

Textová část zadávací dokumentace

„PROVÁDĚNÍ PRAVIDELNÉ ÚDRŽBY A SERVISU VÝTAHŮ“

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 26 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“) zadávanou v otevřeném zadávacím řízení

OBSAH

Základní informace o veřejné zakázce.....	3
1. Informace o lhůtách a místě podání nabídek.....	3
2. Kontaktní osoba zadávacího řízení	3
3. Předmět veřejné zakázky.....	4
3.1. Předmět veřejné zakázky	4
3.2. Místo plnění	4
3.3. Doba plnění.....	4
3.4. Zadávací dokumentace	4
4. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota	5
4.1. CPV	5
4.2. Předpokládaná hodnota	5
5. Prokázání splnění kvalifikace	5
5.1. Základní způsobilost.....	5
5.2. Profesní způsobilost.....	6
5.3. Technická kvalifikace.....	6
5.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce	7
5.5. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby.....	7
6. Obchodní a platební podmínky	9
7. Zpracování nabídkové ceny	9
8. Hodnoticí kritéria.....	10
8.2. Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy.....	11
8.3. Seznam poddodavatelů	11
8.4. Pojištění.....	11
9. Požadavky na zpracování nabídky	11
9.1. Obecné požadavky	11
9.2. Struktura nabídky.....	12
10. Lhůty, otevírání nabídek, prohlídka místa plnění	12
11. Další informace a výhrady	12
12. Poskytnutí zadávací dokumentace	14

ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Provádění pravidelné údržby a servisu výtahů 2022
Druh veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Podlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Název zadavatele:	Nemocnice České Budějovice, a.s.
Sídlo zadavatele:	B. Němcové 585/54, České Budějovice, 370 01
IČO zadavatele:	260 68 877
Zastoupen:	MUDr. Ing. Michal Šnorek, Ph.D., předseda představenstva MUDr. Jaroslav Novák, MBA, člen představenstva
Adresa profilu zadavatele:	Dokumenty k předmětné veřejné zakázce budou uveřejňovány na profilu zadavatele: https://ezak.jihnem.cz/profile_display_2.html

1. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek:	https://ezak.jihnem.cz/profile_display_2.html
Zahájení zadávacího řízení:	7. 11. 2022
Lhůta pro podání nabídek:	30. 11. 2022 v 09:00 hodin
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby zadávacího řízení

2. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Kontaktní osoba:	Zdeňka Nigrinová
Telefon:	+420 387 872 240
E-mail:	verejnezakazky@nemcb.cz

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je provádění pravidelné údržby a servisu výtahů pro Nemocnici České Budějovice, a.s.

Veřejná zakázka je rozdělena na dvě samostatné části:

Část 1: Údržba a servis výtahů značky OTIS

Část 2: Údržba a servis výtahů značky SCHINDLER

Předmětem veřejné zakázky je výběr účastníka zadávacího řízení k uzavření smlouvy o dílo, a to za podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci, zejména v jejích přílohách označených jako P1ZD – Smlouva o dílo, P3ZD – Seznam výtahů typu OTIS – ceník, P4ZD – Seznam výtahů typu SCHINDLER – ceník.

3.2. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je Nemocnice České Budějovice, a.s.

3.3. DOBA PLNĚNÍ

Doba plnění této VZ bude na dobu **48 měsíců**, a to ode dne účinnosti smlouvy s vybraným dodavatelem.

3.4. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Tato zadávací dokumentace v souladu se ZZVZ vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a účast dodavatele v zadávacím řízení. Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Součástí zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy uvedené v této zadávací dokumentaci.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že účastník řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími podmínkami vyvstanou, si vyjasnili v průběhu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím žádosti o vysvětlení podané v souladu s § 98 ZZVZ a touto zadávací dokumentací.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada účastníka bude považována za nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.

4. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

4.1. CPV

Hlavní CPV kód: 50750000-7 – Údržba výtahů

4.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **za 48 měsíců**, stanovená v souladu s § 16 a násl. ZZVZ činí: **5 478 000 Kč bez DPH**.

Zadavatel tak určuje předpokládanou hodnotu veřejné zakázky jako **maximální částku**, kterou je účastník oprávněn nabídnout. Překročení stanoveného limitu znamená nedodržení zadávacích podmínek, příslušná nabídka nebude hodnocena.

Zadavatel prohlašuje, že pokud v průběhu plnění smlouvy dojde ke změně počtu výtahů, bude tato skutečnost řešena dodatkem ke Smlouvě o dílo.

Část 1	Údržba a servis výtahů značky OTIS	1 276 000 Kč bez DPH
Část 2	Údržba a servis výtahů značky SCHINDLER	4 202 000 Kč bez DPH

5. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

5.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

5.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 5.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.
- 5.1.4. Způsob prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice v nabídce předložením:
- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
 - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
 - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
 - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

5.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

- 5.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 5.2.2. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

5.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- 5.3.1. K prokázání splnění technické kvalifikace požaduje Zadavatel po dodavatelích v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona, aby ve své nabídce předložili seznam významných služeb poskytnutých za poslední tři roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.
- 5.3.2. Dodavatel prokáže splnění kritéria technické kvalifikace, pokud ve své elektronické nabídce předloží seznam služeb, kde uvede minimálně tři (3) služby obdobného charakteru.

Požadovaná minimální úroveň pro:

Část 1: 3 služby v souhrnu minimálně 500 000 Kč bez DPH

Část 2: 3 služby v souhrnu minimálně 500 000 Kč bez DPH

Pokud předkládá dodavatel svou nabídku na obě části, musí předkládané služby splňovat níže uvedené požadavky na finanční limity

Část 1 a Část 2 3 služby v souhrnu minimálně 1 000 000 Kč bez DPH

- 5.3.3. Rovnocenným dokladem o prokázání výše uvedeného kritéria je zejména smlouva s objednatelem.

- 5.3.4. Zadavatel bude akceptovat předložení platného Osvědčení vydaného z Centrálních registru referenčních listů (www.crrl.cz) za předpokladu, že toto bude obsahovat potvrzení objednatele ve smyslu zákona.
- 5.3.5. Zadavatel v souladu § 79 odst. 4 zákona stanovuje, že k prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace lze použít i takové služby, které dodavatel poskytl jiným objednatelům společně s jinými dodavateli, pouze však v rozsahu, v jakém se na plnění služeb dodavatel podílel. Uskutečněné služby se považují i v tom případě za splněné, pokud byly v průběhu uvedené doby dokončeny.

5.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 5.4.1. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem pro podání nabídky.
- 5.4.2. V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona předkládá účastník k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů. Zadavatel si vždy před uzavřením smlouvy vyžádá originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace od účastníka, se kterým má být uzavřena smlouva.
- 5.4.3. Zadavatel výslovně vylučuje v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 Zákona, aby účastník nahradil doklady o kvalifikaci čestným prohlášením v nabídce.
- 5.4.4. Dodavatel může požadované doklady nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

5.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

- 5.5.1. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady dle § 83 zákona.
- 1) Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

- 5.5.2. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ si před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 5.5.3. Dodavatel musí při společné účasti dodavatelů v řízení a při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob dbát povinností stanovených v § 82 a násl. ZZVZ.
- 5.5.4. Prokázání základní a profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu se seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ustanovením § 228 ZZVZ.
- 5.5.5. Dle § 81 ZZVZ v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje ji dodavatel doklady vydanými podle právního řádu země, ve kterém byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu.
- 5.5.6. Dle § 107 odst. 4 ZZVZ dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5.5.7. Dle § 107 odst. 5 ZZVZ zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5.5.8. Dle § 88 odst. 1 ZZVZ pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.
- Povinnost účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že
- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
 - b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
 - c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- 5.5.9. Dle § 88 odst. 2 ZZVZ dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy o dílo údaje, které jsou určeny k vyplnění [doplňují účastník]. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

7. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1.1. Dodavatel je povinen stanovit svou nabídkovou cenu za splnění předmětu veřejné zakázky, a to samostatně pro každou část ve smlouvě o dílo v čl. V odst. 5.2. jako celkovou paušální měsíční částku bez DPH.
- 7.1.2. Dodavatel je povinen ve smlouvě o dílo uvést v čl. V odst. 5.3. svou nabídkovou cenu, a to za další sjednané činnosti.
- 7.1.3. Dodavatel dále vyplní jednotkové ceny v Příloze č. 3 – Seznam výtahů typu OTIS – ceník, Příloze č. 4 – Seznam výtahů typu SCHINDLER – ceník.
- 7.1.4. Zadavatel bude požadovat za nesplnění vyhlášených podmínek předmětného zadávacího řízení takovou nabídku od dodavatele, která bude obsahovat některou z položek seznamu výtahu oceněnou odlišnou výměrou nebo hodnotou 0,- Kč. Taková nabídka se stane vůči ostatním nabídkám neporovnatelná a nevyhodnotitelná.
- 7.1.5. Součástí zadávacích podmínek je seznam výtahů samostatně pro jednotlivé části předmětu plnění a je povinností dodavatele ocenit tento seznam výtahů a předložit ke smlouvě o dílo jako její přílohu.
- 7.1.6. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu smlouvy o dílo, který bude součástí nabídky.
- 7.1.7. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 7.1.8. V případě, že účastník nabídne cenu veřejné zakázky vyšší, než je zadavatelem stanovená maximální cena (předpokládaná hodnota) veřejné zakázky, uvedená v této zadávací dokumentaci, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky účastníka ke zadávacího řízení.
- 7.1.9. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení příslušné části zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.
- 7.1.10. Dodavatelé mohou předložit svou elektronickou nabídku samostatně na každou část veřejné zakázky. Platí, že každá část předmětu veřejné zakázky bude hodnocena samostatně a na každou část předmětu veřejné zakázky bude uzavřena samostatná smlouva.

8. HODNOTICÍ KRITÉRIA

8.1.1. Nabídky dodavatelů budou hodnoceny pro jednotlivé části předmětu veřejné zakázky samostatně podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle stanovených kritérií hodnocení.

8.1.2. Kritéria hodnocení:

Kritérium č.	Popis hodnocení / kritéria	Váha kritéria
Kritérium č. 1	Celková paušální cena servisní činnosti za měsíc (SOD čl. 5.2.)	váha 50 %
Kritérium č. 3	Cena za hodinu za servisní činnost mimo stanovený paušál (SOD čl. 5.3.)	váha 10 %
Kritérium č. 3	Výše pohotovostního příplatku stanoveného v % (SOD čl. 5.3.)	váha 30 %
Kritérium č. 4	Doba odstranění vady v kalendářních dnech (SOD čl. 6.3.)	váha 10 %

8.1.3. Způsob hodnocení:

Hodnocení nabídek se provede bodovací metodou. Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu od 0 do 100. Každé jednotlivé hodnocené nabídce bude podle dílčího kritéria přiřazena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci tohoto kritéria. Pro hodnocení jednotlivých kritérií bude jako nejvýhodnější nabídka považována nabídka s minimální hodnotou kritéria. Taková nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Hodnocení nabídek podle bodovací metody provede zadavatel v rámci tohoto kritéria tak, že bodová ohodnocení nabídek vynásobí vahou kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých hodnocených nabídek (kritérií hodnocení) stanoví zadavatel pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejvhodnější nabídka bude stanovena taková nabídka, která získá nejvíce bodů (nejvyšší hodnotu).

8.1.4. Posouzení podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídky bude provedeno pouze u dodavatele, jehož nabídka bude na základě hodnocení pro jednotlivé části vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Podmínka uvedená v § 122 odst. 2 zákona tím však není dotčena.

8.2. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 8.2.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku nebo plná moc).

8.3. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 8.3.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).

8.4. POJIŠTĚNÍ

- 8.4.1. Poskytovatel se zavazuje, že je řádně pojištěn pro případ vzniku škody způsobené svojí provozní činností, tj. pro případ škody způsobené při provádění servisní činnosti, včetně škody způsobené poskytovatelem dodanými náhradními díly. Přičemž limit pojistného plnění musí být po celou dobu trvání této smlouvy minimálně ve výši **3 000 000 Kč**.
- 8.4.2. Při škodách, za které odpovídá, poskytne poskytovatel ze svého pojištění náhrady na odškodnění poškozených osob a/nebo opravu či zhotovení poškozených věcí. Jiné nároky, zvláště v souvislosti s přerušением provozu a ušlým ziskem jsou vyloučeny.
- 8.4.3. Ve smyslu § 104 písm. a) zákona předloží vybraný dodavatel doklad o pojištění před podpisem smlouvy, a to při poskytování součinnosti ve smyslu ust. § 122 odst. 3 písm. b) zákona. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem dle § 211 odst. 3 zákona musí probíhat elektronicky. Nepředložení dokladu o pojištění bude považováno za neposkytnutí součinnosti k podpisu smlouvy.

9. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

9.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 9.1.1. Účastníci jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.
- 9.1.2. Nabídka a ostatní písemnosti se předkládají v českém jazyce.
- 9.1.3. Zadavatel upozorňuje, že nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady k řádné a včasné realizaci předmětu VZ. Pokud účastník hodlá nabídnout slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.
- 9.1.4. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 9.1.5. Nabídka bude předložena písemně, v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, v českém jazyce.
- 9.1.6. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v Příloze č. 2 Krycí list dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby účastníka mohou být zadavatelem doručovány dokumenty a písemnosti v

zadávacím řízení. (Při komunikaci elektronickou poštou je účastník povinen potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy; zpráva se považuje za doručenu okamžikem přijetí zprávy poštovním serverem příjemce zprávy.)

- 9.1.7. Místem pro podání nabídek je: https://ezak.jihnem.cz/profile_display_2.html
- 9.1.8. Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK webová stránka <https://ezak.jihnem.cz/>.
- 9.1.9. Za čas podání nabídky odpovídá účastník.
- 9.1.10. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

9.2. STRUKTURA NABÍDKY

- 9.2.1. Zadavatel doporučuje účastníkům strukturovat nabídku následujícím způsobem:
 - Krycí list nabídky
 - Obsah nabídky
 - Doklady k prokázání splnění kvalifikace
 - Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat účastníka
 - Smlouva včetně příloh
 - Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna subdodavatelsky
 - Případné další dokumenty

10. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 10.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí **dne 30. 11. 2022 v 09:00 hodin**.
- 10.1.2. Otevírání nabídek s ohledem na elektronické podání proběhne neveřejně.
- 10.1.3. Zadávací lhůta trvá 6 měsíců. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

11. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 11.1.1. Zjistí-li zadavatel v průběhu lhůty pro podání nabídek, že se objevily objektivní důvody vedoucí ke změně zadávacích podmínek (vysvětlení zadávací dokumentace, autoremedura), zadavatel si vyhrazuje právo přijmout opatření k nápravě a zadávací podmínky změnit a současně přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídky s ohledem na rozsah a závažnost změny, vyžaduje-li to charakter vysvětlení zadávací dokumentace.
- 11.1.2. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, minimálně stejného standardu.

- 11.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.
- 11.1.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 11.1.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 11.1.6. V případě, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 5 zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 11.1.7. Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na základě písemné výzvy dle § 122 odst. 3 zákona předložit originály (elektronicky podepsané dokumenty oprávněnými osobami, které dokumenty vydaly) nebo úředně ověřené kopie (autorizované konverze z listinné do elektronické podoby dokumentů) dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy v průběhu zadávacího řízení.
- 11.1.8. V souladu s § 122 odst. 7 ZZVZ zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady, podle § 122 odst. 3 nebo 5 ZZVZ.
- 11.1.9. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).
- 11.1.10. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem dle § 211 odst. 3 zákona musí probíhat elektronicky.
- 11.1.11. Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli v souladu s § 54 a § 98 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace (dále je „žádost o vysvětlení“) musí být zadavateli doručena v souladu s § 54 odst. 5 a § 98 odst. 3 ZZVZ **nejpozději 7 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek**. Kontaktní osoba zadavatele pro evidenci a vyřízení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace (pokud nebude využit profil zadavatele): **Zdeňka Nigrinová, kontaktní e-mail: verejnezakazky@nemcb.cz**
- 11.1.12. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek budou uveřejňovány na profilu zadavatele; **Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby profil zadavatele ve svém vlastním zájmu sledovali.**
- 11.1.13. V případě, že dodavatel nezašle žádost o vysvětlení v zákonné lhůtě, zadavatel si vyhrazuje právo předmětnou žádost o vysvětlení nevyřídit.

11.1.14. Vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejněny stejným způsobem, jakým uveřejnil zadavatel textovou část zadávací dokumentace na profilu zadavatele:

https://ezak.ihnem.cz/profile_display_2.html

11.1.15. Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, kteří jsou akciovou společností nebo mají právní formu obdobnou akciové společnosti na nutnost mít vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel ověří dle § 48 odst. 9 zákona u vybraného dodavatele naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona (tj. nevydání výlučně zaknihovaných akcií) na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Tato ustanovení se nepoužijí pouze pro takového účastníka, jehož akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

11.1.16. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

11.1.17. Zadavatel v pozici správce osobních údajů ve smyslu č. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob informuje v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) dodavatele účastníci se předmětného zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace předmětného zadávacího řízení.

Zadavatel může v rámci předmětného zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů, členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a poddodavatelů a osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazováno splnění požadované kvalifikace, osob sestavující nabídku a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci předmětného zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy vztahujícími se k uvedenému řízení a zákonu o zadávání veřejných zakázek.

12. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

12.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 Smlouva o dílo

Příloha č. 2 Krycí list nabídky

Příloha č. 3 Seznam výtahů OTIS_ceník

Příloha č. 4 Seznam výtahů SCHINDLER_ceník

Příloha č. 5 Prohlášení ke kvalifikaci

V Českých Budějovicích dne 7. 11. 2022

Zdeňka Nigrinová
Oddělení veřejných zakázek