

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ A OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPOLEČNOSTI JIHOČESKÉ NEMOCNICE, A.S.

## PREAMBULE

V souladu s *Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)* – dále jen GDPR – informují Jihočeské nemocnice, a.s. dotčené datové subjekty údajů o podmínkách zpracovávání jejich osobních údajů.

Správce je povinen zpracovávat osobní údaje za účelem zpracování veřejných zakázek v rozsahu nezbytném, přičemž rozsah shromažďovaných osobních údajů vyplývá z platné právní úpravy. V případě zpracování osobních údajů nad rámec stanovený právním předpisem nebo jeho oprávněným zájmem, si správce vyžádá souhlas datového subjektu.

## SPRÁVCE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Jihočeské nemocnice, a.s.

Sídlo a kancelář: B. Němcové 585/54, 370 01 České Budějovice

IČO/DIČ: IČ 260 93 804, DIČ CZ26093804,

Kontakt: info@jihnem.cz, +420 387 872 981, ESS: a6renu9

Jihočeské nemocnice, a.s. jsou servisní organizací pro všechny jihočeské nemocnice a centralizují některé činnosti, které je pro skupinu výhodnější vykonávat společně a jednotně: zejména společný nákup komodit nebo služeb a společné vykazování zdravotní péče. Jihočeské nemocnice, a. s., jsou akciovou společností založenou Jihočeským krajem, který je zároveň jejím jediným akcionářem.

## POVĚŘENEC PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Ing. Ondřej Lešetický, Ph.D., kontaktní informace: dpo@jihnem.cz, +420 727 931965.

Na pověření se obraťte v případě dotazů či požadavků na zpracování a ochranu osobních údajů.

## ZÁSADY PRO ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Při naplňování svého poslání figurují JN a.s. v rámci procesu **zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek** (dále jen „ZZVZ“) jako Zadavatel.

K tomu, aby Zadavatel jako řádný hospodář odpovědně zadal veřejnou zakázku, je potřebné, aby zpracovával osobní údaje v rozsahu a způsobem předvídaným ZZVZ, které:

- shromažďuje (především v nabídkách, žádostech o účast),
- používá (zejména pro posouzení splnění podmínek účasti a hodnocení nabídek),
- zaznamenává (v dokumentaci o zadávacím řízení),
- zpřístupňuje (zejména v písemné zprávě zadavatele).

## KATEGORIE OSOB ZPRACOVÁVANÝCH OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Při zadávání veřejných zakázek se osobní údaje vyskytují zejména v tomto kontextu:

1. označení fyzických osob – kontaktních osob na straně zadavatele, které jsou uváděny ve formulářích uveřejňovaných ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie (TED) a jejich kontaktní údaje,
2. údaje o osobách, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace podle § 36 odst. 4 ZZVZ, nebo předběžných tržních konzultací podle § 33 ZZVZ, pokud jde o údaje fyzických osob,
3. označení fyzických osob jednajících za dodavatele, údaje o osobách odpovědných za plnění veřejné zakázky podle § 103 odst. 1 písm. e) ZZVZ, které jsou uváděny v nabídkách dodavatele,
4. předkládání výpisu z evidence Rejstříku trestů členů statutárního orgánu dodavatele v nabídkách podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
5. předkládání seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky v nabídkách podle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ,
6. předkládání dokladů o vzdělání nebo odborné kvalifikaci pracovníků dodavatele v nabídkách podle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ,
7. předkládání dokladů o členství v profesních organizacích, nebo odborně způsobilých osobách podle § 77 odst. 2 písm. b) a c) ZZVZ,
8. předkládání dokladů o skutečných majitelích podle § 122 odst. 4 a 5 ZZVZ,
9. dále se může jednat i o předkládání jiných dokladů o kvalifikaci podle § 74 až § 79 ZZVZ, pokud by dodavatelem byla fyzická osoba,
10. zadavatel také označuje fyzické osoby v dokumentaci veřejné zakázky například ve zprávě o hodnocení nabídek [§ 119 odst. 2 písm. b) ZZVZ] či v písemné zprávě [§ 217 odst. 2 písm. l) ZZVZ], údaje o poddodavatelích podle § 105 ZZVZ, nebo podle § 85 ZZVZ, pokud jsou v nabídkách uváděny údaje fyzických osob,
11. údaje o osobách, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky v případě jejich hodnocení ve smyslu § 116 odst. 2 písm. e) ZZVZ.

## **PRÁVNÍ DŮVODY PRO ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

Zpracování osobních údajů v rámci zadávání veřejných zakázek probíhá na základě odpovídajících legislativních důvodů, kterými jsou:

- Plnění právní povinnosti vztahující se na správce: jedná se zejména o Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, případně Zákon č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách.
- Plnění smlouvy: osobní údaje jsou nutné pro účely uzavření smluvního vztahu a následného plnění z něj, případně také před uzavřením smlouvy.
- Oprávněný zájem správce: spočívá zejména v ochraně majetku a zamezení podvodům.

## **PŘEDÁVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

Za účelem naplnění zákonných povinností může Zadavatel předat vybraná data určeným subjektům (například orgánům veřejné moci).

## **DOBA UCHOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

Na základě § 216 odst. 1 ZZVZ je Zadavatel povinen zajistit archivaci dokumentace o zadávacím řízení po dobu 10 let od ukončení zadávacího řízení, nebo od změny závazku, přičemž další postup se řídí právními předpisy o archivnictví, zejména zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě.

## **UPLATNĚNÍ PRÁV SUBJEKTU ÚDAJŮ**

Subjekt údajů je oprávněn uplatnit svá práva vyplývající z GDPR vůči správci osobních údajů, a to zasláním žádosti na datovou schránku Zadavatele, e-mailem na pověřence nebo osobním podáním u pověřence.

Subjekty údajů po dobu oprávněného uložení podle čl. 17 odst. 3 písm. b) Nařízení nemohou požadovat výmaz osobních údajů.

Subjekt údajů má právo podat stížnost na zpracování osobních údajů dozorovému úřadu, kterým je Úřad na ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, tel. 234 665 111, [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz).