se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele a/nebo musejí bezprostředně souviset s předmětem Veřejné zakázky.
- 4.1.21. Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů dodavatelů, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.

- 4.1.22. Zadavatel posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele z hlediska požadavků stanovených v souladu se Zákonem.
- 4.1.23. Předloží-li dodavatel Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující
- profesní způsobilost podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
 - základní způsobilost podle § 74 Zákona.
- 4.1.24. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než tři (3) měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 Zákona.
- 4.1.25. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 4.1.26. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. Zákona lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

4.2. **Základní způsobilost**

- 4.2.1. Způsobilým není podle § 74 odst. 1 Zákona dodavatel, který
- byl v zemi svého sídla v posledních pěti (5) letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 4.2.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 4.2.1. písm. a) Zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 4.2.1. písm. a) Zadávací dokumentace splňovat
- tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

4.2.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 4.2.1. písm. a) Zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 4.2.1. písm. a) Zadávací dokumentace splňovat osoby uvedené v odstavci 4.2.2. Zadávací dokumentace a vedoucí pobočky závodu.

4.2.4. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

4.3. **Profesní způsobilost**

4.3.1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (§ 77 odst. 1 Zákona).

4.3.2. Zadavatel požaduje za účelem prokázání, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu Veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují [§ 77 odst. 2 písm. a) Zákona], předložením výpisu ze živnostenského rejstříku, z něhož bude vyplývat, že dodavatel má následující živnostenská oprávnění:

- a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti: Velkoobchod a maloobchod.

4.3.3. Zadavatel bude profesní kvalifikační předpoklad podle § 77 odst. 2 písm. a) Zákona považovat za splněný, pokud dodavatel prokáže, že má živnostenské oprávnění, které z hlediska oboru činnosti odpovídá živnostenskému oprávnění dle bodu 4.3.2. Zadávací dokumentace a které bylo vydáno dle dříve účinných znění živnostenského zákona.

4.3.4. Zadavatel dále požaduje za účelem prokázání splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle § 77 odst. 2 písm. a) Zákona předložením dokladu, z něhož bude vyplývat, že dodavatel má oprávnění provádět distribuci léčivých přípravků.

4.4. **Technická kvalifikace**

4.4.1. K prokázání splnění technické kvalifikace dodavatele požaduje Zadavatel předložení těchto dokladů:

a) Seznam významných dodávek

Zadavatel požaduje po dodavatelích v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) Zákona seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení (tj. letech 2016, 2017 a 2018) včetně uvedení ceny a doby

jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Zadavatel bude považovat tuto technickou kvalifikaci za splněnou, pokud dodavatel prokáže, že v období roků 2016, 2017 a 2018 plnil alespoň tři (3) zakázky spočívající v dodávkách zboží, které odpovídá předmětu Veřejné zakázky (tj. léčivých přípravků v příslušné ATC skupině dle dané části Veřejné zakázky), zdravotnickému zařízení (poskytovateli zdravotních služeb), přičemž finanční objem každé z těchto alespoň tří (3) dodávek dosáhl za období tří (3) roků alespoň částky rovnající se či vyšší, než je částka ve výši 75 % předpokládané hodnoty dané části Veřejné zakázky bez DPH, na kterou dodavatel podává svoji nabídku. Jestliže dodavatel bude podávat nabídku na více částí této Veřejné zakázky nebo na všechny její části, musí finanční objem každé z těchto alespoň tří (3) dodávek dosáhnout za období tří (3) roků alespoň částky rovnající se či vyšší, než je částka ve výši 75 % součtu všech předpokládaných hodnot daných částí Veřejné zakázky bez DPH, kterých se bude týkat nabídka dodavatele.

Seznam významných dodávek předložený dodavatelem bude obsahovat zejména následující údaje:

- (i) název a další identifikační údaje objednatele [viz § 28 odst. 1 písm. g) Zákona],
- (ii) stručný popis realizovaných dodávek v jednotlivých letech včetně jejich rozsahu (tj. zejména označení a množství dodávaných léčivých přípravků),
- (iii) doba od zahájení plnění do ukončení plnění,
- (iv) celkový finanční objem realizovaných dodávek v řádech milionů Kč za rok,
- (v) kontaktní osobu objednatele pro účely ověření uvedených informací ve smyslu § 39 odst. 5 Zákona

Dodavatel prokáže splnění této technické kvalifikace předložením seznamu významných dodávek, který bude splňovat výše uvedené náležitosti a který bude podepsán dodavatelem, resp. statutárním orgánem dodavatele či jinou osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Jestliže seznam významných dodávek bude podepsán osobou, která není statutárním orgánem dodavatele či jeho členem, musí být k tomuto seznamu připojena kopie listiny, která opravňuje takovou osobu k podepsání tohoto seznamu za dodavatele.

Pokud zadavatel nestanoví v zadávací dokumentaci jinak, považují se doby podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona za splněné, pokud byla dodávka uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona.

Nestanoví-li zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, může dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona použít dodávky, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky podílel.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

5. DALŠÍ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

5.1. Poskytnutí Zadávací dokumentace

- 5.1.1. Podle § 96 odst. 1 Zákona uveřejní Zadavatel Zadávací dokumentaci s výjimkou formulářů podle § 212 Zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k Zákonu na profilu Zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení nejméně do konce lhůty pro podání nabídek.
- 5.1.2. Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě dodavateli prostřednictvím profilu Zadavatele na adrese: https://ezak.jihnem.cz/profile_display_2.html
- 5.1.3. Stažením Zadávací dokumentace z profilu Zadavatele má dodavatel možnost seznámit se s obsahem Zadávací dokumentace a s úplným zněním zadávacích podmínek, kterými se řídí zadávání Veřejné zakázky.

5.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 5.2.1. Zadavatel může Zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu Zadavatele, a to nejméně pět (5) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 5.2.2. Pokud o vysvětlení Zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň tři (3) pracovní dny před uplynutím lhůt podle odstavce 5.2.1. Zadávací dokumentace. Pokud Zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle odstavce 5.2.1. Zadávací dokumentace.
- 5.2.3. Pokud by spolu s vysvětlením Zadávací dokumentace Zadavatel provedl i změnu Zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 Zákona.

6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 6.1.1. Zadavatel neumožňuje dodavatelům, kteří mají zájem na podání nabídky v otevřeném řízení, prohlídku místa plnění, protože to není nutné s ohledem na předmět Veřejné zakázky.

7. ÚDAJE O ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI

- 7.1.1. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje pro správu veřejných zakázek EZAK dostupného na https://ezak.jihnem.cz/profile_display_2.html (dále jen „EZAK“).
- 7.1.2. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavateli bude probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, a to včetně dotazů k obsahu zadávacích podmínek. V případě, kdy nebude z objektivních důvodů možné elektronický nástroj EZAK využít, připouští se komunikace jiným způsobem nebo s pomocí jiných elektronických prostředků (např. datová schránka).
- 7.1.3. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta (Zadavatele) v elektronickém nástroji EZAK.
- 7.1.4. Za řádné a včasné seznamování se s informacemi vztahujícími se k předmětnému zadávacímu řízení, které Zadavatel zveřejní prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, stejně tak i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele (účastníka zadávacího řízení) odpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

- 7.1.5. Podmínky a informace vztahující se k elektronickému nástroji EZAK, včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <http://www.ezak.cz/>.

8. NABÍDKA

8.1. Podávání nabídky

- 8.1.1. Nabídky se podávají v souladu s § 211 odst. 3 Zákona písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím Zadavatelem stanoveného elektronického nástroje. Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.
- 8.1.2. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu elektronickou nabídku. Nabídka obsahující varianty podle § 102 Zákona se považuje za jednu nabídku.
- 8.1.3. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 8.1.4. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 8.1.5. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.
- 8.1.6. Nabídky a další doklady požadované Zákonem se předkládají v českém jazyce, pokud ze Zákona nevyplývá jinak.
- 8.1.7. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele [§ 28 odst. 1 písm. g) Zákona]. Nabídka obsahuje návrh smlouvy podepsaný elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Součástí nabídky jsou rovněž další dokumenty požadované Zákonem či Zadavatelem. V otevřeném řízení jsou součástí nabídky rovněž doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.
- 8.1.8. Dodavatel bere na vědomí, že je Zadavatel oprávněn uveřejnit smlouvu způsobem a za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy. Dodavatel se zavazuje poskytnout Zadavateli pro potřeby uveřejnění smlouvy na plnění Veřejné zakázky prostřednictvím registru smluv elektronický obraz textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu. Pokud bude dodavatel požadovat v souladu s platnou právní úpravou vyloučení některých informací, skutečností, údajů či sdělení z uveřejnění, je povinen v souladu s ust. § 218 odst. 1 Zákona ve své nabídce či v jiné komunikaci se Zadavatelem označit tyto informace, skutečnosti, údaje či sdělení jako důvěrné (zejména jako součást svého obchodního tajemství). Zadavatel v takovém případě vyloučí takto označené informace, skutečnosti, údaje či sdělení z uveřejnění, pokud to bude v souladu s příslušnou právní úpravou, a to v rozsahu, který příslušná právní úprava připouští.

8.2. Lhůta pro podávání nabídek

- 8.2.1. Zadavatel stanoví lhůtu pro podání nabídky s ohledem na předmět Veřejné zakázky a v souladu se Zákonem. Lhůta pro podání nabídky je stanovena v oznámení o zahájení otevřeného řízení.

8.3. Zadávací lhůta

- 8.3.1. Účastník zadávacího řízení je vázán svojí nabídkou po dobu šesti (6) měsíců od uplynutí lhůty pro podání nabídky stanovenou Zadavatelem v oznámení otevřeného řízení.

8.4. **Obsah a forma nabídky**

8.4.1. **Zabezpečení nabídky**

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s § 213 Zákona prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupného na https://ezak.jihnem.cz/profile_display_2.html a řádně zabezpečena proti jakékoliv manipulaci.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby nabídka podaná v elektronické podobě byla jako celek opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele. Bude-li nabídka dodavatele podepsána elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele, bude mít Zadavatel za to, že jsou podepsány veškeré dodavatelem vyhotovené dokumenty, které budou součástí jeho nabídky.

8.4.2. **Forma nabídky**

Zadavatel stanoví formální náležitosti nabídky, které by měl účastník dodržet při vypracování nabídky.

Nabídka v elektronické podobě musí být na titulní straně opatřena názvem veřejné zakázky a částí, na kterou je předkládána takto:

NEOTVÍRAT – NABÍDKA V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ DODÁVKA LÉČIVÝCH PŘÍPRAVKŮ PRO NEMOCNICI ČESKÉ BUDĚJOVICE

Všechny strany (rozumí se strany nesoucí text či vyobrazení) v elektronické nabídce musejí být očíslovány tak, aby strany tvořily jednotnou, vzestupnou číselnou řadu. Jestliže některou stranu svazku nelze očíslovat, protože by se tím znehodnotila (např. veřejná listina), účastník před takovou stranu vloží zvláštní list, na kterém uvede, jaká listina následuje a dále čísla stran tohoto zvláštního listu a následující listiny (resp. listin). Na nejbližší následující straně, kterou lze očíslovat, bude číslování pokračovat, přičemž se zohlední čísla stran připadající na zvláštní list a po něm následující listinu (resp. listiny).

Účastník v elektronické nabídce bude řadit jednotlivé listiny následovně:

- (i) identifikační údaje o účastníkovi podle § 28 odst. 1 písm. g) Zákona,
- (ii) obsah nabídky,
- (iii) vyplněný krycí list nabídky,
- (iv) návrh smlouvy,
- (v) přílohy návrhu smlouvy,
- (vi) doklady týkající se jistoty.

8.4.3. **Obsah nabídky**

Nabídka předložená účastníkem musí splňovat obsahové náležitosti stanovené touto Zadávací dokumentací.

Účastník zařadí do nabídky řádně vyplněný krycí list nabídky (krycí listy), který tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace.

Účastník je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy (viz část 8.1.8 této Zadávací dokumentace).

Návrh smlouvy musí být opatřen elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka. Pokud nebude součástí návrhu smlouvy originál nebo úředně ověřená kopie listiny opravňující osobu, která elektronicky podepsala návrh smlouvy, jednat jménem či za účastníka v případech, kdy návrh smlouvy nebude elektronicky podepsán statutárním orgánem či jeho členem, jehož oprávnění vyplývá z výpisu z obchodního rejstříku, případně z jiné příslušné

evidence, může Zadavatel požadovat po účastníkovi předložení takové listiny, z níž bude vyplývat oprávnění osoby, která návrh smlouvy elektronicky podepsala, jednat jménem či za účastníka.

Návrh smlouvy předložený účastníkem musí splňovat obsahové i formální podmínky a požadavky stanovené Zadavatelem v zadávacích podmínkách. Návrh smlouvy předložený účastníkem musí být rovněž v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména Zákonem a předpisy upravujícími provádění dodávek, které tvoří předmět Veřejné zakázky.

Za obsah nabídky odpovídá výlučně účastník, který je povinen zajistit, aby nabídka a všechny doklady a přílohy, na které se nabídka odvolává, byly srozumitelné a aby splňovaly podmínky a předpoklady stanovené v této Zadávací dokumentaci.

8.4.4. Nabídková cena

Účastník uvede v nabídce nabídkovou cenu za splnění Veřejné zakázky v souladu s touto Zadávací dokumentací.

Účastník vyplní cenový model pro každou část Veřejné zakázky, ke které se vztahuje jeho nabídka, přičemž uvádí údaje v českých korunách bez daně z přidané hodnoty a včetně daně z přidané hodnoty. Účastník dále samostatně vyčíslí daň z přidané hodnoty.

Nabídkové ceny dle výše uvedené specifikace budou stanoveny jako nejvýše přípustné. Zadavatel bude při hodnocení nabídky vycházet z celkové ceny dle cenového modelu bez DPH (dále jen „**Nabídková cena**“).

Účastník uvede požadované cenové údaje do krycího listu nabídky, který tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace. Ceny uvedené účastníkem budou platné po celou dobu trvání smlouvy na plnění Veřejné zakázky.

Účastník je dále povinen ve své Nabídkové ceně zohlednit veškeré náklady na zajištění dodávek, činností, prací a služeb, které tvoří předmět Veřejné zakázky, a náklady na případné související dodávky, činnosti, práce a služby (včetně nákladů na dopravu) dle této Zadávací dokumentace a související platby včetně daní a jiných povinných plateb, to vše za účelem řádného, nerušeného a úplného splnění Veřejné zakázky ve smyslu této Zadávací dokumentace. Účastník je povinen při stanovení Nabídkové ceny zohlednit veškeré další podmínky upravené v této Zadávací dokumentaci, zejména též v kapitole 9. této Zadávací dokumentace (včetně způsobu úhrady ceny).

Nabídkovou cenu uvedenou účastníkem bude Zadavatel považovat za maximálně přípustnou, závaznou a úplnou. Zadavatel vylučuje možnost jakkoli navýšovat Nabídkovou cenu z jakýchkoliv důvodů, zejména z důvodu, kdy účastník ve své kalkulaci nepostihl veškeré aspekty plnění Veřejné zakázky, z důvodu určitého rozsahu a množství realizovaných dodávek apod. Nabídková cena může být měněna pouze v závislosti na změnách sazeb daně z přidané hodnoty a/nebo jiných daní, které budou mít vliv na cenu předmětu Veřejné zakázky, případně z jiných důvodů výslovně stanovených v této Zadávací dokumentaci či případně její Příloze č. 1.

Další podmínky týkající se placení Nabídkové ceny, způsobu placení a lhůt splatnosti jsou uvedeny v kapitole 9. této Zadávací dokumentace pojednávající o obchodních podmínkách.

8.4.5. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky (§ 102 Zákona). Jestliže účastník předloží více variant nabídky, bude to mít za následek vyloučení uchazeče z účasti v otevřeném řízení.

8.4.6. Otevírání elektronických nabídek

Otevřením elektronické nabídky se rozumí zpřístupnění jejího obsahu Zadavateli.

Elektronické nabídky budou otevřeny v termínu uvedeném v oznámení o zahájení otevřeného řízení.

Zadavatel otevře elektronické nabídky postupně a kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě, zda jsou autentické a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání elektronických nabídek probíhá bez účasti účastníků a sepisuje se o něm protokol.

8.5. Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

8.5.1. Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení se řídí příslušnými ustanoveními Zákona, zejména ust. § 39 Zákona.

9. OBCHODNÍ PODMÍNKY

9.1. Obecné podmínky

- 9.1.1. Zadavatel stanoví v souladu s § 37 odst. 1 písm. c) Zákona obchodní podmínky, kterými se bude řídit plnění Veřejné zakázky a smluvní vztah mezi Zadavatelem a vybraným dodavatelem.
- 9.1.2. Dodavatel v nabídce specifikuje kompletní smluvní podmínky pro splnění Veřejné zakázky v souladu s touto Zadávací dokumentací a zejména v souladu podmínkami upravenými v této Zadávací dokumentaci a vymezeným předmětem Veřejné zakázky.
- 9.1.3. Dodavatel bude odpovídat Zadavateli za to, že jím prováděné činnosti a práce a jím realizované dodávky budou plně v souladu s příslušnými právními předpisy a dalšími aplikovatelnými normami.
- 9.1.4. Dodavatel je oprávněn ve své nabídce navrhnout obchodní podmínky, které budou překračovat rámec stanovený těmito obchodními podmínkami a které budou pro Zadavatele jednoznačně výhodnější.
- 9.1.5. Nebude-li nabídka dodavatele obsahovat obchodní podmínky, které jsou jako minimální stanoveny Zadavatelem v této Zadávací dokumentaci, nebo obchodní podmínky, které budou pro Zadavatele jednoznačně výhodnější, bude to mít za následek nesplnění zadávacích podmínek ze strany dodavatele.

9.2. Smluvní podmínky

- 9.2.1. Zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem smlouvu za účelem splnění předmětu Veřejné zakázky ve znění, které tvoří Přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace.
- 9.2.2. Dodavatel není oprávněn předložit návrh smlouvy, který by byl v rozporu s obchodními a smluvními podmínkami, které jsou jako minimální stanoveny Zadavatelem v této Zadávací dokumentaci a zejména je povinen respektovat text smlouvy, který je uveden v Příloze č. 1 této Zadávací dokumentace, a tento smluvní text doplněný o údaje určené k doplnění dodavatelem předložit ve své nabídce jako návrh smlouvy. Dodavatel je v rámci omezení, daného předchozí větou, oprávněn podrobněji specifikovat podmínky, za kterých bude plnit Veřejnou zakázku, a to pouze formou dodatku, který bude pozměňovat a/nebo doplňovat jednotlivá ustanovení textu smlouvy, která tvoří Přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace. Do dodatku dodavatel případně zapracuje podrobnější úpravu smluvních podmínek s cílem zajistit řádné plnění Veřejné zakázky. V souladu s částí 8.1.5. této Zadávací dokumentace však obchodní a smluvní podmínky upravené v dodatku ke smlouvě, jež tvoří Přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace,

musejí být pro Zadavatele jednoznačně výhodnější oproti podmínkám upraveným ve smlouvě připojené k této Zadávací dokumentaci.

- 9.2.3. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít s vybraným dodavatelem smlouvu ve znění dodatku vyhotoveného dodavatelem, a to zejména pokud obchodní a smluvní podmínky upravené v dodatku ke smlouvě nebudou pro Zadavatele jednoznačně výhodnější oproti podmínkám upraveným ve smlouvě připojené k této Zadávací dokumentaci. V takovém případě bude mezi Zadavatelem a vybraným dodavatelem uzavřena smlouva ve znění, které je uvedeno v Příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.
- 9.2.4. Dodavatel je povinen do smlouvy, která tvoří Přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace, a jejích příloh doplnit na místa příslušným způsobem ve smlouvě vyznačená chybějící údaje, jež budou známy ke dni podání nabídky tohoto dodavatele.
- 9.2.5. Dodavatel předloží smlouvu, podepsanou elektronicky způsobem stanoveným v části 8.4.3. této Zadávací dokumentace, jako součást svojí nabídky.
- 9.2.6. Zadavatel podle § 122 odst. 4 a 5 Zákona zjistí u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „**skutečný majitel**“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 Zákona, Zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 Zákona vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
- (i) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - (ii) seznam akcionářů,
 - (iii) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - (iv) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 9.2.7. Další podmínky pro splnění Veřejné zakázky mohou vyplývat také z dalších částí této Zadávací dokumentace.

9.3. **Technické podmínky**

- 9.3.1. Zadavatel stanoví v souladu s § 37 odst. 1 písm. b) Zákona a § 89 a násl. Zákona technické podmínky, kterými se vymezují charakteristiky a požadavky na dodávky, jež tvoří předmět Veřejné zakázky.
- 9.3.2. Technické podmínky jsou vymezeny a blíže specifikovány v Příloze č. 1, Příloze č. 2 a Příloze č. 3 této Zadávací dokumentace.
- 9.3.3. Není-li to odůvodněno předmětem Veřejné zakázky, Zadavatel nesmí zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na
- a) určité dodavatele nebo výrobky, nebo
 - b) patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu.
- 9.3.4. Odkaz podle bodu 9.3.3. této Zadávací dokumentace může Zadavatel použít, pokud stanovení technických podmínek podle § 89 odst. 1 Zákona nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. U každého takového odkazu Zadavatel uvede možnost nabídnout rovnocenné řešení.

10. JISTOTA

- 10.1.1. Zadavatel požaduje v souladu s § 41 Zákona, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši **10.000,- Kč (slovy deset tisíc korun českých)** za každou část Veřejné zakázky, na kterou účastník podává svoji nabídku. V případě, že účastník bude podávat nabídku na více částí Veřejné zakázky, je proto povinen složit jistotu ve výši odpovídající součtu všech jistot stanovených pro jednotlivé části Veřejné zakázky, tj. ve výši 10.000,- Kč x příslušný počet částí Veřejné zakázky, na které účastník podává svoji nabídku.
- 10.1.2. Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou
- složení peněžní částky na účet Zadavatele (dále jen "**peněžní jistota**"),
 - bankovní záruky ve prospěch Zadavatele, nebo
 - pojištění záruky ve prospěch Zadavatele.
- 10.1.3. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty
- sdělením údajů o provedené platbě Zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
 - předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit Zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 Zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
 - předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit Zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 Zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky.
- 10.1.4. Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- 10.1.5. Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele
- po uplynutí zadávací lhůty, nebo
 - poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.
- 10.1.6. Zadavatel je povinen v dokumentaci o Veřejné zakázce uchovat kopii záruční listiny nebo písemného prohlášení pojistitele.
- 10.1.7. Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 Zákona nebo § 124 odst. 2 Zákona.
- 10.1.8. Jestliže bude účastník poskytovat peněžní jistotu, doporučuje Zadavatel účastníkovi, aby tato částka byla řádně složena na účet Zadavatele vedený u **UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., číslo účtu: 2107918128/2700, variabilní symbol 128204**, nejpozději dva (2) dny přede dnem stanoveným Zadavatelem pro otevírání elektronických nabídek. Veškeré poplatky spojené s odepsáním stanovené částky z účtu účastníka jakož i poplatky spojené s připsáním této částky na určený účet Zadavatele nese výlučně účastník. Účastník plně a výlučně odpovídá za to, že stanovená částka bude připsána na určený účet Zadavatele přinejmenším v požadované výši. To platí zejména v případě plateb uskutečňovaných ze zahraničí. Účastník je v případě, že bude poskytovat peněžní jistotu složením na určený účet Zadavatele, povinen uvést v nabídce číslo účtu, na který má být jistota po jejím uvolnění vrácena, včetně ostatních obvyklých údajů (banka, variabilní symbol apod.).

- 10.1.9. Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty je originál či kopie výpisu z účtu znějícího na jméno účastníka, ze kterého bude vyplývat, že částka odpovídající jistotě byla odepsána ve prospěch určeného účtu Zadavatele. Doklad o poskytnutí peněžní jistoty je účastník povinen předložit Zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

11. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 11.1.1. Přílohy a nedílnou součást této Zadávací dokumentace tvoří:

Příloha č. 1 – Smlouva

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Technická specifikace

12. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 12.1.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání Veřejné zakázky je podle § 114 odst. 1 Zákona ekonomická výhodnost.
- 12.1.2. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnížší nabídkové ceny. Zadavatel zvolil hodnotící kritérium podle druhu a složitosti Veřejné zakázky.
- 12.1.3. Účastník uvede ve své nabídce Nabídkovou cenu, podle které bude Zadavatel hodnotit nabídku účastníka postupem podle § 119 Zákona, a to způsobem, který je stanoven v části 8.4.4. této Zadávací dokumentace.
- 12.1.4. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s principy a postupy upravenými v ustanovení § 115 a § 119 Zákona.
- 12.1.5. Hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota, se hodnotí tak, že nejnížší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem čísla 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.
- 12.1.6. Hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější maximální hodnota, se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem čísla 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.
- 12.1.7. Hodnotící kritérium, u něž nelze vyjádřit výslednou hodnotu číselně se hodnotí tak, že hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a ostatním nabídkám takový počet bodů, který odpovídá míře splnění kritéria v poměru k nejvhodnější nabídce.
- 12.1.8. Celkové pořadí nabídek je dáno poměrem mezi nabídkou s nejnížší nabídkovou cenou vůči ostatním nabídkám s vyšší nabídkovou cenou. Nejvýhodnější je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou, která současně splňuje všechny zadávací podmínky stanovené Zadavatelem.

13. DALŠÍ PRÁVA A POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 13.1.1. Zadavatel si v souladu se Zákonem vyhrazuje níže uvedená práva a stanoví níže uvedené podmínky:

Zadavatel si vyhrazuje právo doplnit či upřesnit konečné znění smlouvy.

Účastník sám ponese veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení, pokud ze Zákona nevyplývá jinak.

Účastník i Zadavatel jsou povinni zdržet se jednání, kterým by mohla být porušena transparentnost zadávání veřejných zakázek, zásady stejného zacházení nebo zásady zákazu diskriminace.

- 13.1.2. Zadavatel nenese žádnou odpovědnost, jestliže dodavatel (účastník) v jím předkládaných dokladech uvede utajované informace nebo citlivé údaje nebo údaje, které požívají ochranu podle zvláštních právních předpisů či smluvních ujednání. Zadavatel rovněž nenese žádnou odpovědnost, jestliže dodavatel (účastník) v jím předkládaných dokladech uvede údaje, které požívají ochranu podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel (účastník) je povinen učinit taková opatření, aby jím předkládané doklady neobsahovaly údaje uvedené v tomto odstavci Zadávací dokumentace, lze-li to po něm spravedlivě požadovat.

V Českých Budějovicích dne 17. 1. 2019

Nemocnice České Budějovice, a.s.

MUDr. Břetislav Šon
předseda představenstva

MUDr. Jaroslav Novák, MBA
člen představenstva